FrontOffice 3: Instrukcja obsługi

PAR Bakuła Sp. Jawna

Część I – podstawowe operacje na domenie

wersja v. 1.60, opublikowana 21.11.2017

Spis treści

Spis treści	2
Użytkowanie oprogramowania FrontOffice 3	4
Strona kliencka	6
Chcę się zarejestrować	6
Chcę kupić produkt z katalogu	8
Chcę kupić produkt z usługą zdobienia	13
Chcę sprawdzić status mojego zamówienia	16
Chcę pobrać list przewozowy lub fakturę	17
Strona partnerska	
Chce mieć własny internetowy katalog produktów lub sklep internetowy z oprogramowaniem FrontOffice 3	18
Ustawienia domeny	19
Chcę zmienić treść maili wysyłanych przez domenę przy rejestracji użytkownika lub składaniu zamówienia	28
Chcę sprawdzić czy zdefiniowane szablony maili wysyłają się poprawnie	
Chcę stworzyć własne kategorie dla oferowanych produktów	34
Chcę przenieść wybrane produkty do moich kategorii	
Chcę udostępnić w swojej domenie wszystkie produkty z wybranej kolekcji	42
Chcę określić ceny i warunki zakupu	43
Chcę w szybki sposób ustawić ceny produktów w mojej domenie	46
Chcę podpiąć regulamin mojego sklepu do koszyka internetowego	48
Zarejestrował się w domenie nowy użytkownik, jak skonfigurować jego konto?	50
Chcę sprzedawać produkty ze zdobieniem	51
Chce w szybki sposób skonfigurować cennik zdobień	52
Chcę obsługiwać zamówienia od klientów końcowych składane w mojej domenie	54
Chcę mieć więcej niż jedną domenę	67
Interfejs API do integracji z innymi programami	69
Wstep	69
Przykład aplikacji webowej typu sklep internetowy zintegrowanej w pełni z API	69
Włączanie API w domenie oraz autoryzowanie użytkownika	71
Oprogramowanie potrzebne do konstruowania zapytań	72
Autoryzacja i sposób konstruowania zapytania	73
Produkty	74
Pobieranie listy produktów.	
Pobleranie aktualnych cen i stanów magazynowych	77
Pobieranie struktury katalogu	
Rezervacio	80
Pohieranie listy rezerwacij	80
Adrony	
Aulesy	83
Podieranie listy adresow wysyłki i adresu taktury	83
Zamówienia	85
Tworzenie zamówienia i pobieranie listy	85

Studio	89
Techniki zdobienia	90
Wersje językowe	92

Użytkowanie oprogramowania FrontOffice 3

Oprogramowanie FrontOffice 3 składa się z dwóch części:

- publicznej, dostępnej dla wszystkich użytkowników sieci Internet (z niektórymi funkcjami osiągalnymi tylko dla wybranych użytkowników)
- administracyjnej, dostępnej tylko dla użytkowników posiadających określone role w systemie.

Publiczna część serwisu FrontOffice 3 to klasyczna witryna WWW połączona z zaawansowanym sklepem internetowym on-line, dostosowanym w pełni do sprzedaży gadżetów reklamowych wraz ze zdobieniem. W odróżnieniu od klasycznych sklepów internetowych, w jednym spójnym oprogramowaniu mamy zintegrowane:

- tworzenie menu oraz artykułów na stronę WWW;
- tworzenie bannerów i grafik reklamowych na stronę główną;
- publikowanie katalogu produktów wraz z zaawansowanymi funkcjami filtrowania i definiowania promocji;
- udostępnianie koszyka zakupowego, w którym można określić technikę zdobienia i kolorystykę (otrzymując od razu wycenę zdobienia);
- udostępnienie Studia Graficznego, w którym klient sam wykona wizualizację zdobienia na stronie WWW;
- newsletter pozwalający gromadzić adresy użytkowników i wysyłać do nich informacje mailowe.



Każdy z Partnerów korzystających z FrontOffice 3 może zdefiniować własną domenę, w której sam określi jakie chce mieć pozycje menu na stronie głównej, jakie artykuły i dane kontaktowe prezentować klientom, jakim logiem i kolorystyką witryny chce się posługiwać, w jakim zakresie udostępniać swoim klientom narzędzia do prezentacji katalogu oraz sprzedaży gadżetów reklamowych on-line. Te i inne funkcje konfiguracyjne dostępne są w części administracyjnej oprogramowania FrontOffice 3.

Administracyjna część serwisu FrontOffice 3 to zaawansowany system zarządzania kolekcjami produktów, technikami zdobienia, materiałami graficznymi i zamówieniami. Na tej stronie właściciel domeny (lub uprawnieni przez niego użytkownicy, np. pracownicy obsługujący klientów) ma możliwość wglądu w listę zamówień, nadawanie im statusów realizacji, prowadzenie korespondencji z klientem odnośnie realizacji danego zamówienia, załączanie do zamówienia dodatkowych materiałów oraz tworzenie z zebranych zamówień tzw. zleceń zakupowych – czyli zamówień dostawy towarów, które zamówili klienci końcowi.

Oprócz tego część administracyjna pozwala na dostęp do szeregu ustawień – cenników, newsletterów, profili użytkowników, tłumaczeń itd. Jeśli do tego dodamy możliwość dodawania własnych kolekcji produktów, możliwość udostępniania własnych kolekcji innym Partnerom, płatności elektroniczne i systemy promocji to uzyskujemy potężne narzędzie sprzedażowe. Dodatkowo istnieje możliwość integracji systemu FrontOffice 3 z oprogramowaniem magazynowym lub finansowo-księgowym funkcjonującym w firmie Partnera. Dzięki temu wszystkie zamówienia mogą od razu wpadać w tryb realizacji, a po zakończeniu tego procesu, na stronie WWW w zakładce danych klienta pojawi się odpowiedni status oraz linki do pobrania faktury lub listu przewozowego.

Na szczęście rozpoczynając pracę z systemem można stopniowo włączać kolejne moduły tworząc rozwiązania genialne w swej prostocie lub potężne w swojej złożoności.

Podsumowanie:

Niniejszy opis należy traktować zarówno jako instrukcję korzystania z domen udostępnianych przez Partnerów marki RoyalDesign, testując opisywane funkcje na jednej z aktywnych domen (np. <u>https://www.par.com.pl</u>). Jednakże zachęcamy również do zapoznania się z niniejszym dokumentem pod kątem użycia oprogramowania FrontOffice 3 w celu stworzenia i opublikowania w sieci własnej domeny bazującej na tym oprogramowaniu.

Strona kliencka

Strona kliencka jest to część systemu widoczna dla klienta końcowego. Klienta który w przeglądarce internetowej po wpisaniu adresu sklepu internetowego, ma możliwość zapoznania się z katalogiem produktów, możliwościami zdobień sprzedawanych artykułów oraz ma dostęp do studia graficznego. W ramach strony klienckiej możemy zaobserwować dwa widoki:

- widok katalogu i sklepu internetowego w których możemy dokonywać zamówień i zdobień produktów
- oraz widok panelu administracyjnego użytkownika w którym może zobaczyć swoją listę zamówień itp.

Systemu Front Office 3 jest bardzo zaawansowanym sklepem internetowym. Warto zapoznać się z możliwościami i mechanizmami działania poszczególnych niespotykanych nigdzie indziej funkcji oprogramowania FrontOffice 3.

Chcę się zarejestrować

Jeśli nie posiadasz jeszcze swojego konta w systemie FrontOffice3 to czym prędzej je załóż. Przeglądanie katalogu systemu nie wymaga rejestracji, jednakże zamówienie produktów z tego sklepu internetowego będzie możliwe tylko wówczas gdy się zarejestrujemy. Zatem aby przejść do okna Rejestracji / Logowania się musimy kliknąć w widoczny w górnym pasku przycisk "ZALOGUJ" (1).

<	C www.par.com.pl · PAR Bakuła Sp.J	mporter artykułów reklamowych	i		_ Q
00	<u>PAR Bakula –</u> Katalog O nas Inspiracje		[∠ Zaloguj 🏹 PL	. 😭 0
		Szukaj produktu	Q		

Na widocznym oknie obserwujemy formularz do logowania się, poniżej przycisku "ZALOGUJ SIĘ" możemy dostrzec dwa dodatkowe przyciski:

- zarejestruj się
- oraz zapomniałeś hasła

Aby się zarejestrować musimy kliknąć na słowo "ZAREJESTRUJ SIĘ (2).

PAR Bakuta	Katalog	O nas	Inspiracje	Kontakt		👤 Zaloguj
				Szukaj produktu	Q	
			Logow	anie		
			Adre	s email	Nie masz konta?	
			Ad	res email	Aby dokonać zakupów w naszym sklepie, musisz być zarejestrowanym i zalogowanym użytkownikiem. Podaj swój login i hasło aby kontynuować. Jeśli	
			Has	0	jeszcze nie masz konta w naszym serwisie, to wypełnij formularz Rejestracji. Po aktywacji konta możesz logować się i składać zamówienia.	
			На	sło	Zarojestruj sje	
				Zapomniałeś hasła? Zaloguj	20(5510) 510	

System pokaże man teraz formularz do rejestracji:

Dane rejestracyjne		Masz już konto?
Adres email		Jeśli posiadasz już konto w serwisie i zostałeś zweryfikowany przez Biuro Obs
jan.kowalski@gmail.com	Klienta, przejdź do strony z logowaniem, zaloguj się i składaj zamówienia.	
Hasło	Powtórz hasło	Logowanie
Hasło	Powtórz hasło	
mię	Nazwisko	
Imię	Nazwisko	
Numer telefonu		
Numer telefonu Numer telefonu		
Numer telefonu Numer telefonu Dane do fakturowania Firma	Firma cd.	
Numer telefonu Numer telefonu Dane do fakturowania Firma	Firma cd. Firma cd.	
Numer telefonu Numer telefonu Dane do fakturowania Firma Firma Jlica, numer budynku i lokalu	Firma cd. Firma cd. Kod pocztowy	
Numer telefonu Numer telefonu Dane do fakturowania Firma Firma Jlica, numer budynku i lokalu Ulica, numer budynku i lokalu	Firma cd. Firma cd. Kod pocztowy Kod pocztowy	
Numer telefonu Numer telefonu Dane do fakturowania Firma Firma Ulica, numer budynku i lokalu Ulica, numer budynku i lokalu	Firma cd. Firma cd. Kod pocztowy Kod pocztowy NIP	
Numer telefonu Numer telefonu Dane do fakturowania	Firms of	
Numer telefonu Numer telefonu Dane do fakturowania Firma Firma Ulica, numer budynku i lokalu Ulica, numer budynku i lokalu	Firma cd. Firma cd. Kod pocztowy Kod pocztowy	
Numer telefonu Numer telefonu Dane do fakturowania Firma Firma Ulica, numer budynku i lokalu Ulica, numer budynku i lokalu	Firma cd. Firma cd. Kod pocztowy Kod pocztowy NIP	

Aby poprawnie przejść ten proces należy wypełnić wszystkie pola widoczne na zdjęciu powyżej.

Pamiętaj!

Należy pamiętać, że zanim nasze konto zostanie aktywowane przez pracowników firmy PAR, najpierw przechodzi proces sprawdzania wiarygodności danych. Dopiero wówczas gdy nasze dane zostaną uznane za prawidłowe pracownicy firmy aktywują nam konto w systemie.

Po wprowadzeniu danych do formularza należy zaakceptować je i przesłać do systemu poprzez wciśnięcie przycisku "ZAŁÓŻ KONTO" widoczny u dołu formularza.

Na podany w formularzu adres mailowy zostanie wysłana wiadomość z głównymi informacjami o systemie FO3. Każdy nowo założony klient jest aktywowany ręcznie przez pracowników firmy, dlatego też czas oczekiwania na aktywację może się nieco przedłużyć.

O aktywacji konta zostaniemy poinformowani mailem. Gdy to nastąpi można już w prawym górnym rogu głównego menu wybrać przycisk "ZALOGUJ" (3) i wpisać w formularzu dane które podaliśmy podczas rejestracji konta.

<u>PAR Bakula</u> Katalog O nas Inspiracje	Kontakt	3	Q Zaloguj
	Szukaj produktu	Q,	

Teraz już bez przeszkód możesz nie tylko odszukać interesujący Cie asortyment, ale również zamówić go wraz ze zdobieniem.

Uwaga!

Na podany adres mailowy zostanie wysłana informacja o aktywacji konta. Podanie prawidłowego adresu jest istotne także z uwagi na składanie przez nas zamówień. Wszystkie informacje dotyczące statusów są wysyłane tą droga.

Chcę kupić produkt z katalogu

Jeśli jesteś na stronie Front Office 3 i chcesz sprawnie dokonać zakupu konkretnego asortymentu to aby odfiltrować nieinteresujące nas przedmioty należy wybrać w górnym menu (znajduje się po lewej stronie okna przeglądarki) odpowiednią kategorie z całego asortymentu dostępnego na stronie PAR (1):



Dzięki temu jeśli wiesz co dokładnie Cię interesuje, bez przeszukiwania całego asortymentu szybko znajdziesz się tam, gdzie chcesz.

Na przykład: chcę zamówić długopisy, niebieskie, ale interesują mnie tylko te które są wykonane z metalu. Z widocznego menu po lewej stronie wybieram pozycję "PIŚMIENNICZE" (2), a następnie menu przedstawia mi podkategorię tej pozycji. Dokonuje wyboru podkategorii "DŁUGOPISY METALOWE" (3).







Aby jeszcze szybciej dokonać weryfikacji całego asortymentu mogę dodatkowo określić kolor¹ który mnie interesuje (4). Jak również mogę wpisać ilość potrzebnych mi sztuk (5) czy przedział cenowego (6), aby długopis nie okazał się dla mnie za drogi.



1 Możesz zaznaczyć więcej niż jeden kolor, np. niebieski i granatowy – w wynikach zobaczysz produkty pasujące do jednego z wybranych przez Ciebie kolorów.

Dodając każdy parametr mogę zaobserwować, że lista produktów jest na bieżąco filtrowana. Spośród wyników wybieramy ten produkt (te produkty) które spełniają nasze oczekiwania np. długopis spełniający wymogi to "DŁUGOPIS LIMA, NIEBIESKI".



Przy każdym z produktów jest duży przycisk "DO KOSZYKA" dzięki któremu ten produkt zostanie zapisany jako wybrany przeze mnie. Efekt dokonania tego wyboru można zaobserwować na głównym pasku (7):

PAR Bakuta 📕 Katal		Inspiracje Kontakt	
		Szukaj produktu	
			👫 / Plśmiennicze / Długopisy metalowe / R04211
Produkt R042	11 został dodar	y do koszyka.	Zobacz koszyk
			R04211 Dugopis Lima, niebieski/srebmy Cena katalogowa 14,90 PLN • 1 + 🐷 Do koszyka Elegancki metalowy długopis ze stali nierdzewnej z chromowanymi błyszczącymi wykończeniami. Wyposażony w wkład w kolorze niebieskim.

Aby wejść do koszyka musimy kliknąć na ikonkę koszyka widoczną w prawym górnym rogu okna. Po wejściu do niego możemy zobaczyć: zdjęcie produktu, jego nazwę, ilość oraz cenę za sztuką oraz koszt zakupu całej interesującej mnie ilości. Po dodaniu produktu do koszyka domyślnie została dodana jedna sztuka. Załóżmy, że nas interesuje 150 sztuk (6) i po wpisaniu ilości klikam na przycisk w prawym dolnym rogu "ZŁÓŻ ZAMÓWIENIE".

Jeśli dotąd nie zalogowaliśmy się w systemie FrontOffice 3, to będziemy poproszeni o zrobienie tego teraz – system wymaga, aby każdy kto chce dokonać zakupu asortymentu był osobą zalogowaną. Jeśli jeszcze nie posiadasz konta, możesz założyć je teraz poprzez kliknięcie na przycisk "ZAREJESTRUJ SIĘ" (7).

Aby nie stracić zawartości koszyka, do czasu potwierdzenia rejestracji i zalogowania się nie zamykaj okna przeglądarki.

Po zalogowaniu ponownie możemy wejść do koszyka i tam wybrać "ZŁÓŻ ZAMÓWIENIE". System przeniesie nas do podsumowania zamówienia i poprosi o uzupełnienie takich danych jak np. adres do wysyłki. Będzie wymagał również od nas aby wybrać metodę płatności.

-		-8		倄 / Moje konto / Two	oje zamówienie
Twoje zamówienie					
Metody odbioru i płatności				Podsumowan	ie
Wybierz sposób dostawy		~		Razem (netto)	7,45 PLN
			0	Koszt wysyłki (netto)	0,00 PLN
Wybierz adres do wysyłki		~ +			
				Do zapłaty (netto)	7,45 PLN
Wybierz metodę płatności		~		* Podane ceny są cenami netto, r podatek VAT w wysokości 23%	należy doliczyć
				 Oświadczam, że zapoznałe: zasady i warunki współprac 	m się i akceptuję ;y z PAR Bakuła Sp.j.
Dane do fakturowania				Wróć do kosz	zyka
Darie do lakturowalila				Zamawia	am
Firma	Firma cd.				
Jan Kowalski					

Dodanie nowego niezdefiniowanego jeszcze adresu dostawy wymaga kliknięcia przycisku "DODAJ ADRES" (8) gdzie system otworzy nam okno z formularzem do wypełnienia:

Metody odbioru i pł	atności				Ρ	odsumowani	е
Wybierz sposób dostawy				~	Ra	zem (netto)	7,45 PLN
					х	zt wysyłki (netto)	0,00 PLN
Wybierz adres do wysyłł	Nazwa firmy (imię)		Nazwa firmy cd (nazwisko)			apłaty (netto)	7,45 PLN
Wybierz metodę płatnoś						lane ceny są cenami netto, n tek VAT w wysokości 23%	ależy doliczyć
	Ulica		Kod			Oświadczam, że zapoznałer zasady i warunki współpracj	n się i akceptuję / z PAR Bakuła Sp.j.
Dane do fakturow:	Miasto		Kraj			Wróć do kosz	yka
Firma			Polska		~	Zamawia	im
Jan Kowalski			Zapisz	\otimes	Anuluj		
Konwaliowa 15		80-000					

Raz wprowadzone dane dostawy są zapisywane w naszym koncie, to oznacza, że przy kolejnym zamówieniu będziemy mogli wybrać go spośród zdefiniowanych adresów - bez konieczności wprowadzania go od początku.

Dane do faktury są niezmieniane z poziomu użytkownika. System prezentuje tu dane które wprowadziliśmy podczas rejestracji. Każdorazowa zmiana danych do faktury musi być zgłaszana do Biura Obsługi Klienta. Dopiero po ich weryfikacji zostaną one zmienione.

Każdy zakup wymaga również wybrania metody płatności. Wybór metody wprowadza nam zmiany w docelowej kwocie wartości zamówienia. Przed dokonaniem ostatecznego potwierdzenia zamówienia musimy zgodzić się, że zapoznaliśmy się i akceptujemy zasady i warunki współpracy z firmą:

Twoje zamówienie

Metody odbioru i płatności				Podsumowar	nie
Kurier GLS			~	Razem (netto)	7,45 PLN
				Koszt wysyłki (netto)	10,90 PLN
Jan Kowalski , Konwaliowa 15, 80-000 Gdańsk		~	+		
				Do zapłaty (netto)	18,35 PLN
Wybierz metodę płatności			~	* Podane ceny są cenami netto, podatek VAT w wysokości 23%	należy doliczyć
				Oświadczam, że zapoznał zasady i warunki współpra	em się i akceptuję acy z PAR Bakuła Sp.j.
Dane do fakturowania				Wróć do kos	szyka
Firma	Firma od			Zamawi	am
- mma	hind od.				

Uwaga:

Wszystkie podane ceny i kwoty są cenami NETTO.

Gdy chcemy przekazać dostawcy jakieś dodatkowe wskazówki co do realizacji naszego zamówienia, to możemy je opisać w polu tekstowym "UWAGI".

Gotowe? To klikamy "ZAMAWIAM" i jeśli wszystkie dane są przez nas poprawnie wprowadzone to, towar zostanie zarezerwowany, a zamówienie przekazane do realizacji. Aktualny stan zamówienia można podejrzeć w panelu użytkownika.

Czy wiesz, że:

System FO3 ma określone kwoty jednostkowych zakupów, powyżej której opłata za transport nie będzie naliczana. Dotyczy to zakupów które będą realizowane jedną wysyłką. Zatem jeśli czasy dostawy towarów są różne i będą one wysyłane osobnymi przesyłkami, to opłata za transport będzie naliczona dla drugiej i kolejnych wysyłek.

To samo dotyczy produktów wysyłanych z różnych magazynów.

Chcę kupić produkt z usługą zdobienia

Jeśli już wiemy, jak wyszukać produkt, zarejestrować się w systemie i dokonać zamówienia to najwyższa pora na złożenie zamówienia ze zdobieniem!

Tak jak poprzednio po zalogowaniu się, wybraniu interesującego nas asortymentu (w naszym przypadku zrobimy to na metalowym, niebieskim długopisie Lima w ilości 120 sztuk) dodaje go do koszyka. Koszyk jest specjalnym narzędziem gdzie prócz zwykłego złożenia zamówienia, znajduje się opcja "ZDOBIENIE" (1), **niedostępna w żadnym innym** sklepie internetowym:



Każdy produkt ma określone miejsca, gdzie można dokonać zdobień oraz określoną ilość kolorów które można użyć. Nasz długopis Lima posiada dwa miejsca do zdobienia: oba pod skuwką, o maksymalnym rozmiarze 35x6 milimetrów, techniką grawerowanie laserem (informacje o miejscach zdobienia, technice możemy zaobserwować w rozwiniętym parametrze "ZDOBIENIE"). Rozmiar graweru ma nas poinformować jakiej maksymalnej wielkości grafika będzie się tam mogła znajdować. Prócz tych informacji możemy się dowiedzieć też o przewidywanym terminie wykonania takiego zdobienia na naszych długopisach: w tym przypadku jest to do 6 dni roboczych.

	Nazwa produktu	Liczba	Cena Twoja cena Wartość katalogowa (PLN) (PLN) (PLN)		Podsumowanie
	Długopis Lima, niebieski/sre R04211	brny - 120 +	14,90 7,4	5 894,00 😣	Razem (netto) 894,00 PLN
	 Zdobienie 				* Podane ceny są cenami netto, należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%
	🕀 grawer L1	Liczba kolorów	Cena (PLN)	Wartość (PLN)	⊗ Wyczyść koszyk
	 pod skuwką Termin: do 6 dni roboczych may, rozmiar logo (mm): 35y6 			0,00	Zarezerwuj
3	 Max. rozmianogo (mini). Soxo 	max 1			Złóż zamówienie
					Ofertownik
	🕀 grawer L1	Liczba kolorów	Cena (PLN)	Wartość (PLN)	Nazwa oferty
	 pod skuwką Termin: do 6 dni roboczych max. rozmiar logo [mm]: 35x6 	+		0,00	Zapisz jako ofertę
	↑ Wgraj projekt	🕼 Projektuj			

COPYRIGHT © PAR BAKUŁA SP. JAWNA, GDAŃSK 2017

Zatem wprowadzamy ilość kolorów (2), oraz poprzez przycisk "WGRAJ PROJEKT" (3) dodajemy grafikę którą ma zostać przyozdobiony nasz niebieski długopis.

Poprzez przycisk "DODAJ PLIKI" wyszukuje grafikę która mnie interesuje. Wybrany plik, po dodaniu go do sklepu zostanie on zaprezentowany w poniższym zestawieniu:

					(PLN)	(1 (4)	(1 = 14)		
2	Długopis Lima, ni R04211	ebieski/srebrny	- 120] 🕇	14,90	7,45	894,00 🛞	ſ	Razem (netto)
	 Zdobienier 						×		* Podane ceny są cen podatek VAT w wysok
	(+) grawer					Ĝ	Dodaj pliki	1	⊗ w:
	 pod skuwką Termin: do 6 dr max. rozmiar k 	Lista wgranych	plików						
	↑ Wgraj pr	grafika.jpg.jpg dodane przez: ja	ankowalski@anteeo.	.com.pl, 2017	7-01-18 19:23		1		Złóż z
									Ofertown
	pod skuwką								Nazwa oferty
	Termin: do 6 dr max. rozmiar lc						⊘ ок		
	∳ Wgraj projek		ojektuj						

Możemy również podejrzeć wgrane grafiki zdobień przed ich zaakceptowaniem. W razie konieczności możemy go usunąć gdy okazało się, ze to nie ten o który nam chodziło. Po upewnieniu się, że plik wgrany jest prawidłowy, klikamy przycisk "OK".

Na zestawieniu koszyka, które widzimy możemy zauważyć, że do ceny produktu została dodana osobna pozycja: cenę za wykonanie zdobienia. Zatem, jeśli wybraliśmy już kolor zdobienia, wgraliśmy plik na podstawie którego ma zostać wykonany grawer, to nie pozostaje już nic prócz kliknięcia na przycisk "ZŁÓŻ ZAMÓWIENIE".

Po złożeniu zamówienia pracownik firmy przygotuje projekt wizualizacji zdobienia i prześle nam go mailem do zaakceptowania. Jeśli nam się spodoba - to zostanie on wysłany do realizacji, jeśli nie - to najlepiej jak opiszemy w uwagach, co byśmy zmienili w projekcie. Pracownik dzięki temu będzie wiedział jakiego efektu my oczekujemy.

Czy wiesz, że:

Produkty w koszyku mogą być pomieszane – jedne obejmować zdobienie, inne nie. Można je wszystkie zamówić jednym zamówieniem. Jednakże będą one realizowane niezależnie i pojawić się dla nich niezależne faktury oraz niezależne listy przewozowe. Tym samym będą miały zastosowanie niezależne przeliczenia dla zwolnień z opłaty za transport!

Chcę sprawdzić status mojego zamówienia

Wyszukaliśmy interesujący nas asortyment, zamówiliśmy go jak i wybraliśmy sposób wysyłki. Ale jak sprawdzić status tego zamówienia?

Nic trudnego. Za pomocą swojego loginu i hasła które zostało wprowadzone podczas rejestracji logujemy się do systemu (1), gdzie następnie przechodzę do opcji "MOJE KONTO" (2):



Na ekranie przeglądarki ukaże nam się okno z dodatkowymi opcjami: "PROFIL UŻYTKOWNIKA", "MOJE ZAMÓWIENIA", "MOJE REZERWACJE", "MOJE OFERTY" oraz "ZMIEŃ HASŁO".

Po wejściu w tę pozycję "MOJE ZAMÓWIENIA" możemy zobaczyć listę ze wszystkimi naszymi złożonymi zamówieniami w systemie. Załóżmy, że interesuje nas ostatnie złożone zamówienie. Każde zamówienie jest oddzielone linią, dzięki czemu w łatwy sposób możemy zobaczyć dokąd znajdują się treści tyczące tylko tego zamówienia. Status zamówienia znajdziemy w drugiej kolumnie danych (3):



Ostatnio złożone zamówienie opatrzone zostało numerem: 665/2017. Posiada datę złożenia: 2017-01-19 oraz status tego zamówienia (3): Zamówienie złożone. Dodatkowo poza informacjami na stronie, każda zmiana lub postęp w realizacji naszego zamówienia jest przesyłana mailem na podany podczas rejestracji konta adres.

Chcę pobrać list przewozowy lub fakturę

Wiemy już jak dostać się do "MOJE KONTO" gdzie możemy podejrzeć status naszego zamówienia, teraz czas na pobranie listu przewozowego naszej paczki lub fakturę za nasze gadżety. Tak jak poprzednio logujemy się do systemu, przechodzimy do mojego konta i tam do zakładki w menu "MOJE ZAMÓWIENIA".

Zamówienie prócz przedstawionych już rzeczy posiada jeszcze takie informacje jak: możliwość podglądu zamówienia (1), powielenia zamówienia (2), pobrania pliku zamówienia w formie pliku pdf (3).



Aby pobrać pliki takie jak: faktura VAT w formacie *.pdf (4), faktura VAT w formacie *.xml (5) oraz numer listu przewozowego (6) poprzez ikonkę samochodu dostawczego. Każdy dokument ściągnie się nam na komputer poprzez klikniecie na odpowiednią ikonkę dokumentu. Dzięki czemu będziemy mieli np. możliwość np. wydrukowania faktury albo sprawdzenia gdzie też znajduje się nasza paczka sprawdzając list przewozowy. Najczęściej każdy z użytkowników ma tak ustawioną przeglądarkę, że każdy z ściągniętych plików ściąga mu się do folderu "POBRANE" na swoim komputerze.

Czy wiesz, że:

Każda informacja o statusie zamówienia oraz dokumenty do pobrania zawsze są wysyłane na adres mailowy podany podczas rejestracji konta.

Strona partnerska

Chcę mieć własny internetowy katalog produktów lub sklep internetowy z oprogramowaniem FrontOffice 3

Jeśli spodobała Ci się strona systemu https://www.par.com.pl/ i Ty również chciałbyś mieć podobny katalog produktów lub sklep internetowy to nic nie stoi na przeszkodzie.

Jeśli tylko jesteś kontrahentem posiadającym konto na stronie https://www.par.com.pl/ to wystarczy, że zadzwonisz (tel.: +48 58 712 82 00,) albo napiszesz do Biura Obsługi Klienta (e-mail: bok@par.com.pl) i wyrazisz taką chęć. Aktualne dane kontaktowe znajdziesz u dołu strony: https://www.par.com.pl/.

PAR Bakuta	Kontakt	
PAR Bakuła Sp. Jawna kontynuuje działalność Pomorskiej Agencji	PAR BAKUŁA SP.J.	tel.: 58 712 82 00
Reklamowej, polskiej firmy rodzinnej o 25-letniej tradycji w branży	ul. Bysewska 30	fax: 58 712 82 17
artykułów reklamowych i promocyjnych.	80-298, Gdańsk	bok@par.com.pl
	NIP 957-09-96-627	
		Design white

Bez podpisywania umów, bez stawiania warunków dotyczących obrotów. Na podstawie Twojego wniosku pracownicy w ciągu 24h założą Tobie domenę partnerską.

Czym jest domena?

Domena internetowa jest pewnego rodzaju nazwą, pod którą kryje się strona internetowa. Wpisując poprawną nazwę domeny do przeglądarki, otworzy się strona, którą jest podpięta pod daną nazwę.

Domena partnerska służy do stworzenia kolejnego katalogu produktów lub sklepu internetowego o takich samych maksymalnych funkcjonalnościach jakie posiada sklep <u>https://par.com.pl</u>, lecz o nazwie (adresie internetowym) którego początek będzie odzwierciedlał wskazane przez Ciebie słowo np. twoja domena: twojadomena.royaldesign.eu.

Od momentu kiedy będziesz miał założoną swoją domenę stajesz się naszym PARTNEREM. Dlatego też firma Par Bakuła sp. j. udostępni Ci swoją kolekcję Royal Design, którą będziesz mógł sprzedawać w swoim sklepie. Jednak musisz mieć na uwadze, że Twoja domena partnerska może posiadać różne ustawienia nadrzędne, z których

będzie wynikać co będziesz mieć udostępnione w systemie. Wyróżniamy następujące rodzaje domen:

- domena z funkcją katalogu produktów;
- domena z funkcją katalogu produktów oraz sklepem internetowym (z możliwością zamawiania produktów);
- domena z funkcja katalogu produktów, sklepem internetowym oraz dostępem do studia graficznego (umożliwiającego tworzenie projektu zdobień przez klienta końcowego);
- udostępnianie zewnętrznego API do zamówień (funkcjonalność została opisana w ostatnim rozdziale);
- udostępnianie zewnętrznego studia graficznego (funkcjonalność będzie opisana w tomie II);

Zatem nie pozostaje nam nic innego jak skontaktować się z działem Obsługi Klienta firmy PAR i czekać na informacje.

Czym jest kolekcja Royal Design?

To katalog ze wszystkimi produktami oferowanymi na stronie https://www.par.com.pl/products

Ustawienia domeny

Jeśli już skontaktowaliśmy się z Biurem Obsługi Klienta z prośbą o założenie domeny, a pracownicy podesłali nam dane do logowania wraz z potrzebnymi adresami, to czas na uzupełnianie danych w naszym sklepie.

Załóżmy, że pracownicy założyli nam taką domenę:

adres: https://twojadomena.royaldesign.eu/

Po wpisaniu podanego adresu w przeglądarce internetowej, możemy zobaczyć jak wygląda nowo utworzona domena. Każda nowo założona domena posiada listę kategorii - taką samą jak ta, która mogliśmy zaobserwować na stronie <u>https://www.par.com.pl/</u>. Jednak poza listą kategorii nie zobaczymy nic więcej bez wprowadzenia naszych ustawień:

Kate	gorie	000		
*	Wszystkie kategorie			Szukaj produktu
	Kubki, Bidony, Termosy	~		
	Elektronika i akcesoria do telef	ontw	ch parametrach	
	Latarki, Narzędzia	~		
	Czapki, Parasole	~		
	Torby, Plecaki, Kosze	~		
	Piśmiennicze	~		
	Antystresy	~		
	Breloki	~		
	Dla dzieci	~		
	Akcesoria osobiste	~		
	Do domu	~		
	Do biura	~		
	Opakowania upominkowe	~		

Wszelkie ustawienia są możliwe do wprowadzenia w panelu administracyjnym.

Przejście do panelu administracyjnego naszej domeny jest możliwe poprzez:

 ręczne zastąpienie słowa w adresie strony: "/products" słowem "/admin". Zatem w linku (1) zamiast słowa "products" wpisujemy "admin" (<u>https://twojadomena.royaldesign.eu/admin</u>),



Przed nami wyświetli się okno logowania do panelu administracyjnego domeny. Tak jak już wiemy, loginem do naszej domeny jest adres e-mail podany podczas rejestracji konta na par.com.pl. Natomiast hasło powinniśmy dostać od pracowników Biura Obsługi Klienta.

Logowanie Logowanie W Adres email Adres email Hasio Zaloguj		
j tutaj zakładki, do których chcesz mieć szybki dostęp. <u>Importuj zakładki</u> Logowanie ☑ Adres email ④ Haslo □ Zapamiętaj mnie Zaloguj	🗋 twojadomena.royaldesign.eu/admin	
Logowanie Adres email Atres email Atres email Azabaniętaj mnie Załoguj	tutaj zakładki, do których chcesz mieć szybki dostęp. Importuj zakładki.	
Logowanie Adres email Haslo Zapamiętaj mnie Zaloguj		
Logowanie Adres email • Haslo Zapamiętaj mnie Zaloguj		
Adres email		Logowanie
 ☑ Adres email Q Haslo ☑ Zapamiętaj mnie ☑ Zaloguj 		Logowalle
 A Haslo □ Zapamiętaj mnie Zaloguj 		Adres email
□ Zapamiętaj mnie Zaloguj		🔍 Hasło
Zapamętaj mnie Zaloguj		
Zaloguj		 Zapamiętaj mnie
		Zaloguj

Po zalogowaniu się na nasze konto, widzimy już drugą część naszej domeny - panel administracyjny.

 lub też po zalogowaniu się do sklepu na podane przez pracowników BOK'u dane wybranie znanego już nam: "MOJE KONTO"\ a następnie z listy podmenu "PANEL ADMINISTRACYJNY.



Jeśli podane konto posiada uprawnienia wówczas system przeniesie nas do panelu administracyjnego naszej domeny partnerskiej.

Uwaga!

Konto administracyjne w naszej domenie jest osobnym kontem nie związanym z kontem klienta na stronie <u>https://par.com.pl/</u>, pomimo tego, że login często jest zachowany ten sam!

Zaraz po pierwszym logowaniu możemy zmienić wprowadzone przez pracowników BOK hasło, na takie które będzie nam łatwo zapamiętać. Poprzez kliknięcie na nasz adres e-malilowy widoczny z prawej strony naszego okna przeglądarki (1), a następnie kliknięcie na pozycje opatrzoną napisem: "MOJE KONTO" (2).

-	→ C 1	ni 🗋 twoj	adomena.roya	l design.eu /adr	min#					Q
A	plikacje Do	odaj tutaj zakła	dki, do których chce	sz mieć szybki dos	tęp. <u>Importuj zakładk</u>					
\rt\	ykuły rekl	amowe	Moj FrontOffice -				I twojad	lomena.royaldesign eu	i. MPL. Ajar	kowalski@anteeo.co
	,,									
Zar	nówienia									Moje kont
	owienia sta zamówień o									•
U	Numer	Data zamów	Wartość zamówie	Użytkownik	Aktualny status	Link	Potwierdzon	Zdobienie	•	
								wybierz *		

Jak widać na załączonym zdjęciu, system otworzył nam okno w której prezentuje wpisane dane zdefiniowane przy zakładaniu domeny: e-mail, Imię i Nazwisko.

Artykuły re	klamowe Moj FrontOffice +	🖶 twojac	omena.royaldesign.eu → 🕨 🖛 PL → 🛔 jankowalski@anteeo.com.pl →					
Twoje kont	woje konto w domenie: twojadomena.royaldesign.eu							
Dane konta	ktowe	Właściciel d	omeny					
Email:	jankowalski@anteeo.com.pl	Nazwa firmy:	Artykuły Reklamowe Jan Kowalski					
lmię:	Jan	Ulica:	ul. Śniąca 12					
Nazwisko:	Kowalski	Kod:	86-045					
Telefon:		Miasto:	Nibylandia					
Role w systemie:	partner domain_admin	Nip:	765-114-30-17					
	Zapisz Q. Zmień hasło	4	Edytuj dane właściciela domeny					
	_							

Aby zmienić hasło musimy kliknąć na niebieski przycisk z kluczykiem: "ZMIEŃ HASŁO" (3). Następnie system poprosi nas o wprowadzenie nowego hasła do konta. Po zakończeniu edycji danych klikamy na przycisk "ZAPISZ".

Artykuły re	klamowe Moi FrontOffice 🗸	A twojac	domena.rovaldesign.eu → 📁 PL → 📤 jankowalski@anteeo.com.pl →
Twoje kon	Zmiana hasła to w do		2 ×
Dane konta	Nowe hasto:		
Email:	janko Powtórz hasło:		
lmię:	Jan		
Nazwisko:	Kowa		Zapisz Anuluj
Telefon:		Miasto:	Nibylandia
Role w systemie:	partner domain_admin	Nip:	765-114-30-17
	Zapisz Q. Zmień hasło		Edytuj dane właściciela domeny

Po powrocie do opcji "TWOJE KONTO"z prawej strony okna prezentowane są dane naszej firmy. Uzupełnienie tych danych jest możliwe na dwa sposoby:

• poprzez kliknięcie na przycisk "EDYTUJ DANE WŁAŚCICIELA DOMENY" (4);

• poprzez edycję danych domeny.

Przyjmijmy, że wybieramy opcję drugą, wprowadzenie danych poprzez edycję danych domeny. W tym celu musimy wybrać z górnego menu pozycję "MÓJ FRONT OFFICE", a następnie wybrać z listy pozycję: "LISTA DOMEN". System otworzy przed nami tabele w której będziemy mogli zobaczyć listę wszystkich naszych domen.

Uwaga!

Pierwszą domenę partnerską musi nam stworzyć Biuro Obsługi Klientów, natomiast każdą kolejną możemy stworzyć już sami. Ilość domen z góry określa nam pracownik BOK-u.

← → C () twojadomena.royaldesign.eu/ad	dmin/domains		९ 🖈 🚺 🖆 🐌
Artykuły reklamowe Moj FrontOffic		🕷 twojadomena.royaldesign.eu 👻 📁 PL 👻	å jankowalski@anteeo.com.pl ∽
Moje domeny			+ Dodaj domenę
			5 •
Nazwa domeny 🌲	Pełna nazwa domeny	Nazwa firmy	Data założenia
twojadomena.royaldesign.eu	Artykuły reklamowe	Artykuły reklamowe	2016-05-19 08:43 📝 💼
mojadomena.royaldesign.eu	Artykuły reklamowe 2	Artykuły reklamowe 2	2016-07-12 13:37 📝 💼
naszadomena.rovaldesign.eu	naszadomena.royaldesign.eu	naszadomena.royaldesign.eu	2017-01-23 12:09 💉 💼

Aby edytować dane swojej domeny należy kliknąć w wybranym wierszu na przycisk znajdujący się z prawej strony oznaczony ikoną ołówka (5).

W tym oknie zobaczymy cały formularz danych (6), na których będzie bazowała nasza domena. Podczas uzupełniania danych będziemy mogli zaobserwować, że cały formularz składa się z kilku części danych.

Artykuły reklamowe 2	Moj FrontOffice +		# mojadomen	a.royaldesign.eu +	PL - 🔺 jankowalski@	anteeo.com.pl +
Edycja domeny					🗸 🗸 Zapisz	← Powrót
Parametry domeny			Dane właściciela domeny	(wymagane do prawi	idlowego wyrenderowania się stopł	(istrony)
Adres www:	mojadomena.royaldesign.eu	0	Nazwa firmy:	Jan Kowalski		
Pelna nazwa domeny:	Artykuły reklamowe 2		8			
Nazwa serwisu:	Artykuły reklamowe 2		Ulica:	ul. Kanarkowa 16		
9 Waluta:	PLN	•	Kod:	88-010		
Ceny w domenie:	netto		Miasto:	Spokojne		
	-		Nip:	765-114-30-17		
Domyślny język:		• 	Telefon:	730909303		
Dotępne języki:	PL, EN	*	Fax:			
Meta title:	Artykuły reklamowe 2		Email:	biuro@mojadome	na.pl	
Meta description:		_	Opis:			
Meta keywords			Cry pokazywać stopko 2	ø		
Czy generować metatagi?			Czy pokazywać stopkę 7			
Klucz statystyk googla				wymagane oo prawio	iowego działania mallingu)	
Kwota graniczna	600.0		Adres serwera smtp:			_
(powyżej kwoty - wysylka gratis)			Domena:			
12 Kwota graniczna			Użytkownik:	trac@anteeo.com	pl	
eur(powyżej kwoty - wysylka gratis)			Hasło:	T		
Czy wymagać dane firmy			Port:	465		
13 przy rejestracji?	Wybierz plik Nie wybrano pliku		Połączenie SSL	×		
Logo (Torxov).			Email from:	trac@anteeo.com	pl	0
			Do wiadomości:	test@anteec.com	(p)	0
			Ukryte do wiadomości:			0
Logo w podglądzie wdzuolizacili			Grafika email:	kmaciak@anteeo	.com.pl	0
Pokaż górne menu:	×				🖈 Wyślij maiła tesłow	ego
Logo w górnym menu:						
Newsletter:	2					
Rodzaj domeny:	 Tylko katalog 					
	Katalog i sklep					
	Katalog, sklep i studio					
	Dostęp do API Informacje o API					
	Zewnętrzne studio Informacje o Studio					
Artykul z regulaminem sklepu	Polityka prywatności	•				

Pierwsza część (7) odwołuje się do samej nazwy domeny, oraz jej adresu. W drugiej (8) określamy dane nazwy naszej firmy, dane te mogą a nie muszą pokazywać się w stopce naszego sklepu. Sterowanie widocznością tych informacji możemy za pomocą zaznaczania bądź odznaczania pytania:

Czy pokazywać stopkę ?

Następnie przechodzimy do danych potrzebnych do prowadzenia naszego sklepu internetowego: czyli wszystkie ustawienia dotyczące płatności i wysyłek (9). Dodatkowa możliwością konfiguracji domen jest określenie czy widoczne ceny produktów w domenie mają być netto czy też brutto. Możemy to ustawić za pośrednictwem przystępnego formularza:

Ceny w domenie:

netto

brutto

brutto

Uwaga!

Należy pamiętać, że niezależnie od ustawień tego parametru, właściciel domeny definiuje ceny netto w systemie! To system sam przelicza każdą cenę w zależności od ustawień!

Kolejną grupą pól do uzupełniania są dane konta mailowego (10) z którego będą wysyłane wszelkie powiadomienia po złożonych zamówieniach. Zarówno do klientów końcowych jak i do pracowników odpowiedzialnych za konkretne działy w naszej firmie.

Następnie do podania są dane potrzebne do pozycjonowania domeny w Google (11). W kolejnej części mamy do czynienia z parametrami ustawianymi powyżej jakiej kwoty chcemy umożliwić darmowe wysyłki zamówienia dla naszych klientów (12). Możemy zaznaczyć możliwość wymagania danych firmy przy rejestracji nowych użytkowników w domenie (13).

Jeśli nasza firma chce zaprezentować w sklepie internetowym swoje logo, wówczas w widocznym oknie musi wgrać je do sklepu, a następnie zaznaczyć odpowiednio:

- czy wgrane menu ma być widoczne podczas dokonywania zamówienia ze zdobieniem jako przykład (studio graficzne);
- · czy wgrane logo ma zostać zaprezentowane w górnym pasku strony.



W tym miejscu również możemy określić, czy nasza domena będzie korzystała z górnego menu w sklepie. Najczęściej dodawane pozycje to: Kontakt, Najczęściej Zadawane Pytania, Polityka Prywatności, czy Regulamin Serwisu WWW. Poniżej również możemy podpiąć istniejący artykuł który będzie regulaminem sklepu koniecznym do zaakceptowania przy robieniu zamówień w domenie:

Artykuł z regulaminem	Polityka prywatności	۳
sklepu		

Tak wprowadzone dane w naszej domenie pozwolą już na pełną identyfikację katalogu / sklepu z naszą działalnością gospodarczą.

Dodatkowo w celu sprawdzenia konfiguracji konta mailowego, aby wykluczyć literówki i pomyłki, możemy kliknąć na na przycisk na dole strony "WYŚLIJ MAILA TESTOWEGO". System wówczas korzystając z podanych w formularzu danych wyśle testowe maile na wszystkie wprowadzone adresy e-mail.

Parametry serwera smtp (v	wymagane do prawidłowego działania mailingu)	
Adres serwera smtp:	albatros.par.com.pl	
Domena:	anteeo.com.pl	
Użytkownik:	test@anteeo.com.pl	
Hasło:	haSID	
Port:	465	
Połączenie SSL	•	
Email from:	test@anteeo.com.pl	0
Do wiadomości:	test@anteeo.com.pl	0
Ukryte do wiadomości:		0
Grafika email:	test@anteeo.com.pl	0
	🚽 Wyślij maila testow	eao

Czy wiesz, że:

W systemie FO3 możesz mieć więcej niż jedną domenę partnerską. Bez problemu możesz zatem rozdzielić dostępne gadżety i wystawić je pod np. dwoma niezależnymi (z punktu widzenia klienta) sklepami internetowymi.

UWAGA!

W celu prawidłowego działania mailingu należy prócz prawidłowego zdefiniowania parametrów serwera skonfigurować szablony maili i określić wysyłającego i odbiorce wiadomości (patrz: Chcę zmienić treść maili wysyłanych przez domenę przy rejestracji użytkownika lub składaniu zamówienia).

UWAGA!

Jeśli posiadamy wiele domen, to każda z nich może być obsługiwana przez inną firmę. Dla każdej domeny należy osobno wprowadzić dane właściciela domeny.

Chcę zmienić treść maili wysyłanych przez domenę przy rejestracji użytkownika lub składaniu zamówienia

System FrontOffice3 może wysyłać informacje mailowe do każdego z klientów bądź pracowników domeny. Maile wysyłane mogą być w różnych sytuacjach, np.

- przy rejestracji konta, zmianie hasła,
- przy złożeniu zamówienia, wgraniu pliku graficznego,
- zmianie statusu zamówienia itd.

Jednak należy pamiętać, że aby maile się wysyłały do klienta i naszych pracowników, musimy mieć poprawnie wprowadzone dane konta z którego mają być one rozsyłane. Parametry te wprowadzasz w formularzu edycji domeny (patrz rozdział: ustawienia domeny).

UWAGA!

Jeśli nie ustawiłeś konta e-mailowego (w ustawieniach domeny) z którego mają zostać wysyłane wiadomości, wówczas żaden z szablonów maili nie zostanie wysłany do klienta!

Wszystkie okoliczności w których mogą być wysłane maile zostały przygotowane w postaci szablonów maili. Możemy je znaleźć w menu "MÓJ FRONTOFFICE", a następnie w podmenu "SZABLONY MAILI":

Szablony emaili

			0
	Nazwa szablonu	Tytuł wiadomości	
	~ X	~X	
1	Wgrano plik z wizualizacją	test	🗹 🗾 🛅
2	after_consumer_updated_projects		
3	after_consumer_updated_projects_for_graphic		••••
4	after_confirmation_logo_upload		
5	after_confirmation_logo_upload_for_consumer		
6	Potwierdzenie utworzenia zamówienia	Zamówienie nr [@order.order_number] zostało złożone	🗹 🕗 🛅
7	after_order_create_for_grafik		
8	send_product_comment_to_bok		
9	Informacja o aktywacji konta	Potwierdzenie aktywacji w serwisie [@domain.domain_n	🗹 🕗 🛅
10	accept_visualisation_change		
11	after_logo_upload		
12	after_order_sent		
13	after_order_started_realization		
14	ask_customer_to_accept_new_order		
15	after_order_was_replaced		
16	user_canceled_order_replace		
17	Informacja o potwierdzeniu zamówienia przez obsługę	Zamówienie z wizualizacją zostało potwierdzone	o 🗾 💼
18	Reset hasła	Zmiana hasła	🗹 💋 🛅
19	Potwierdzenie rejestracji	Potwierdzenie rejestracji	🗹 🕗 🛅
		ia <a 1="" strona="" ="">> >=	Pokaż 1 - 19 z 19

Każdy szablon jest przypisany do jakiejś akcji. Akcją będzie rejestracja na naszej domenie, wgranie do zamówienia pliku graficznego, zresetowanie hasła itp. Jeśli szablon maila nie był jeszcze przez nas modyfikowany wówczas posiada on w swoim wierszu charakterystyczny zielony znak plusa (1) – który jest przyciskiem, jak również jego nazwa wyświetla się w formie angielskich haseł.

PAMIĘTAJ!

Do prawidłowego działania mailingu musisz skonfigurować wszystkie szablony maili!

Nazwy szablonów automatycznie się nadają zaraz po wejściu w edycję, więc bez obaw od razu będzie wiadomo który z szablonów jest wysyłany w jakich okolicznościach. Dzięki tej nazwie możemy w jednoznaczny sposób je odróżnić i przypisać do konkretnej akcji. Dodatkowo w widoku tabeli po najechaniu myszką na każdą z nazw szablonów możemy zobaczyć "dymek" z podpowiedzią czego mail dotyczy i z jaką akcją jest on powiązany.

	Nazwa szablonu	Tytuł wiadomości			
	Potwierdzenie utworzenia	~ x			
1	Prośba o akceptację nowych projektów zdobień	Wgrano plik z wizualizacją		Ø	Û
2	Kli Mail wysyłany po utworzeniu	Klient zmienił projekty zdobień dla zamówienia n	\checkmark	Ø	Û
3	Klient 200 umieszczony jest PDF	Klient zmienił projekty zdobień dla zamówienia n	\checkmark	Ø	Û
4	Potwier zawierający informacje owieniu	Potwierdzono plik z wizualizacją dla zamówienia r	$\mathbf{\overline{\mathbf{v}}}$	Ø	Û
5	Potwierdzono zamówieniu zamówieniu (wersja dla k	Dziękujemy za potwierdzenie zamówienia nr [@o	$\mathbf{\overline{\mathbf{v}}}$	Ø	Û
6	Potwierdzenie utworzenia zamówienia	Dziękujemy za złożenie zamówienia [@order.orde	$\mathbf{\mathbf{V}}$	Ø	Û
7	Informacja o utworzeniu nowego zamówienia	Złożono zamówienie [@order.order_number] ze z	\checkmark	Ø	Û
8	Informacja o nowym komentarzu dla produktu	Uwaga do produktu [@comment.kod_produktu]	$\mathbf{\overline{\mathbf{v}}}$	Ø	Û
9	Informacja o aktywacji konta	Potwierdzenie aktywacji w serwisie [@domain.do	$\mathbf{\overline{\mathbf{v}}}$	Ø	Û
10	Prośba o akceptację zmian w projektach zdobień	Prosimy o akceptację wizualizacji dla zamówienia	$\mathbf{\mathbf{V}}$	Ø	Û
11	Prośba o akceptację nowych projektów zdobień	Wgrano plik z wizualizacją do zamówienia [@orde	$\mathbf{\mathbf{\overline{S}}}$	Ø	Û
12	Informacja o wysłaniu zamówienia			Ø	Û
13	after_order_started_realization				+
14	ask_customer_to_accept_new_order				+
15	after_order_was_replaced				+
16	user_canceled_order_replace				+
17	order_with_visualisation_confirmed				+
18	reset_password_instructions				+
19	confirmation_instructions				+

Po kliknięciu na dany zielony przycisk, system otworzy nam szablon do edycji:

Artykuły reklamow	re Moj FrontOffice - 🗰 twojadomena.royaldesign.eu - 🏴 PL - 🔺 jankowalski@anleeo.com.pl -
Nazwa szablonu	Klient zmienił projekty zdobień
Tytuł wiadomości 2 Język	pl
3	□ grafik () □ domenowe cc () □ domenowe bcc () □ opiekun bok 7
Kopia	□ grafik () □ domenowe cc () □ domenowe bcc () □ opiekun bok
Ukryta kopia	grafik () 🗎 domenowe cc () 🗐 domenowe bcc () 🗐 opiekun bok
Aktywne	∝ < 6
Trešć	^Ω Žródlo dokumentu [×] I [∞] [∞] I [∞] [∞] I [∞] [∞] I [∞]
	8
	Zapisz

Podczas edycji szablonu musimy określić:

- tytuł wiadomości e-mailowej (2),
- do kogo będzie wysyłany mail z powiadomieniem (3),
 Możliwy jest wybór maili spośród zdefiniowanych w parametrach naszej domeny:

Email from:	0
Do wiadomości:	0
Ukryte do wiadomości:	0
Grafika email:	0

Dzięki takiemu rozwiązaniu nie trzeba każdorazowo przy szablonie maili wpisywać ich w formularz. Aby je uaktywnić wystarczy tylko zaznaczyć kwadracik widniejący przed nazwą. Jeśli mail ma być wysyłany do klienta wówczas konieczne jest zaznaczenie opcji "klient" (3a).

Do	
	klient 3a

- do kogo będzie wysyłana kopia maila (4),
 Możliwa jest opcja zaznaczenia wcześniej zdefiniowanych maili jest opisana wyżej.
- do kogo będzie wysyłana ukryta kopia maila (5),
 Możliwa jest opcja zaznaczenia wcześniej zdefiniowanych maili jest opisana wyżej.
- określenie czy mail jest aktywny (6),
 Jeśli jest oznaczony jako aktywny, wówczas będzie przy danej akcji wysyłany.
- określić treść maila (8).

A dzięki dodatkowym funkcjom (9) takim jak np. wypunktowania, wyrównania, możliwość dodania grafik itd. możemy nadać kształt i wygląd maila zgodny z naszymi indywidualnymi preferencjami.

UWAGA!

Jeśli nie zaznaczysz odbiorcy e-maila lub też nie skonfigurujesz szablonu, wówczas nie zostanie on wysłany do klienta końcowego!

W polu oznaczonym numerem treści możemy wprowadzić indywidualną wiadomość do pracowników lub naszych klientów. Aby pomóc w tym, system FrontOffice3 został wzbogacony o słowa kluczowe które można wprowadzać do treści. Słowa kluczowe to takie treści które w przypadku wysłania maila automatycznie zmienią się na prawidłowe indywidualne dane związane z daną akcją. Każdy z szablonów posiada własną listę dostępnych słów kluczowych, których wykaz możemy znaleźć u dołu strony w widoku edycji szablonu, np. słowa kluczowe dla szablonu "Informacja o zaakceptowaniu zamówienia zastępczego":

Możliwe słowa kluczowe
Zamówienie
1. [@order.order_number] - numer zamówienia
2. [@order.invoice_address_name1] - pierwsza linia nazwy do faktury
[@order.invoice_address_name2] - druga linia nazwy do faktury
@order.invoice_address_street] - adres do faktury
[@order.invoice_address_postal_code] - kod pocztowy do faktury
[@order.invoice_address_city] - miejscowość do faktury
7. [@order.invoice_address_nip] - NIP do faktury
[@order.note] - uwagi do zamówienia
@order.user_email] - adres email zamawiającego
10. [@order.address] - true jeżeli podano adres do wysyłki false jeżeli nie
 [@order.address_name1] - pierwsza linia nazwy adresu wysyłki
12. [@order.address_name2] - druga linia nazwy adresu wysyłki
 [@order.address_street] - ulica adresu wysyłki
14. [@order.address_postal_code] - kod pocztowy adresu wysyłki
[@order.address_city] - miejscowość adresu wysyłki
16. [@order.deadline_realization_order] - termin realizacji zamówienia
17. [@order.order_payment_method] - metodapłatności
Domono
A [Odemain demain fullname] palna namua firmu
1. [@domain.domain_luiname] - pena nazwa himy
2. [@domain.domain_name] - nazwa domeny (adres)
3. [@domain.street] - adres
4. [@domain.postal_code] - kod počZtowy
5. [@domain.city] - miasto

Wpisując treść maili pamiętajmy, że w przypadku gdy np. chcielibyśmy wysłać taki początek maila:

"Dzień dobry, Jan Kowalski!"

Pierwsza część będąca jedynie przywitaniem (Dzień dobry,) jest częścią stałą tego maila, zawsze wysyłaną niezależnie jakiego użytkownika będziemy chcieli przywitać. Druga część odwołująca się konkretnie do danego użytkownika (w tym przypadku do jego imienia i nazwiska) to część zmienna w danym szablonie. Każda część zmienna musi zostać

uzupełniona słowami kluczowymi, aby system rozpoznał, że w tym miejscu zawsze ma podawać np. imię i nazwisko. Zatem nasze przywitanie po wprowadzeniu słów kluczowych, będzie miało następujący kształt:

"Dzień dobry, [@user.first_name] [@user.last_name]!"

W ten sposób możemy zbudować cały mail który będzie podawał użytkownikowi numer zamówienia, wybraną metodę płatności i inne informacje które zdefiniujemy w jego treści. Pamiętajmy, że możemy posługiwać się tylko treściami słów kluczowych które są wyszczególnione w postaci listy.

Po zakończonej edycji szablonu maila należy kliknąć na przycisk "ZAPISZ" znajdujący się zaraz pod polem do wprowadzenia treści e-maila.

Czy wiesz, że:					
Jeśli nazwa grupy odbiorców z	zawiera pusty nawias jak pol	niżej (7):			
			7		
3	□ grafik () □ domenowe cc ()	domenowe bcc () opiekun bok			
Kopia					
4	grafik () domenowe cc ()	domenowe bcc () opiekun bok	k		
lkryta kopia					
5	grafik () domenowe cc ()	domenowe bcc () opiekun bok	k		
Wówczas należy wrócić do us	tawień edycji naszej domeny	/ i uzupełnić w dziale konfigu	racyjnym poniższ	e pola:	
	Email from:	biuro@twojadomena.pl	Θ		
	Do wiadomości:	bok@twojadomena.pl	0		
	Ukryte do wiadomości:		0		
	Grafika email:	grafik@twojadomena.pl	0		
Aby jednoznacznie zinterpreto	wać grupę odbiorców którą	należy wpisać w dane pole kl	liknij na przycisk o	opatrzony lite	erką "i", ona

podpowie Ci jaki adres powinieneś wprowadzić.

Po wprowadzeniu wszystkich treści wiadomości nasz spis z szablonami powinien wyglądać miej więcej tak:

Szablony emaili

Nazwa szablonu	Tytuł wiadomości	
~ ~ X	× ×	
1 Prośba o akceptację nowych projektów zdobień	Wgrano plik z wizualizacją	I 🚺 🗹
2 Klient zmienił projekty zdobień	Klient zmienił projekty zdobień dla zamówienia nr [@order.or	🗹 🕗 💼
3 Klient zmienił projekty zdobień - (wersja dla grafika)	Klient zmienił projekty zdobień dla zamówienia nr [@order.or	🗹 🕗 🛅
4 Potwierdzono zmiany w zamówieniu	Potwierdzono plik z wizualizacją dla zamówienia nr [@order.c	I 🖉 🖉 🧰
5 Potwierdzono zmiany w zamówieniu (wersja dla klienta)	Dziękujemy za potwierdzenie zamówienia nr [@order.order_n	🗹 🕗 🛅
6 Potwierdzenie utworzenia zamówienia	Dziękujemy za złożenie zamówienia [@order.order_number]	🗹 🕗 🛅
7 Informacja o utworzeniu nowego zamówienia	Złożono zamówienie [@order.order_number] ze zdobieniem	🗹 🚺 🚺
8 Informacja o nowym komentarzu dla produktu	Uwaga do produktu [@comment.kod_produktu]	9 7
9 Informacja o aktywacji konta	Potwierdzenie aktywacji w serwisie [@domain.domain_name]	
0 Prośba o akceptację zmian w projektach zdobień	Prosimy o akceptację wizualizacji dla zamówienia [@order.ord	I 🖉 🖉 💼
1 Prośba o akceptację nowych projektów zdobień	Wgrano plik z wizualizacją do zamówienia [@order.order_nur	🗹 🕗 🛅
2 Informacja o wysłaniu zamówienia	Potwierdzenie wysyłki zamówienia nr [@order.order_number]	I 🖉 🖉 🛅
3 Informacja o rozpoczęciu realizacji zamówienia	Potwierdzenie rozpoczęcia realizacji zamówienia nr [@order.c	I 🖉 🖉 🛅
4 Prośba o akceptację zastępczego zamówienia	Twoje zamówienie nr [@order.order_number] złożone w serv	🗹 🕗 💼
5 Informacja o zaakceptowaniu zamówienia zastępczego	Użytkownik potwierdził podmianę zamówienia nr [@data.old_	🗹 🕗 🛍
6 Informacja o niezaakceptowaniu zamówienia zastępczego	Użytkownik odrzucił zamianę zamówienia nr [@order.order_n	🗹 🗾 🛍
7 Informacja o potwierdzeniu zamówienia przez obsługę	Zamówienie z wizualizacją zostało potwierdzone	o 🖊 🚺
8 Reset hasła	Zmiana hasła	I 🖉 🗾 🛍
9 Potwierdzenie rejestracji	Potwierdzenie rejestracji	I 🖉 🗾 🛍
	💷 < Strona 1 🛛 z 1 🕨 💷	Pokaż 1 - 19 z 1

Każdy z szablonów można włączyć lub wyłączyć za pomocą zaznaczania bądź odznaczania kwadracika z prawej strony (9) tabeli, co przekłada się na jego wysyłanie bądź niewysyłanie do klienta czy też do nas samych.

Uwaga!

Jeśli masz więcej niż jedną domenę wówczas aby przełączyć się na widok szablonów maili dla innej domeny, należy z prawej strony górnego menu wybrać interesującej nas domenę (1):

Artykuły reklamowe 2 Moj FrontOffice -		🐗 mojadomena.royaldesign.eu 👻	PL +	🛓 jankowalski@anteeo.com.pl 👻
Zamówienia		# twojadomena.royaldesign.eu	1	Zmień status zamówienia
Lista zamówień		0		
Numer Data zamó Wartość zamói Użytkownik Aktualny st	Link Potwierdz Zdobienie			
	wybie *			

Chcę sprawdzić czy zdefiniowane szablony maili wysyłają się poprawnie

Jeśli skonfigurowaliśmy konto mailowe z którego mają zostać wysyłane maile, a testowy e-maili trafił do mojej skrzynki, aktywowaliśmy szablony maili, ustawiliśmy odbiorców oraz wprowadziliśmy odpowiednie treści do nich, wówczas możemy sprawdzić czy wszystkie te zabiegi były poprawne.

Wykonując testową rejestrację oraz zamówienie na naszej domenie partnerskiej możemy wywołać zdarzenia po których system powinien wysłać szablony maili. Każdy z nich zostaje zapisany w tak zwanej "kolejce maili", gdzie w przypadku

wielu zamówień czy mocnego obciążenia serwera system zapisuje każdy jeden maili i stopniowo je wysyła. Spis kolejki szablonów możemy podejrzeć wchodząc do "MÓJ FRONTOFFICE" / "KOLEJKA MAILI".

naszadomena.royaldesign.eu Moj FrontOffice - Anaszadomena.royaldesign.eu - 📁 PL - 🛓 jankowalski@anteeo.com.p						teeo.com.pl -				
Ko	Kolejka maili									
						0				
	Typ emaila	Data utworzenia	Data wysłania	Status	Log					
1	activation_user_info	2017-03-08 14:07	2017-03-08 14:09	bląd	An SMTP To address is requir	A Q				
2	confirmation_instructions	2017-03-08 14:06	2017-03-08 14:09	błąd	Wewnetrzny błąd serwera lub					
					1	2				

W przypadku problemów z wprowadzonymi danymi, będziemy mogli:

- wprowadzić poprawnie dane i ponowić wysyłanie maila przy pomocy zielonego przycisku (1);
- podejrzeć treść wiadomości poprzez kliknięcie na niebieską ikonę z lupą (2).

Dodatkowo każdy z maili jest wypisany w tabeli gdzie znajdziemy jego typ, datę z informacją kiedy zdarzenie zostało wykonane i kiedy maili został wysłany. Każdy mail ma również statusy:

Wysłany

Otrzyma kiedy wszystko przebiegło poprawnie.

Oczekuje

Mail zostanie oznaczony takim statusem kiedy czeka w kolejce na wysłanie.

Błąd

W przypadku kiedy mamy źle skonfigurowane dane, wystąpił błąd serwera lub inny błąd, wówczas wtedy otrzyma on ten status. Każda nieprawidłowość zostaje odnotowana również poprzez oznaczenie jej dodatkową informację zapisaną w kolumnie "LOG".

Uwaga!

Jeśli pomimo wprowadzenia poprawnych danych konta mailowego z którego powinny być wysyłane szablony. Kiedy sądzimy, że każdy z szablonów został przez nas poprawnie skonfigurowany i przypisani zostali do odbiorcy, a nadal szablony maili dostają status "BŁĄD" wówczas skontaktuj się z działem obsługi klienta firmy PAR. Najlepiej dołącz screen w którym widać tabelę "KOLEJKI MAILI". Pracownicy pomogą Ci w odszukaniu przyczyny niewysyłania się maili lub w przypadku błędu w systemie zgłoszą je informatykom do poprawienia.

Chcę stworzyć własne kategorie dla oferowanych produktów

Aby stworzyć własna kategorię produktów w domenie, należy poprzez zakładkę "MÓJ FRONTOFFICE" wejść w pozycję "EDYCJA KATEGORII" (1).

Artykuły reklamowe	Moj FrontOffice 👻		# twojadomena.royaldesign.eu + 🕨 PL +	å jankowalski@anteeo.com.pl ◄
Moje domeny	Lista domen Edycja kategorii Wybór produktów			+ Dodaj domenę
Nazwa doi twojadomena.royaldesign.e	Kolekcje Mini CMS >	Pełna nazwa domeny reklamowe	Nazwa firmy Artykuły reklamowe	Data założenia 2016-05-19 08:43 🖍 💼
mojadomena.royaldesign.e naszadomena.royaldesign.e	Metody płatności Metody odbioru / wysyłki	reklamowe 2 nena.royaldesign.eu	Artykuły reklamowe 2 naszadomena.royaldesign.eu	2016-07-12 13:37 💉 💼 2017-01-23 12:09 🖌 💼
	Cennik produktów Promocje			
	Szablony maili Kolejka maili			
	Zamówienia			
	Użytkownicy			

Tak jak już wiemy, nasza domena posiada domyślną listę kategorii wynikającą dokładnie z tej którą obserwowaliśmy na stronie <u>https://www.par.com.pl/products</u>.

Kategorie są widoczne w naszej tabeli w formie drzewa: to znaczy, że po rozwinięciu głównej nazwy kategorii odsłonimy kryjące się wewnątrz podkategorie. Kliknięcie na pod kategorię zobaczymy jeszcze kolejne pozycje które się kryją w tym drzewie. Rozwinięcie drzewa jest możliwe poprzez kliknięcie na strzałkę (2) widoczną z lewej strony kategorii.

Jak można również zaobserwować w tytułach kolumn, mamy możliwość określania czy też ustawiania takich parametrów jak: widoczność danej grupy w kategorii, czy dowolnie je ustawiać poprzez klikanie na strzałki (strzałka w górę – przesuwa pozycję pozycję wyżej, strzałka w dół – przesuwa pozycję niżej (3)).

Kategorie w domenie: naszadomena.royaldesign.eu		4	+ Dodaj katego
		Ŀ	
Nazwa kategorii	Czy widoczn	Kolejność	
▶ Na Święta (2)		 <th>e e e e e e e e e e e e e e e e e e e</th>	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e
Kubki, Bidony, Termosy (8)	ĭ. Z	~ ~	S 🖉
Elektronika i akcesoria do telefonów (4)	☑	× ^	S 🖉
▶ Latarki, Narzędzia (4)	☑	× ^	S 🖉
• Czapki, Parasole (2)	×.	~ ~	S 🖉
🗅 Czapki	ĭ. Z	× ^_	🔽 💼
D Parasole	☑	~ ^	ັງ 3 🛛 🔽 💼
Torby, Plecaki, Kosze (5)	⊻	~ ^	
Piśmiennicze (9)	ĭ. ⊻	~ ~	🖉 🚺
Antystresy (3)	ĭ. ∑	~ ~	S 🖉
Breloki (4)	ĭ. ∑	~ ^	S 🖉
Dla dzieci (3)	☑	× ^	S 🖉
Akcesoria osobiste (3)	✓	× ^	S 🖉
Do domu (5)	☑	~ ^	S 🖉
Do biura (8)	☑	~ ^	S 🖉
Opakowania upominkowe (3)	R	~ ^	

Jeśli chcemy stworzyć własną, odzwierciedlającą nasze pogrupowanie produktów kategorię, należy kliknąć w prawym górnym rogu na niebieski przycisk "DODAJ KATEGORIĘ" (4).

Zobaczymy formularz do wypełnienia. W górnej części (5) należy wpisać treść naszej nowej kategorii. Poniżej znajduje się formularz do wybrania ikony dla danej kategorii (6). Wybór ikony należy wykonać poprzez kliknięcie na strzałkę. W rozwinięciu otrzymamy listę dostępnych ikonek. Wybór należy potwierdzić kli9knięciem na daną ikonkę.

natomiast w niższym oknie oznaczonym sformułowaniem "PRZYPISZ DO:" znajduje się już nasze zdefiniowane odgórnie drzewo kategorii. Jeśli chcemy stworzyć nowy najwyższy poziom kategorii (np. jak kategoria "Kibicuj z Nami" (7)) w tym polu "PRZYPISZ DO:" nie należy niczego wybierać. Wybranie jakiejkolwiek kategorii spośród wypisanych, spowoduje dopięcie naszej nowej kategorii pod tę wybraną na liście. Jeśli klikniemy na górną kategorie jak np. "Kibicuj z Nami" (7) to nasza kategoria zostanie wprowadzona do tej kategorii. Jeśli chcemy bardziej podzielić produkty i chcemy aby nasza kategoria znalazła się w wewnątrz niższego szczebla drzewa należy kliknąć na podkategorię jak np. "Leak Proof" (8). Jeśli już od momentu stworzenia tej kategorii ma być ona widoczna w naszym sklepie trzeba zaznaczyć opcję "CZY WIDOCZNA:" (9).

Artykuły reklamowe	∕loj FrontOffice →		🖶 twojadomena.royaldesign.eu 🗸	🃁 PL 👻	å jankowalski@anteeo.com.pl →
Nowa kategoria dla dom	neny: twojadomena.royaldesign	eu			
Nazwa:		5			
lkona:	fa-chevron-right	> 6			
Przypisz do:	Kibicuj z Nami Dla fanów Touch Długopisy, rysiki Kubki, Bidony, Termosy Leak Proof Izotermiczne Termosy Didoru				
Czy widoczna:	✓ Zapisz✓ Powrót				

Czy wiesz, że:

Jeśli zaznaczysz, że dana nowo stworzona kategoria ma być widoczna, a jeszcze nie przypiszesz do niej produktów, wówczas ta kategoria na stronie sklepu będzie wyświetlać się jako pusta!

Jeśli coś poszło nie tak, pomyliliśmy się w treści czy w umiejscowieniu, to aby usunąć kategorię, należy w głównym widoku kategorii (widocznej tabeli z kategoriami) kliknąć na ikonkę kosza, zaznaczoną czerwonym kolorem. Jeśli w danej kategorii chcemy zmienić ustawienia widoczności, możemy tego dokonać poprzez edycję oznaczoną niebieską ikonką ołówka. Podczas tego tryby (trybu edycji) możemy również dokonać zmian nazwy kategorii. Po wykonaniu zmian należy kliknąć na zielony przycisk "ZAPISZ" aby zmiany zostały trwale zapisane w systemie.
(ategorie w domenie: twojadomena.royaldesign.eu			+ Dodaj kategorię
Nazwa kategorii	Czy widoczn	Kolejność	
 Kibicuj z Nami (1) 		v	🖉 💼
Touch (1)		~ ^	Image: A state of the state
Kubki, Bidony, Termosy (8)		 <td>🖉 💼</td>	🖉 💼
▶ Latarki, Narzędzia (4)		~ ~	🖉 💼
Czapki, Parasole (2)		 <td>🖉 💼</td>	🖉 💼
Torby, Plecaki, Kosze (5)		 <td>🖉 💼</td>	🖉 💼
Piśmiennicze (8)		 <td>🖉 💼</td>	🖉 💼
Antystresy (3)		 <td>🖉 💼</td>	🖉 💼
Breloki (4)		~ ~	🖉 💼
Dla dzieci (3)		~ ~	🖉 💼
 Akcesoria osobiste (3) 		~ ~	🖉 💼
Do domu (5)		~ ~	🖉 💼
Do biura (8)		~ ~	🖉 💼
Opakowania upominkowe (3)		~ ~	
Moja nowa kategoria (1)	☑	~ ^	S 🖉
▶ coś_źle_poszło (0)		~ ^	
			Usur

Chcę przenieść wybrane produkty do moich kategorii

Dokonaliśmy zmian w drzewie kategorii, teraz pozostało nam wybrać odpowiednie produkty do nich.

Aby się do tego zabrać należy wybrać z górnego menu zakładkę "MÓJ FRONTOFFICE" a następnie z rozwijanego menu wybrać "WYBÓR PRODUKTÓW".

Artykuły reklamowe	Moj FrontOffice 👻							# twojadomena.royaldesign.eu -	PL 🕶
Zamówienia	Lista domen Edycja kategorii Wybór produktów Kolekcje Mini CMS Metody płatności Metody odbioru / w Cennik produktów Promocje Szablony maili Kolejka maili Zamówienia Użytkownicy	rysyłki	y sta	Link	Potwierd	Zdobienic wybi *	0		

Wybór produktów jest możliwy z kolekcji RoyalDesign, kolekcji zdefiniowanych przez nas w systemie, albo z kolekcji udostępnionych przez innych partnerów – z innej domeny partnerskiej.

Czy wiesz, że:

Firma Par Bakuła przy utworzeniu każdej domeny partnerskiej definiuje nam jedno drzewko kategorii oraz udostępnia nam swoje produkty ze swojej kolekcji RoyalDesign.

W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (dra	swojej katogorii w domenie, należy przeciagnąć kategorię bądź pojedyńczy produkt w g and drop)
stepne kolekcje	Kategorie w domenie
RoyalDesign	⊕ twojadomena.royaldesign.eu

Zatem po wejściu w zakładkę "WYBÓR PRODUKTÓW" zobaczymy już na ekranie z lewej strony wspomnianą kolekcję udostępnioną przez firmę PAR. Po prawej stronie zobaczymy zdefiniowane kategorie domeny przez nas.

Kategorie możemy rozwijać poprzez klikanie na kwadrat z wpisanym znakiem "+". Łatwo możemy odróżnić opis produktu (3) od opisu kategorii (2) ponieważ jest on zaznaczony inną czcionką: lista produktów jest pisana kursywą.



Dzięki prezentacji dostępnych kolekcji na jednym ekranie wraz z kategoriami w domenie, w łatwy sposób możemy tak rozwinąć nasze drzewka aby na jednym widoku mieć produkty które nas interesują i chcemy je przenieść do kategorii. Natomiast po drugiej stronie możemy mieć otwartą kategorię do której chcemy dodać dany produkt.

Zatem jeśli chcę "SCYZORYK 11-funkcyjny Konstanz (R17515)" przenieść do Kategorii w domenie: "SCYZORYKI, to robię to w następujący sposób:

- za pomocą przeciągania: czyli klikam lewym klawiszem myszy na produkt, przytrzymuję przycisk i przesuwając myszkę przesuwam produkt w odpowiednie miejsce;
- jeśli tym miejscem jest kategoria "SCYZORYKI" to powinniśmy tak najechać na kategorię przytrzymywanym produktem aby kategoria zaznaczyła nam się.

		.com.
W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej kato miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and drop)	gorii w domenie, należy przeciagnąć kategorię bądź pojedyńczy produkt w odp	owiedı
stanna kalekcia	Katagoria w domenia	
		~
E Latarki Narzedzia	 Scyzoryk 7-tunkcyjny Erfurt (R11504) Brolok wialafunkcyjny Taoly (B17607) 	
		- -
	Miarka zwijana 2 m. lust (P17603)	÷
Zestawy harzędzi, scyżoryki Sawaank 11 funkciujny Konstanz (D17515)	Miarka zwijana 2 m odst (K11003) Miarka zwijana 2 m Actual (R17605)	â
Narzedzie wielofunkcyjny Konstanz (K11313)	Miarka zwijana 3 m Distinct (R17607)	Ē
Scyzoryk 11-funkcyjny Cobura (R17523)	Miarka zwijana 5 m Correct (R17608)	Ē
Scyzoryk 11-funkcyjny Singen (R17524)	Miarka zwijana 5 m Precise (R17620)	Ē
Wkrętak wielofunkcyjny Util (R17570)	Miarka zwijana 3 m Accurate (R17621)	Ē
Zestaw narzędzi do roweru Biker (R17695)	Miarka zwijana 5 m Concrete (R17630)	Ē
Zestaw narzędzi Dense (R17741)	Cłówki stolarsie	1
Narzędzie wielofunkcyjne Adventure (R17519)	Ołówek stolarski (R73792)	
Scyzoryk 9-funkcyjny Army (R1/500)	Ołowek stolarski (R/3/91)	-
Scyzoryk 9-funkcyjny Kasser (K11301)	□ WKrętaki Miestek wielefunkcyjny Util (P17670)	
Scvzoryk 11-funkcyjny (11-1002) Scvzoryk 11-funkcyjny z latarka I ED Trier (R17503)	wkrętak wielorunkcyjny Oth (K11510)	
kuły reklamowe Moj FrontOffice →	or twojadomena.royaldesign.eu → 🛛 🍽 PL → 🗳 jankowalski@anteeo.com	m.pl •
kuły reklamowe Moj FrontOffice ▼ W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and d	★ twojadomena.royaldesign.eu → PL → ▲ jankowalski@anteeo.com katogorii w domenie, należy przeciagnąć kategorię bądź pojedyńczy produktop)	m.pl • kt w
kuły reklamowe Moj FrontOffice - W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and d ostępne kolekcje	★ twojadomena.royaldesign.eu → PL → ▲ jankowalski@anteeo.com katogorii w domenie, należy przeciagnąć kategorię bądź pojedyńczy produktop) Kategorie w domenie	m.pl -
kuły reklamowe Moj FrontOffice - W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and d ostępne kolekcje		m.pl ¬
kuły reklamowe Moj FrontOffice - W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and d ostepne kolekcje RoyalDesign		m.pl •
kuły reklamowe Moj FrontOffice → W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and d stepne kolekcje ostępne kolekcje RoyalDesign		m.pl ·
kuły reklamowe Moj FrontOffice → W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and d stepne kolekcje ostepne kolekcje RoyalDesign		m.pl ·
 kuły reklamowe Moj FrontOffice → W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and d ostepne kolekcje RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia 		m.pi •
 kuły reklamowe Moj FrontOffice → W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and dostępne kolekcje stepne kolekcje RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia E Latarki 		m.pl ·
kuły reklamowe Moj FrontOffice → W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and d ostepne kolekcje P RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia E Latarki Zestawy narzędzi, scyzoryki		m.pl >
kuły reklamowe Moj FrontOffice ▼ W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kate		m.pl s
kuły reklamowe Moj FrontOffice ▼ W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie do odpowie		m.pl s
kuły reklamowe Moj FrontOffice ▼ W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do ostepne kolekcje B RoyalDesign		m.pl •
kuły reklamowe Moj FrontOffice → W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do ostepne kolekcje) B RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia Latarki Zestawy narzędzi, scyzoryki Scyzoryk 11-funkcyjny Konstanz (R17515) Narzędzie wielofunkcyjne z diodą LED (R17522) Scyzoryk 11-funkcyjny Singen (R17524)		m.pl •
kuły reklamowe Moj FrontOffice ▼ W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do ostepne kolekcje) B RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia Latarki Zestawy narzędzi, scyzoryki Scyzoryk 11-funkcyjny Konstanz (R17515) Narzędzie wielofunkcyjne z diodą LED (R17522) Scyzoryk 11-funkcyjny Singen (R17524) Wkrętak wielofunkcyjny Util (R17570)		m.pl ∙ kt w
kuły reklamowe Moj FrontOffice ▼ W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do ostepne kolekcje B RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia B Latarki Zestawy narzędzi, scyzoryki Scyzoryk 11-funkcyjny Konstanz (R17515) Narzędzie wielofunkcyjne z diodą LED (R17522) Scyzoryk 11-funkcyjny Singen (R17523) Scyzoryk 11-funkcyjny Singen (R17524) Wkrętak wielofunkcyjny Util (R17570) Zestaw narzędzi do roweru Biker (R17695) 		m.pl < kt w
kuły reklamowe Moj FrontOffice ▼ W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej odpowiednie miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and do obstepne kolekcje B RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia Latarki Zestawy narzędzi, scyzoryki Scyzoryk 11-funkcyjny Konstanz (R17515) Narzędzie wielofunkcyjne z diodą LED (R17522) Scyzoryk 11-funkcyjny Singen (R17523) Scyzoryk 11-funkcyjny Singen (R17524) Wkrętak wielofunkcyjny Util (R17570) Zestaw narzędzi Dense (R17741) Narzedzie wielofunkcyjne z dłuenture (R17515)		m.pl < kt w Önstar

Jeśli tak się stanie to mamy pewność, że przenieśliśmy produkt do tej kolekcji. Aby się upewnić, że prawidłowo umieściliśmy produkt w kategorii, to możemy rozwinąć ją, a wewnątrz tej kolekcji powinien zaprezentować się dodany produkt.

Artykuły reklamowe Moj FrontOffice -	👫 twojadomena.royaldesign.eu 🗸 🎽 PL 🗸 💄 jankowalski@anteeo.com.pl 🛩
W celu przypisania produktów z dostępnych kolekcji do swojej katogor miejsce na swoim drzewku kategorii. (drag and drop)	ii w domenie, należy przeciagnąć kategorię bądź pojedyńczy produkt w odpowiednie
Dostepne kolekcje	Kategorie w domenie
 RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia Latarki Zestawy narzędzi, scyzoryki Scyzoryk 11-funkcyjny Konstanz (R17515) Narzędzie wielofunkcyjne z dioda J ED (R1752) 	 Antystresy Breloki Dla dzieci Akcesoria osobiste Do domu Do biura Opakowania upominkowe Moja nowa kategoria
Narzędzie wielofunkcyjne z diodą LED (R17522) Scyzoryk 11-funkcyjny Coburg (R17523) Scyzoryk 11-funkcyjny Singen (R17524) Wkrętak wielofunkcyjny Util (R17570) Zestaw narzędzi do roweru Biker (R17695) Zestaw narzędzi Dense (R17741) Narzędzie wielofunkcyjne Adventure (R17519) Scyzoryk 9-funkcyjny Army (R17500)	 Narzedzia Scyzoryki Bilary Ołówki stolarsie Wkrętaki

Zatem do dzieła! Trzeba w ten sam sposób dodać resztę interesujących nas produktów w kategorii!

Pamiętaj!

Jeśli Twoja kategoria nie jest zaznaczona w polu "EDYCJA KATEGORII" jako widoczna, to nie będziesz widział jej jak i dodanych produktów w sklepie!

Jeśli chcemy przenieść wszystkie produkty z danej kategorii to możemy wykonać to w następujący sposób:

- lewym klawiszem myszy klikamy na daną kategorię, przytrzymując wciśnięty klawisz przeciągamy daną kategorię na prawą stronę;
- po najechaniu kategorią na nasza kategorię upuszczamy ją jak tylko zobaczymy, że system rozpoznał jej umiejscowienie poprzez zaznaczenie;
- system wyświetli nam komunikat w którym upewni się, że chcemy przenieść wszystkie produkty z kategorii innego partnera w naszej kolekcji.

Uwaga!

Jeśli ustawisz widoczność swoich kategorii które zawierają przeniesione akcesoria zanim zdefiniujesz metodę płatności i ceny to system wyceni produkty po przykładowych cenach zaczerpniętych z RoyalDesign.

Chcę udostępnić w swojej domenie wszystkie produkty z wybranej kolekcji

Nasza domena partnerska może prezentować wszystkie produkty znajdujące się w udostępnionych kolekcjach. Aby nie przenosić produktów pojedynczo albo podkategoriami w drzewie kategorii dostawcy kolekcji, możemy w łatwy sposób dokonać skopiowania zarówno drzewa kategorii jak i produktów z wybranej kolekcji.

Możliwość kopiowania produktów możemy dokonać po wejściu do menu "MÓJ FRONT OFFICE" \ "WYBÓR PRODUKTÓW".

Dostepne kolekcje	Wyszukaj produkty których nie masz w domenie	Kategorie w domenie	Ustaw produkty
 RoyalDesign Touch Kubki, bidony, termosy Latarki, Narzędzia Czapki, Parasole Torby, Piecaki, Kosze Pńmiennicze Antystresy Breloki Dla dzieci Akcesoria Osobiste Do biura Upominki ze skóry Opakowania upominkowe Na święta Atacama Moja nowa kolekcja 3 Moja nowa kolekcja produktów 2 		groupon.par.com.pl	1

System zaprezentuje nam widok w którym odnaleźć możemy znajome już dwa drzewa kategorii produktów:

- z lewej strony kolekcje udostępnione przez innych właścicieli domen,
- z prawej strony listę z naszymi kategoriami produktów.

Aby skopiować produkty i drzewo kategorii należy kliknąć na przycisk znajdujący się w prawym górnym rogu: "USTAW PRODUKTY" (1).

Otwarte okno zaprezentuje nam pole wyboru (2) w którym będziemy mogli określić które drzewo kategorii kopiujemy i którą listę produktów. Po dokonaniu wyboru należy kliknąć na przycisk "ZAPISZ" (3). Z uwagi na ilość danych którą kopiujemy, operacja może potrwać do kilku minut,.

UWAGA!

Należy pamiętać, że wszystkie produkty w Twojej domenie wraz z drzewkiem kategorii zostaną usunięte i zastąpione danymi z wybranych kolekcji wg aktualnej oferty dostawcy danej kolekcji (z pominięciem produktów nieaktywnych i wycofanych).



Czy wiesz, że:

Możesz wybrać więcej niż jedną kolekcję i skopiować ją do swojej domeny partnerskiej. W taki sposób powiększysz ilość prezentowanych produktów w swojej domenie.

Chcę określić ceny i warunki zakupu

Mamy stworzone kategorie produktów według naszych indywidualnych preferencji. Dodaliśmy produkty do kategorii, więc co nam jeszcze pozostało aby uruchomić sprzedaż na naszym sklepie? Określenie cen i sposobów płatności!

Artykuły reł	lamowe	Moj FrontOffice 👻	🖶 twoj	adomena.royaldesigr	n.eu 👻 🍽 PL 👻	🔒 jankowalsk	ki@anteeo.com.pl	
Edytor cen	produktów	Lista domen Edycja kategorii						
Lista produ	uktów	Wybór produktów Kolekcje	•					
Kod		Mini CMS	Fille	Cena PLN	Cena EUR	Cena specjalna	Cena specjalna EUR	
~	~	Metody płatności		~	~	~	~	
R08719	Czap <mark>ka od</mark> l			10,90	2,60	0,00	0,00	
R73791	Ołówek str			0,60	0,14	0,00	0,00	
R17515	Scyzoryk 1	Cennik zdobien		10,90	2,60	0,00	0,00	
R17523	Scyzoryk 1	Promocje		12,90	3,07	0,00	0,00	
R17524	Scyzoryk 1			9,95	2,37	0,00	0,00	
R17500	Scyzoryk 9	Zamówienia		9,90	2,36	0,00	0,00	
R17501	Scyzoryk 9	-funkcyjny Kassel		10,90	2,60	0,00	0,00	
R17502	Scyzoryk 9	-funkcyjny		7,50	1,83	0,00	0,00	
R17513	Scyzoryk 1	2-funkcyjny Mainz		16,90	4,02	0,00	0,00	
R17514	Scyzoryk 9	-funkcyjny Bremen		21,90	5,21	0,00	0,00	
R17504	Scyzoryk 7	-funkcyjny Erfurt		9,90	2,36	0,00	0,00	
R17507	Brelok wiel	ofunkcyjny Tooly		8,90	2,12	0,00	0,00	
R17603	Miarka zwij	ana 2 m Just		2,98	0,71	0,00	0,00	
R17605	Miarka zwij	ana 2 m Actual		4,75	1,13	0,00	0,00	
R17607	Miarka zwij	ana 3 m Distinct		7,45	1,77	0,00	0,00	

Zatem, aby się do tego zabrać należy z górnego menu "MÓJ FRONTOFFICE" wybrać "CENNIK PRODUKTÓW" (1). W widocznej tabeli możemy rozróżnić: kod produktu, jego nazwę, oraz ceny: w złotówkach, euro, ceny promocyjne (z podziałem na zł i euro). Produkty które widzimy w tabeli to te produkty które dodaliśmy z kolekcji RoyalDesign do naszego drzewka kategorii.

Czy wiesz, że:

Jeżeli jakiś produkt dodaliśmy do naszego drzewka kategorii, a następnie jednak go usunęliśmy to ten produkt będzie już widniał w naszym spisie cen.

System FrontOffice od razu sugeruje nam ceny dla każdego produktu. Ceny które są wpisane w tabelę, to ceny katalogowe firmy PAR. Zatem jeśli chcesz nadać produktom swoje ceny, wówczas należy kliknąć na produkt którego cenę chcemy zmienić. Wówczas odsłoni nam się druga tabela z dodatkowymi opcjami produktu. W niej ukarzą się dodatkowe zdefiniowane parametry.

	oduktów					Za	kresy cen					
Kod	Nazwa	Cena PLN	Cena EUR	Cena specialna	Cena specjalna		Kolor ≑	Cena PLN	Cena EUR	Cena specjalna	Cena specjalna EUR	1
				specjama	EUR	~		~	~	~	~	
~	~	~	~	~	~	Q1	srebrny	0,60	0,14	0,00	0,00	0
R17500	Scyzoryk 9-funkcyjny Army	9,90	2,36	0,00	0,00	Q1	czarny	0,60	0,14	0,00	0,00	0
R17501	Scyzoryk 9-funkcyjny Kassel	10,90	2,60	0,00	0,00	Q1	czerwony	0,60	0,14	0,00	0,00	0
R17502	Scyzoryk 9-funkcyjny	7,50	1,83	0,00	0,00							
R17513	Scyzoryk 12-funkcyjny Mainz	16,90	4,02	0,00	0,00							
R17514	Scyzoryk 9-funkcyjny Bremen	21,90	5,21	0,00	0,00							
R17504	Scyzoryk 7-funkcyjny Erfurt	9,90	2,36	0,00	0,00							
R17507	Brelok wielofunkcyjny Tooly	8,90	2,12	0,00	0,00							
R17603	Miarka zwijana 2 m Just	2,98	0,71	0,00	0,00							
R17605	Miarka zwijana 2 m Actual	4,75	1,13	0,00	0,00							
R17607	Miarka zwijana 3 m Distinct	7,45	1,77	0,00	0,00							
R17608	Miarka zwijana 5 m Correct	10,90	2,60	0,00	0,00							
P17620	Miarka zwijana 5 m Precise	10,90	2,60	0,00	0,00							
11/020		7.00	1.88	0,00	0,00							
R17621	Miarka zwijana 3 m Accurate	7,50	-/									
R17621 R17630	Miarka zwijana 3 m Accurate Miarka zwijana 5 m Concrete	15,90	3,79	0,00	0,00							

Ponieważ nasz "OŁÓWEK STOLARSKI", którego cenę chcemy zmienić występuje w trzech różnych kolorach (srebrnym, czarnym i czerwonym) możemy za pomocą tabeli widocznej z prawej strony, określić indywidualne ceny nawet dla konkretnej kolorystyki produktu (np. jeśli z danego koloru będzie mniejsza sprzedaż wówczas możemy ustawić niższą cenę dla produktu którego mamy więcej). Zmianę ceny możemy wykonać po naciśnięciu na przycisk z ikoną ołówka.

duktów																
w						Zakresy ce	n									
Nazwa			Cena	Cena	-	Kolor	Cer	na PLN	с	ena EUI	R	Cer	na specjalna	Cena specj EUR	alna	
	0								e ⁿ	×		~		~		
								_			0,14		0,00		0,00	Ø
yk 9-funkcyjny Army		Cer	na PLN	0,60							0,14		0,00		0,00	Z
yk 9-funkcyjny Kassel											0,14		0,00		0,00	Z
yk 9-funkcyjny		Cor		0.14												
yk 12-funkcyjny Mainz		001		-,						- 8						
yk 9-funkcyjny Bremen				0.00												
yk 7-funkcyjny Erfurt		Cena spe	ecjaina	0,00												
wielofunkcyjny Tooly				0.00												
zwijana 2 m Just	Cen	a specjali	1a EUR	0,00												
zwijana 2 m Actual																
zwijana 3 m Distinct										_						
zwijana 5 m Correct							Zapi	sz A	Anuluj							
zwijana 5 m Precise										_						
zwijana 3 m Accurate	7,90	1,88	0,00	0,00												
zwijana 5 m Concrete	15,90	3,79	0,00	0,00												
stolarski	0.60	0,14	0,00	0,00	-											
💷 🤜 Strona 1	z 2 🕨	►I							<a st<="" td=""><td>trona 1</td><td></td><td>z 1</td><td></td><td></td><td></td><td></td>	trona 1		z 1				

Jak widać na załączonym zdjęciu, oprócz cen produktu w złotówkach również możemy wprowadzić ceny w euro w przypadku gdy prowadzilibyśmy sprzedaż również w tej walucie.

"CENA SPECJALNA" to cena nadana dla konkretnego produktu, która jest ceną obligatoryjną – produkt, który ma określoną cenę specjalną nie podlega już obniżce, zarówno kwotowej jak i procentowej wynikającej z ustawień konfiguracyjnych konta. Zastosowanie takiego rodzaju ceny jest zasadne np. wówczas, kiedy na rynku dochodzi do gwałtownego spadku ceny produktu poniżej jej zakupu. Wówczas możemy za pomocą takiego zabiegu zrównać się z ceną konkurencji, ale nie narażać się jeszcze na dodatkowe zniżki przy jego zakupie.

Prócz cen powinniśmy również określić dostępne metody płatności. Możemy tego dokonać wchodząc w "MÓJ FRONTOFFICE" a następnie "METODY PŁATNOŚCI".

W tej zakładce poprzez przycisk znajdujący się w prawym górnym rogu okna "DODAJ NOWĄ PŁATNOŚĆ" możemy dodać zarówno samą formę płatności jak i określić jej parametry.

rtykuły reklamov	ve Moj FrontOffice →	👫 twojadomena.royaldesign.eu 🗸	PL 🗸	å jankowalski@anteeo.com.pl ◄
lowa metoda pla	tności			
				🗸 Zapisz 🗲 Powrót
Nazwa:	Płatność przelewem			
Opis:	Dokonanie płatności przed otrzyn tak zwana płatność " z góry".	naniem jeszcze swojego zamówieni,		
Rabat/dopłata:				
Wartość:				
Тур:	procentowy dodatni			
	 procentowy ujemny 			
	kwotowy dodatni			
	kwotowy ujemny			

Na widocznym oknie musimy określić nazwę tej płatności. Będzie ona widoczna w polu wyboru przy podsumowaniu zakupu oraz jego opis w którym możemy zawrzeć kilka słów wyjaśniających. Pozostałe opcje to są opcje dopłat bądź upustów dla kupującego, w przypadku wybrania określonej metody płatności. Po zaznaczeniu pola "RABAT/DOPŁATA" dostaniemy dostęp do określenia wartości i typów parametrów.

Artykuły reklamowe	e Moj FrontOffice 👻	希 twojadomena.royaldesign.eu 🗸	PL →	🛓 jankowalski@anteeo.com.pl 👻
Nowa metoda platr	ności			✓ Zapisz ← Powrót
Nazwa:	Płatność przelewem			
Opis:	Dokonanie płatności przed otrzyman tak zwana płatność "z góry".	iem jeszcze swojego zamówieni,		
Rabat/dopłata:	×.			
Wartość:	5			
Тур:	procentowy dodatni			
	procentowy ujemny			
	kwotowy dodatni			
	kwotowy ujemny			

Po wpisaniu cyfry "5" w polu wartość i zaznaczeniu Typu: "PROCENTOWY DODATKI" to znaczy, że do kwoty zamówienia zostanie dodana wartość 5% zamówienia jako koszt wybranej metody płatności. W przypadku wybrania "PROCENT UJEMY" znaczy, że damy klientowi dodatkowy rabat wynikający z tej metody: w tym przypadku 5% upustu od całości zamówienia. Wybranie "KWOTOWY DODATNI" spowoduje dodanie 5 zł / 5 euro do wartości zamówienia, natomiast "KWOTOWY UJEMNY" odejmie klientowi 5 zł / 5 euro od całej wartości zamówienia. Zatem do dzieła!

Czy wiesz, że:

Określenie kwoty wysyłki znajduje się w menu "MÓJ FRONTOFFICE", zakładce "LISTA DOMEN", gdzie po edycji naszej domeny będziemy mogli określić parametry "KOSZT WYSYŁKI", "KOSZT WYSYŁKI EURO" KWOTA GRANICZNA" " KWOTA GRANICZNA EURO":

Chcę w szybki sposób ustawić ceny produktów w mojej domenie

Jeśli nasza agencja nie koniecznie chce aż tak głęboko wnikać w każdą cenę poszczególnego produktu, który prezentuje z swojej domenie partnerskiej. Może w szybki sposób skopiować ceny katalogowe od dostawcy produktu lub też określić wartość procentową którą chce powiększyć bądź obniżyć ceny w stosunku co do cen katalogowych dostawcy. Wejdźmy do cennika zdobień: "MÓJ FRONT OFFICE" a następnie z podmenu "CENNIK PRODUKTÓW". Edytor cen produktów

Kod	Nazwa	Cena PLN	Cena EUR
~	N	~	~
R08356	Samochodowy kubek izotermiczny 400 ml	9,90	9,90
R08357	Samochodowy kubek izotermiczny Car Comfort 420 ml z podgrzewaczem	22,90	22,90
R08358	Samochodowy kubek izotermiczny z podgrzewaczem Auto Steel Mug 400 ml	29,90	29,90
R08359	Kubek izotermiczny Odense 400 ml	10,70	10,70
R08390	Kubek Strudy 240 ml	19,90	19,90
R08215	Zestaw izotermiczny Happy Outing	54,90	54,90
R08364	Kubek izotermiczny Copenhagen 380 ml	13,90	13,90
R08367	Kubek izotermiczny Boden 430 ml	15,90	15,90
R08383	Metalowy termos Picnic 480 ml + 2 kubki	19,90 ~ 57,90	19,90 ~ 57,90
R08368	Kubek izotermiczny Barrel 400 ml	14,90	14,90
R08392	Kubek izotermiczny Landskrona 380 ml	20,90	20,90
R08393	Kubek izotermiczny Sudbury 380 ml	21,90	21,90
R08366	Kubek izotermiczny Fargo 300 ml	10,90	10,90
R08349	Kubek izotermiczny Resolute 380 ml	21,90	21,90

Nadanie wartości cen według cennika firmy dostarczającej produkty możemy wykonać poprzez kliknięcie na przycisk znajdujący się w prawym górnym rogu: "USTAW CENY" (1). System otworzy nam okno w którym będziemy mogli określić czy wyrównywamy ceny względem firmy:

- zapisując takie same ceny jakie prezentuje kontrahent w swoim katalogu (bez uwzględnienia naszej zniżki!),
- zapisując ceny powiększone w stosunku co do cen katalogowych dostawcy o wartość procentową ustawiona w oknie,
- ceny pomniejszone o wartość w stosunku co do cen katalogowych dostawcy o wartość procentową ustawiona w oknie.

zotermiczny Car Comfort 420 ml z podgrzewaczem	22,90	22,90
zotermiczny z podgrzewaczem Auto Steel Mug 400 ml	29,90	29,90
ense 400 ml	10.70	10.70
Ustaw ceny do poziomu cen dostaw	vcy [+-%]	2 ×
appy Outi		
penhager		
den 430 i		
480 ml Uwaga! Wszystkie dotychczasowe ceny zo	ostaną zastąpione nowyr	ni wartościami!
rrel 400 r		Czy zapisać zmiany 2
ndskrona		Ozy zapisac zmiany :
dbury 38		
rgo 300 r		Zanica Anului
solute 38		Zapisz Anuluj
Change I = 1C		
i⊲ <⊲ Strona 1 z 46 ➡ ⊨i		
i≪ ≪ Strona <u>1</u> z 46		

COPYRIGHT © PAR BAKUŁA SP. JAWNA, GDAŃSK 2017

Aby zapisać ceny produktów o wartości takiej samej jak prezentuje dostawca w polu musimy wprowadzić wartość "0". Jeśli chcemy podwyższyć ceny produktów w stosunku co do naszego kontrahenta, wówczas musimy w polu wprowadzić cyfrę / cyfry które określą o ile procent chcemy podwyższyć cenę produktów w stosunku do do cennika katalogowego dostawcy. W przypadku gdy np. posiadamy zniżkę u kontrahenta, wówczas możemy chcieć ustawić niższą cenę dla produktów niż oferuje dostawca w swoim katalogu. Jeśli chcemy wprowadzić i zapisać ceny niższe, wówczas musimy wprowadzić cyfry minusowe które określą o ile procent system ma zmniejszyć ceny w stosunku do katalogowych. Po sprawdzeniu ustawień należy zaakceptować wybór i kliknąć "ZAPISZ".

UWAGA!

Zaakceptowanie ustawień spowoduje wyczyszczenie wszystkich dotychczasowych cen i zastąpieniem ich nowymi według wprowadzonych ustawień!

Czy wiesz, że:

Wyrównanie czy też nadanie cen produktom w naszej domenie możemy wykonać ręcznie poprzez edycję każdego z produktów (patrz: "Chcę określić ceny i warunki zakupu").

Chcę podpiąć regulamin mojego sklepu do koszyka internetowego

Przed rozpoczęciem sprzedaży gadżetów reklamowych każdy sklep internetowy musi opracować i udostępnić regulamin sklepu internetowego i prowadzonej sprzedaży przez internet jak i określić zasady i sposób przechowywania danych zgodnie z polityką prywatności prowadzoną przez firmę. Opracowane "Zasady i Warunki Współpracy" powinny być dostępne dla kupującego na etapie dokonywania zamówienia, a dokładniej w naszym przypadku w trakcie wejścia do "KOSZYKA" internetowego:

Podsumowanie



Zamawiam

Uwaga!

Klient, który nie oświadczy, że zapoznawał się z zasadami i warunkami współpracy nie dokona zamówienia w naszej domenie.

Przed potwierdzeniem zaakceptowania regulaminu, klient musi mieć możliwość przeczytania i zapoznania się z nim. W momencie przebywania w koszyku klikając na treść "Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję zasady i warunki współpracy." system może przekierować klienta do treści Zasad i Warunków Współpracy tylko wtedy gdy powiążemy zdanie z odpowiednim artykułem zawierającym regulamin.

Dokonać tego możemy poprzez wprowadzenie nowego artykułu wchodząc w menu "MÓJ FRONTOFFICE" / "MINI CMS" / "LISTA ARTYKUŁÓW". W widoku z prawej strony znajdziemy niebieski przycisk "DODAJ ARTYKUŁ". Kliknięcie na niego spowoduje, że otworzy nam się formularz gdzie musimy określić:

- Nazwę artykułu
- Zaznaczyć, czy artykuł jest aktywny poprzez zaznaczenie opcji "Czy widoczny"
- Określić treść Zasad i Warunków Współpracy z agencją reklamową.

Jak widać na załączonym screenie wypełnienie pól jest konieczne tylko w widocznych miejscach.

Edytuj artykuł	
Nazwa:	Regulamin do koszyka
Czy widoczny:	8
Tylko dla zalogowanych:	
Meta title:	
Meta keywords:	
Meta description:	
Żródło dokumentu 🐰	
Styl - Normalny	$\bullet Czcionka \bullet Ro \bullet \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare$
Zasady i Wasunki Współp	racy z firma
1.	

Główne pole w którym muszą znaleźć się zasady sklepu internetowego, możemy obrobić treść i nadać mu oczekiwanego wyglądu poprzez pasek z przyciskami w szarej ramce:

Ó Źródło dokumentu			» 🙊 🍋 🖬	0 🎞	=	Ω]= :=	÷≣ ÷≣ 99	S II	± ± =
Styl - Format	- Czcior	nka 🔹 Ro 🔹	<u>A</u> - B -	ΙU	S	\mathbf{x}_{a} \mathbf{x}^{a} $\underline{I}_{\mathbf{x}}$			

Dzięki nim będziemy mogli określić sobie wielkość, rodzaj czcionki. Wypunktować ważne części treści, wyrównać formatowanie czy dodać do regulaminu grafikę np. logo naszej firmy.

Po ukończeniu artykułu należy kliknąć na zielony przycisk "ZAPISZ" znajdujący się na dole strony. Teraz pozostaje nam podpiąć artykuł w koszyka. Możemy to zrobić wchodząc w edycję domeny: "MÓJ FRONTOFFICE" / "LISTA DOMEN", a następnie poprzez kliknięcie na edycję naszej domeny. W znanym już nam widoku zobaczymy opcję: Artykuł z regulaminem sklepu.

Klikając na pole "WYBIERZ" zobaczymy listę dostępnych artykułów gdzie spośród nich musimy wybrać ten właściwy.

Artykuł z regulaminem sklepu

Polityka prywatności --wybierz--Polityka prywatności

Po dokonaniu wyboru musimy kliknąć na przycisk "ZAPISZ" znajdujący się na samej górze formularza. Od teraz będąc w koszyku będziemy mogli kliknąć za oświadczenie i przeczytać regulamin naszego sklepu.

Pamiętaj!

Do Zasad i Warunków współpracy możemy podpiąć tylko JEDEN artykuł! Tak więc wszystkie niezbędne informacje musimy zawrzeć w jednym artykule.

Zarejestrował się w domenie nowy użytkownik, jak skonfigurować jego konto?

Jeśli nasze konto mailowe i szablony maili zostały poprawnie skonfigurowane, wówczas zostaniemy poinformowani mailowo o zarejestrowaniu się nowego użytkownika w naszym systemie. Każdy nowy użytkownik wymaga naszej interwencji i aktywacji w domenie.

Aktywować użytkownika możemy wchodząc w nemu w Panelu administracyjnym. Po przełączeniu się do panelu administracyjnego należy wybrać: "MÓJ FRONT OFFICE" oraz podmenu "UŻYTKOWNICY".

W zaprezentowanej tabeli w szybki sposób możemy odfiltrować – znaleźć odpowiednią osobę którą chcemy aktywować poprzez wpisanie chociaż części z jego adresu e-mail:

UZYtk	ownicy									
										c
# \$	Email	Imię	Nazwisko	Partnei	API	Rabat (%)	Ostatnie logowanie	Ostatni adres ip	Status	
	kowalski								Wszyscy 🔻	
1	tomasz.kowalski@par.com.pl	Tomasz	Kowalski				2016-03-07 15:32	188.252.84.82	Aktywny	Q 🔒 🖉 💼
1176	jankowalski@anteeo.com.pl	Jan	Kowalski	8					Aktywny	Q 🕒 🖍 💼

Po wyszukaniu odpowiedniego konta, możemy dokonać aktywacji poprzez kliknięcie na ikonkę ołówka, dzięki czemu wejdziemy w edycję, gdzie możemy sterować statusami:

Edycja uży	/tkownika		x ³ ×
Dane pods	tawowe Uprawnienia Integruj z cdn		
Email:	jankowalski@anteeo.com.pl	Opiekun bok:	•
lmię:	Jan	Opiekun regionalny:	٣
Nazwisko:	Kowalski	Rabat:	
Telefon:	692334241	Termin	
Status:	Zarejestrowany	płatności:	
	Zarejestrowany	Avatar: Wybierz plik	
	Zablokowany Usunięty		
		-	Zapisz Anuluj

O zmianie statusu każdorazowo wysyłany jest mail z informacją, tak więc nasz nowy użytkownik zostanie poinformowany o aktywacji konta.

UWAGA!

Do prawidłowego działania zamówień składanych przez użytkownika należy uzupełnić pola "RABAT" oraz "TERMIN PŁATNOŚCI"!

Chcę sprzedawać produkty ze zdobieniem

Jeśli chcielibyśmy oferować naszym klientom usługę zdobienia swoich gadżetów, wówczas aby rozszerzyć funkcjonalność naszej domeny partnerskiej należy skontaktować się z działem BOK. Kontakt do działu Obsługi Klienta znajdziemy na stronie <u>https://par.com.pl</u> w zakładce: Kontakt, lub u dołu strony.

Biuro Obsługo Klienta sprawdzi ustawienia i w przypadku, gdy będzie to możliwe, rozszerzą nam funkcjonalność. Tak jak wspominaliśmy przy zakładaniu domeny partnerskiej, domena może posiadać różne możliwości i ustawienia (patrz rozdział: Chcę mieć własny internetowy katalog produktów lub sklep internetowy z oprogramowaniem FrontOffice 3)

Rodzaj domeny:	 Tylko katalog
	Katalog i sklep
	 Katalog, sklep i studio
	Dostęp do API Informacje o API
	🖉 zewnętrzne studio 🛛 Informacje o Studio

Jeśli nic nie stoi na przeszkodzie i otrzymamy możliwość rozszerzenia ustawień domeny, wówczas możemy sprawdzić czy podane ustawienia zostały wprowadzone na nasze konto. Tak jak w przypadku zamawiania produktu możemy wybrać jeden z naszych asortymentów, dodać go do koszyka a wewnątrz niego zobaczyć czy znajdziemy możliwość zaznaczenia opcji "ZDOBIENIE":



Uwaga!

Ceny zdobień domyślnie są ustawione według stawek firmy PAR. Opcja umożliwiająca dowolne zmienianie cen zdobień w domenie partnerskiej jest planowana do realizacji.

Chce w szybki sposób skonfigurować cennik zdobień

Jeśli chcemy w szybki sposób ustawić cennik zdobień według jednego parametru i nie koniecznie chcemy aż tak głęboko wnikać w każdą cenę poszczególnego zakresu cenowego zdobienia. Możemy w szybki sposób skopiować ceny zdobień od firmy PAR lub też określić wartość procentową którą chcemy powiększyć bądź obniżyć ceny w stosunku co do cen stosowanych przez firmę PAR.

Wejdźmy do cennika zdobień: "MÓJ FRONT OFFICE" a następnie z podmenu "CENNIK ZDOBIEŃ".

Categoria Termin realizacji	Zdobienie własne									
		Liczba sztuk 🌐	Kod przygotowania	Przygotowanie PLN	Przygotowanie EUR	Cena PLN	Cena EUR	Ryczalt	Kod zdobienia	
~		>= 1	P L	15,00	3,57	15,00	3,57		L2 1-9	81
6		>= 10	P L	15,00	3,57	1,25	0,30		L2 10-49	81
6		>= 50	P L	15,00	3,57	1,10	0,26		L2 50-99	6
6		>= 100	P L	15,00	3,57	0,95	0,23		L2 100-249	8 1
3		>= 250	P L	15,00	3,57	0,85	0,20		L2 250-499	81
6		>= 500	P L	15,00	3,57	0,70	0,17		L2 500-999	81
6		>= 1000	P L	15,00	3,57	0,62	0,15		L2 1000-2499	81
6		>= 2500	P L	15,00	3,57	0,52	0,12		L2 2500-4999	81
6		>= 5000	P L	15,00	3,57	0,40	0,10		L2 5000-9999	81
8										
8										
8										
10										
6										
6										
6										
	6 6 3 3 6 6 6 6 8 8 8 8 8 10 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	6 6 6 3 3 6 6 6 6 6 8 8 8 10 6 6 10 6 6 10 6 6 10 6 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	6 >= 10 6 >= 50 3 >= 50 6 >= 50 6 >= 500 6 >= 500 6 >= 500 6 >= 500 7 5 8 >= 500 8 >= 500 8 >= 500 9 5 9 >= 500 9 5 9 0 10 - 6 - 6 - 6 - 6 -	6 PL 6 >> 50 PL 3 >> 50 PL 3 >> 500 PL 6 >> 500 PL 6 >> 500 PL 6 >> 500 PL 5 > >> 500 6 >> >> 500 8 >> >> 500 8 >> >> 500 10 >> 5000 PL >> 5000 PL >> 5000 8 > >> 5000 6 > >> 5000	6 >> 50 P⊥ 15.00 6 >> 50 P⊥ 15.00 3 > >> 50 P⊥ 15.00 3 > >> 50 P⊥ 15.00 6 > >> 500 P⊥ 15.00 6 > >> 500 P⊥ 15.00 6 > >> 500 P⊥ 15.00 >> 100 P⊥ 15.00 >> 100 >> 5000 P⊥ 15.00 >> 100 >> 5000 P⊥ 15.00 >> 100 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	6 P=10 PL 3.57 6 S S 5.57 6 S PL 15.00 3.57 7 S PL 15.00 3.57 8 S PL 15.00 3.57 9 S PL 15.00 3.57 9 S PL 15.00 3.57 9 S PL 15.00 3.57 > = 500 PL 15.00 3.57 > = 500 PL 15.00 3.57 > = 100 PL 15.00 3.57 > = 500 PL 15.00 3.57 > = 2500 PL 15.00 3.57 > = 5000 PL 15.00 3.57	6 P=10 P_L 15.00 3.57 1.23 6 S S P_L 15.00 3.57 0.13 3 S S P_L 15.00 3.57 0.95 3 S S S 0.05 0.57 0.05 6 S S P_L 15.00 3.57 0.62 > S00 P_L 15.00 3.57 0.62 > S00 P_L 15.00 3.57 0.62 > S00 P_L 15.00 3.57 0.62 > S000 P_L 15.00 3.57 0.62 > S000 P_L 15.00 3.57 0.62 > S000 P_L 15.00 3.57 0.64 > S000 P_L 15.00 3.57 0.40	6 P 15.00 3.57 1.25 0.30 6 P 15.00 3.57 1.00 0.26 3 P 15.00 3.57 0.95 0.21 6 P 15.00 3.57 0.65 0.26 6 P 15.00 3.57 0.05 0.23 6 P 15.00 3.57 0.05 0.26 >= 500 PL 15.00 3.57 0.65 0.26 >= 100 PL 15.00 3.57 0.65 0.26 >= 500 PL 15.00 3.57 0.62 0.12 >= 100 PL 15.00 3.57 0.62 0.12 >= 5000 PL 15.00 3.57 0.62 0.12 >= 5000 PL 15.00 3.57 0.40 0.10 >= 5000 PL 15.00 3.57 0.40 0.10	6 0 0 0 0 0 0 0 0 6 0 0 0 0 0 0 0 0 3 0 0 0 0 0 0 0 0 6 0 0 0 0 0 0 0 0 6 0 0 0 0 0 0 0 0 6 0 0 0 0 0 0 0 0 6 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 <td>6 0.00 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 <t< td=""></t<></td>	6 0.00 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 0.10 <t< td=""></t<>

Nadanie wartości cen zdobienia produktów możemy wykonać poprzez kliknięcie na przycisk znajdujący się w prawym górnym rogu: "USTAW CENY" (1). System otworzy nam okno w którym będziemy mogli określić czy wyrównywamy ceny względem firmy:

- zapisując takie same ceny jakie prezentuje PAR w swoim systemie (bez uwzględnienia naszej zniżki!),
- zapisując ceny powiększone w stosunku co do cen dostawcy o wartość procentową ustawiona przez nas w formularzu,
- ceny pomniejszone o wartość w stosunku co do cen dostawcy o wartość procentową ustawiona w oknie formularza.

					-/	
6		>= 10	P L	15,00	3,57	
6		>= 50	P L	15,00	3,57	
6	Ustaw ceny do	poziomu cen dostawcy	[+-%]		Z	
3	Count conj u	poziona con accanoj			2	
6					7	
6	0				7	
6	Uwagal Wszystkie	dotychczasowe ceny zosta	ina zastanione n	owymi wartościar	nil 7	
6	owaga: wazystilo	dotychiczasowe cony zosta	ing zastąpione m	owynii wartoociai	2	
8				Czy zapis	sać zmiany ?	
8						
8						
10				Zapisz	Anuluj	
6						
6						
6						

Ustawienie cen zdobień o wartości takiej samej w jakiej sprzedaje usługi firma PAR wymaga od nas wpisania w polu wartości "0" (zero). Jeśli chcemy podwyższyć ceny produktów w stosunku co do naszego kontrahenta, wówczas musimy w polu wprowadzić cyfrę / cyfry które określą o ile procent chcemy podwyższyć cenę produktów w stosunku do dostawcy. W przypadku gdy np. posiadamy zniżkę w PARze, wówczas możemy chcieć ustawić niższą cenę dla zdobień niż oferuje dostawca w swoim systemie. Jeśli chcemy wprowadzić i zapisać ceny niższe, wówczas musimy wprowadzić cyfry minusowe które określą o ile procent system ma zmniejszyć ceny w stosunku do właściciela kolekcji.

Po sprawdzeniu ustawień należy zaakceptować wybór i kliknąć "ZAPISZ".

UWAGA!

Zaakceptowanie ustawień spowoduje wyczyszczenie wszystkich dotychczasowych cen i zastąpieniem ich nowymi cenami i zakresami według ustawień firmy PAR!

Czy wiesz, że:

Wyrównanie czy też nadanie cen poszczególnym rodzajom zdobień w naszej domenie, możemy wykonać ręcznie poprzez edycję każdego z produktów (patrz: "Chcę sprzedawać produkty ze zdobieniem według przeze mnie zdefiniowanego cennika").

Uwaga!

W tej chwili partner firmy PAR nie ma możliwości dodania swojej techniki zdobienia w systemie.

Chcę obsługiwać zamówienia od klientów końcowych składane w mojej domenie

Jeśli nasze konto partnerskie nie posiada uprawnień sklepu internetowego, wówczas na stronie naszej domeny widocznej dla klientów końcowych widok będzie prezentował się następująco:

$\leftrightarrow \ \exists \ d \in A$	(twojadomena.royaldesign.eu/products?p=0&cat=12	213	@☆ () @ 💩 🕽
00	Szukaj produktu		Q)
*	Produkty sortuj 🗸	Rosnąco 🗸	
	1,85 PLN	2,45 PLN	3,49 PLN
	R73920 Brelok antystresowy Cute, czer Dostępne 11 367 czt.	R73921.08 Brelok antystresowy Buggy, cze Dostępne: 9 278 szt.	R73936.08 Antystres Yo-Yo, czerwony Dostępne: 5647 szt.
	3,49 PLN	* 2,98 PLN	2,98 PLN

Zarówno w górnym pasku nie znajdziemy informacji o możliwości wejścia w "Koszyk" jak również przy każdym z produktów nie zobaczymy przycisku dodawania produktu do koszyka.

Domena partnerska z możliwością prezentowania katalogu produktów, udostępnia nam wszystkie produkty z możliwością zapoznania się ze szczegółowym ich opisem. Aby zapoznać się z nim, należy kliknąć na prostokąt w którym jest zawarty interesujący nas gadżet.



Jednak poza możliwością zapoznania się ze szczegółowym opisem produktu nie posiadamy możliwości jego dodania do koszyka – a co za tym idzie do zamówienia go ze strony domeny partnerskiej.

Zamawianie produktów z naszej domeny przez klientów końcowych jest możliwe tylko poprzez kontakt mailowy, czy telefoniczny widoczny w zakładce "KONTAKT". Po złożeniu takiego zamówienia my jako właściciele domeny, bądź firma której dane są umieszczone w stopce danej domeny, musimy sami ręcznie (na stornie https://www.par.com.pl) bądź telefonicznie zamówić produktu których oczekuje klient końcowy (korzystając z naszego konta na stronie https://www.par.com.pl). Dalszy etap naszego zamówienia jest już dokładnie taki sam jak w przypadku zamówienia opisanego rozdziałem "Chcę kupić produkt z katalogu".

Jeśli nasze konto domeny partnerskiej posiada uprawnienia do zamawiania produktów, wówczas asortyment posiadać będzie dodatkowe oznaczenia:

- przy produkcie znajdziemy przycisk (1) dzięki któremu w szybki sposób dodamy gadżet do koszyka;
- w górnym prawym rogu znajdziemy ikonkę koszyka, w którym odnajdziemy wszystkie wybrane produkty.



Każdy z klientów końcowych przed dokonaniem zamówienia będzie musiał założyć konto w naszej domenie (dokładnie tak samo jak to wyglądało w przypadku zakładania konta na stronie par.com.pl).

Aby podejrzeć złożone zamówienia w naszej domenie, należy wejść w panel administracyjny domeny (w linku naszej domeny zamiast słowa "products" wpisujemy "admin" (np. <u>https://twojadomena.royaldesign.eu/admin</u>). Po zalogowaniu się na nasze konto administracyjne w menu "MÓJ FRONT OFFICE3" wybieramy pozycje "ZAMÓWIENIA":

1	Numer	Data zamówieni:	Wartość zamówienia	Użytkownik	Aktualny status	Link	Potwierdzono	Zdobienie	
	V			4				wybierz v	
6	522/2015	2015-09-11 13:3	95.0	rekart@rekart.pl	Zamówienie potwierdzo		2015-09-15 05:2	TAK	Q
6	521/2015	2015-09-11 13:3	50.56	i.pacha@grupamaris.pl	Zamówienie złożone		\sim	NIE	Q
6	520/2015	2015-09-11 13:1	17.92	kschon@xpro-motion.c	Zamówienie złożone		6		Q
6	519/2015	2015 9-11 12:4	81.3	sklep@tampogadzet.pl	Zamiziene złożone			7 🚥	0
6	518/2015	2015-09-11 12:1	374.58	mateusz@mkk.pl	Zamówiesie złożone			NIE	0
6	517/2015	2015-09-11 11:5	273.0	zakupy@promovera.pl	Zamówienie złożone			NIE	Q
6	516/2015	2015-09-11 11:5	1250.76	kschon@xpro-motion.c	Zamówienie złożone			NIE	Q
6	515/2015	2015-09-11 11:5	446.0	confirmations@logogift	Zamówienie potwierdzo		2015-09-11 09:5	NIE	9
6	514/2015	2015-09-10 21:5	21.71	lzi@wp.pl	Zamówienie potwierdzo	http://anteeo.par.com.	2015-11-10 08:1	TAK	Θ,
6	513/2015	2015-09-09 12:4	95.0	vasylatko@wp.pl	Zamówienie złożone			TAK	Q
6	512/2015	2015-09-09 12:1	20.96	lzi@wp.pl	Zamówienie złożone			NIE	Q
6	511/2015	2015-08-17 10:5	314.9	vasylatko@wp.pl	Zamówienie złożone			TAK	Q
6	510/2015	2015-08-16 23:5	905.44	vasylatko@wp.pl	Zamówienie złożone			TAK	Q
6	509/2015	2015-06-30 20:4	1098.9	tomasz.kowalski@par.c	Zamówienie złożone			NIE	Q
6	508/2015	2015-06-05 10:3	2184.0	vasylatko@wp.pl	Zamówienie anulowane			TAK	Q
6	507/2015	2015-06-02 12:5	1270.0	krzysztof.ignys@par.co	Zamówienie potwierdzo		2015-06-02 10:5	NIE	Q
6	506/2015	2015-06-02 12:4	657.0	krzysztof.ignys@par.co	Zamówienie potwierdzo		2015-06-02 10:5	TAK	0
_									

Tak jak na załączonym widoku, na naszej stronie pojawi się lista z złożonymi zamówieniami w naszej domenie. Lista ta prezentuje podstawowe dane o złożonym zamówieniu:

- numer zamówienia (1);
- data i godzina zamówienia (2);
- wartość zamówienia (3);
- z jakiego konta złożono zamówienie (jakiego użytkownika) (4);

_

- status zamówieniach (5);
- kiedy zamówienie zostało potwierdzone (6);
- jak również, czy zamówienie przewiduje zdobienie produktów (7).

Każde z zamówień można rozwinąć za pomocą strzałki z lewej strony listy (8):

Zamówienia

Numer	Data zamów	Wartość zamówie	Użytkownik	Aktualnys	status	Link	Potwierdzor	Zdobienie	
								wybierz *	
1425/201	1(2016-07-22	357.32	jankowalski@a	Zamówieni	e złożo			TAK	Q
8	Magazyn		Cdn id			Status		Log	
ADRUK-S	SITO	232026		Zamo	ówienie	złożone		🚯 Pa	
EZ ZDOB	IENIA	232027		Zamo	ówienie	złożone		🚯 Pa	
1424/201	1(2016-07-22	53.8	jankowalski@a	Zamówieni	e złożo			TAK	Q
	Magazyn		Cdn id		S	tatus		Log	
ADRUK-F	AR	232025		Zamóv	vienie z	łożone		Okaż	
1423/201	2016-07-22	546.84	marengo@ma	Zamówieni	e złożo			NIE	Q
1422/201	1(2016-07-22	34.08	34.08 jankowalski@zZamówienie złożo					NIE	Q
Magazyn			Cdn id		S	tatus		Log	
BEZ ZDOB	IENIA	232022	2		Zamówienie złożone			Operation (1) Pokaż logi	
1421/201	1(2016-07-22	149.4	krzysztof.igny	Zamówieni	e anulo			TAK	Q
1420/201	L€2016-07-22	136.8	biuro@plumi.p	Zamówieni	e złożo			NIE	Q
1419/201	£2016-07-22	570.0	p.mietelka@m	Zamówieni	e złożo			NIE	Q
1418/201	£2016-07-22	26.4	karolinadawie	Zamówieni	e zreali			NIE	Q
1417/201	£2016-07-22	681.45	k.zelichowski@	Zamówieni	e zreali			NIE	Q
1416/201	1(2016-07-22	71.8	aukcje@artma	Zamówieni	e złożo			NIE	Q
1415/201	1(2016-07-22	30.2	pozorski@adr	Zamówieni	e złożo			NIE	Q
1414/201	1(2016-07-21	2551.5	reklama@scan	Zamówieni	e złożo			NIE	Q

Pierwsze rozwinięte zamówienie od dołu prezentuje zamówienie do którego nie została dołączona prośba o wykonanie zdobienia.

Pamiętaj!

System Par posiada kilka różnych magazynów (oznaczanych np. sformułowaniami: BEZ ZDOBIENIA, NADRUK-PAR, NADRUK-SITO, stąd też każde zamówienie jest rozdzielane i bezpośrednio przesyłane do konkretnego magazynu.

Jak widać po rozwinięciu szczegółów zamówienia (2) system nadał status temu zamówieniu "złożone", oraz określił dodatkowy parametr zamówienia treścią "BEZ ZDOBIENIA". W rozwiniętym zamówieniu nr 3, możemy zaobserwować jak wyglądają dane w przypadku złożenia zamówienia ze zdobieniem. Zasadniczą różnicą jest opis rozwinięcia, który prezentuje napis "NADRUK-PAR" (może też występować inny opis np. "NADRUK-SITO"). W górnym zamówieniu mamy już przemieszane produkty: system podzielił je na dwie kategorie: "BEZ ZDOBIENIA" oraz na "NADRUK-SITO".

	Numer	Data zai	Wartość za	Użytkownil	Aktualny si	Link	Potwier	Zdobien	
								wyl 🔻	
٠	5341/20	2016-11-	0.7	admin@ante	Zamówienie			NIE	0
•	5340/20	2016-11	16.5	admin@ante	Zamówienie			NIE	0
•	5339/20	2016-11-	3.1	lzi@wp.pl	Zamówienie			NIE	0
۲	5338/20	2016-11-	9.4	lzi@wp.pl	Zamówienie			NIE	0
٠	5337/20	2016-11-	12.1	lzi@wp.pl	Zamówienie			NIE	0
۲	5336/20	2016-11	1.15	krzysztof.ig	Zamówienie			NIE	0
٠	5335/20	2016-11-	170.26	admin@ante	Zamówienie			TAK	0
	M	agazyn		Cdn id	Sta	itus		Log	
4	NADRU	K-PAR	brak				6	Pokaż lo	ogi
	BEZ ZD	OBIENIA	brak				6		
•	5334/20	2016-10-	45.5	admin@ante	Zamówienie			TAK	0
Г	м	agazyn		Cdn id	Sta	ntus		Log	
\$	NADRU	K-PAR	brak				e	Pokaż lo	ogi
•	5333/20	2016-10-	5.6	admin@ante	Zamówienie			NIE	0
	м	agazyn		Cdn id	Sta	itus		Log	
4	BEZ ZD	OBIENIA	239419)			e	Pokaż lo	ogi
•	5332/20	2016-04-	0.89	admin@ante	Zamówienie	http://antee		NIE	0
•	5331/20	2016-04-	861.75	admin@ante	Zamówienie			NIE	0
•	5330/20	2016-04-	7.55	admin@ante	Zamówienie			NIE	0
•	5329/20	2016-04-	0.66	admin@ante	Zamówienie			NIE	0
•	5328/20	2016-04-	69.0	krzysztof.ia	Zamówienie			NIE	0

Czy wiesz, że:

Po rozwinięciu zamówienia możemy też dowiedzieć się czy nasze zamówienie przyjedzie do nas jako całość czy osobnymi realizacjami. Jeśli po rozwinięciu zamówienia zobaczymy tylko jedna pozycję magazynową, wówczas nasze produkty przysłane zostaną do nas "na raz", jeśli np. zobaczymy więcej niż jedną pozycję określającą magazyn, wówczas nasze zamówienie zostało rozdzielone na kilka magazynów i każdy z nim niezależnie będzie przysyłał do nas produkty.

Jeśli już wiemy jak zgrupowane są nasze zamówienia, przejdźmy do bardziej zaawansowanego widoku podglądu. Po kliknięciu myszką na wiersz z konkretnym zamówieniem system automatycznie otworzy szczegółowy podgląd zamówienia. Widoczny jest z prawej strony naszego okna przeglądarki.

Zamówienia										Zmień status zamówieni
Lista zamó	wień							0	Szczegóły zamówienia Nr. 5328/2016	🖪 Zamów u dostawcy
Numer	Data zamówier N	Nartość zamówienia	Użytkownik	Aktualny status	Link	Potwierdzono	Zdobienie			
							wybierz *		Metdoda płaności	
5332/2016	2016-04-26 12:	0.89	vasylatko@wp.pl	Zamówienie przekaza	http://anteeo.par.com	n	NIE	Q ^	Przedelata (3% rabatu od caleści zamówionia)	1
5331/2016	2016-04-26 12:	861.75	vasylatko@wp.pl	Zamówienie złożone			NIE	Q	Przedpiata (5% rabatu od calości zamowienia)	
5330/2016	2016-04-26 12:	7.55	vasylatko@wp.pl	Zamówienie złożone			NIE	Q	Dane zamawiającego	-
5329/2016	2016-04-26 12:	0.66	vasylatko@wp.pl	Zamówienie złożone			NIE	Q	2	
5328/2016	2016-04-26 11:	69.0	krzysztof.ignys@par.	Zamówienie złożone			NIE	Q	FIRMA	DANE DO WYSYEKI
 5327/2016 	2016-04-26 11:	64.0	krzysztof.ignys@par.	Zamówienie złożone			NIE	Q	Krzysztof Ignyś	Company
5326/2016	2016-04-26 11:	100.0	krzysztof.ignys@par.	Zamówienie złożone			NIE	Q	80-169 Gdańsk	25-255 adapsk
5325/2016	2016-04-25 22:	660.0	vasylatko@wp.pl	Zamówienie złożone			NIE	Q	NIP 583-198-56-79	20 200, galanar
5324/2016	2016-04-25 22:	890.0	vasylatko@wp.pl	Zamówienie złożone			NIE	Q		
5323/2016	2016-03-08 16:	142.5	dflis@lynka.eu	Zamówienie złożone			TAK	Q	Historia zamówienia	-
5322/2016	2016-03-08 16:	570.0	agnieszka@mad-grou	Zamówienie złożone			NIE	Q	2016-04-26, 11:57, Zamówienie złożone 🧹	krzysztof.ignys@par.com.ŗ
5321/2016	2016-03-08 15:	360.41	upominki@arma.pl	Zamówienie anulowar	http://anteeo.par.com	n	NIE	Q	5	3 4
5320/2016	2016-03-08 15:	190.0	konrad@agencjapres	Zamówienie złożone			TAK	Q		
5319/2016	2016-03-08 15:	4.7	biuro@gmcpolska.pl	Zamówienie złożone			NIE	Q	Lista produktów Stwórz zamówienie zastepsze	5 -
5318/2016	2016-03-08 15:	4.61	grande@upominkipro	Zamówienie złożone			NIE	٩	D72406 09 Diversis Anderta Solid areases	~
 5317/2016 	2016-03-08 15:	29.58	majkapiotr@petersm	Zamówienie wysłane			NIE	Q	Kr 3406.06 Drugopis Andante Sond, czerwon	y/czamy
5316/2016	2016-03-08 14:	497.15	biuro@placet.poznan	Zamówienie wysłane			NIE	Q		
 5315/2016 	2016-03-08 14:	6.79	info@reklamowe24.p	Zamówienie wysłane			NIE	Q		
 5314/2016 	2016-03-08 14:	85.85	angelika@autentic.pl	Zamówienie wysłane			NIE	Q .		
4				1	1			•		
			Strong	1 7 239 82 81						

W podglądzie możemy zobaczyć:

- wybraną metodę płatności przez klienta (1),
- wprowadzone dane zamawiającego jak również dane do wysyłki (które mogą być różne) (2),
- historie zmian zamówienia (zmian statusów itp.) (3),
- z jakiego adresu zostało wysłane zamówienie (4),
- oraz listę produktów (5).

Tak jak w przypadku tabeli ze zgrupowanymi zamówieniami tak i widok szczegółowy zamówienia będzie się trochę różnił od siebie w zależności od tego czy zamówienie posiada produkty do ozdobienia, czy też nie.

W przypadku gdy nasz system nie będzie miał dostępu do studia graficznego, wówczas szczegóły zamówienia będą wyglądały następująco:

		2 Zmień status zamówienia
Szczegóły zamówienia Nr. 11422/2016		A Zamów u dostawcy
Metdoda płaności		-
Przedpłata (bonus +3% wartości)		
Dane zamawiającego		-
FIRMA	DANE DO WYSYŁKI	
Jan Kowalski	Anteeo - Łukasz Izbaner	
Konwaliowa 15	Kwiatowa 25	
80-000, Gdansk NIP 583-198-56-79	86-010, Koronowo	
NII 303-130-30-73		
Historia zamówienia		-
2016-07-22, 09:30, Zamówienie złożone		jankowalski@anteeo.com.pl
Lista produktów Stwórz zamówienie zastępcze		-
R08827 Układanka logiczna, brązowy/ecru		
R08823 Układanka logiczna Star, brązowy		
R08820 Układanka logiczna Cube, brązowy		
R08821 Układanka logiczna Diamond, brązowy		
R08842 Bierki, brązowy		

W takim przypadku właściciel domeny ma prawo jedynie do zmieniania statusu zamówienia (1), wykonywania zamówienia zastępczego (2) lub zaakceptowania go i wysłania automatycznie do domeny dostawcy tego produktu. Wysłanie zamówienia wykonuje się automatycznie poprzez kliknięcie na zielony przycisk "ZAMÓW U DOSTAWCY".

Uwaga!

Każde zamówienie musi być osobno zaakceptowane i wysłane do dostawcy. Nie ma możliwości grupowego wysyłania zamówień do ich realizacji.

Zmienianie statusu jest potrzebne nam do określania w trakcie którego etapu jest złożone zamówienie. Każda zmiana statusu jest powiązana z wysyłką maili, powiadamiających klienta końcowego o zmianie. Spośród dostępnych statusów możemy wybrać następujące:



Zamówienie zastępcze daje nam jako administratorowi domeny możliwość ingerencji w zamówienie klienta, np. wtedy, gdy pomylił się i nie dodał pliku graficznego do wykonania zdobienia. Wówczas aby dodać plik należy kliknąć na przycisk "STWÓRZ ZAMÓWIENIE ZASTĘPCZE" widoczny nad listą z gadżetami. Otworzy nam się okno z widocznymi wszystkimi produktami, które zostały wybrane:

LOŚĆ PRODU	KTÓW W KOSZYKU : 5			
-	Nazwa produktu	Liczba	Cena (PLN)	Wartość (PLN)
	Układanka logiczna Diamond R08821	1	11.95	11.95
ZDOBIENIE				Razem: 5.74
	Nazwa produktu	Liczba	Cena (PLN)	Wartość (PLN)
	Układanka logiczna Cube R08820	1	11.95	11.95
ZDOBIENIE				Razem: 5.74
	Nazwa produktu	Liczba	Cena (PLN)	Wartość (PLN)
	Układanka logiczna Star R08823	1	11.95	11.95
ZDOBIENIE				Razem: 5.74

Przy każdym z produktów możemy zaznaczyć przycisk "ZDOBIENIE" i wówczas pojawią nam się dodatkowe opcje gdzie podobnie jak przy składaniu zamówienia na stornie par.com.pl chcieliśmy "WGRAĆ PROJEKT" na podstawie którego ma zostać wykonane zdobienie.

Po dokonaniu zmian należy przesunąć widoczność okna na sam dół i tam wybrać "ZAKOŃCZ EDYCJĘ I WYŚLIJ KLIENTOWI LINK AKCEPTACYJNY", a następnie "ZAMKNIJ".

R	Nazwa produktu	Liczba	Cena katalogowa (PLN)	Twoja cena (PLN)	Wartość (PLN)	×
11th	Bierki R08842	1	3.61	1.73	1.73	
ZDOBIENIE					Razem: 1.73	
	Nazwa produktu	Liczba	Cena katalogowa (PLN)	Twoja cena (PLN)	Wartość (PLN)	×
	Układanka logiczna R08827	1	12.95	6.22	6.22	
ZDOBIENIE					Razem: 6.22	
				KOSZT WY	SYŁKI: 10.90	
* PODANE CENY SĄ CEN	IAMI NETTO, NALEŻY DOLICZYĆ PODATEK VA	T W WYSOKOŚCI 23%	WARTO	DŚĊ ZAMÓW	/IENIA: 36.07	
ZAKOŃCZ EDYCJ	Ę I WYŚLIJ KLIENTOWI LINK AKCEPTAC	YNLYS				

Teraz pozostaje nam czekać aż klient potwierdzi zmiany, wówczas możemy zmienić status zamówienia.

W przypadku gdy złożone zamówienie jest w domenie która posiada dostęp do studia graficznego, lub klient od razu dodał do zamówienia plik graficzny, wówczas szczegółowy podgląd zamówienia wygląda następująco:

szczegory zanowienia Ni. 11425/2016		
Metdoda płaności		-
Przedpłata (bonus +3% wartości)		
Dane zamawiającego		-
FIRMA	DANE DO WYSYŁKI	
Jan Kowalski Konwaliowa 15 80-000, Gdańsk NIP 583-198-56-79	Anteeo - Łukasz Izbaner Kwiatowa 25 86-010, Koronowo	
Historia zamówienia		-
2016-07-22, 09:48, Zamówienie złożone	ja	ankowalski@anteeo.com.
Lista produktów Stwórz zamówienie zastępcze		-
Lista produktów Stwórz zamówienie zastępcze R91846 Plecak na laptopa Bangor, czarny/sz R91841 Plecak na laptopa Farmington, szary ☆ Zdobienie B6 sitodruk Edytuj projekt - na plecaku @ pliki	ary /	-
Lista produktów Stwórz zamówienie zastępcze R91846 Plecak na laptopa Bangor, czarny/sz R91841 Plecak na laptopa Farmington, szary ★ Zdobienie B6 sitodruk Edytuj projekt - na plecaku 1	ta zaakceptowana pl, 2016-07-22 09:47	- 2
Lista produktów Stwórz zamówienie zastępcze R91846 Plecak na laptopa Bangor, czarny/sz R91841 Plecak na laptopa Farmington, szary ☆ Zdobienie B6 sitodruk Edytuj projekt Wgraj projekt - na plecaku @ pliki @ wizualizacja_8969,pdf- wersja klient dodane przez: jankowalski@anteeo.com,p R08157.21 Izotermiczny kosz na zakupy Port ☆ Zdobienie B6 sitodruk Dodaj projekt Wgraj projekt - na wieczku	ary / ta zaakceptowana pl, 2016-07-22 09:47	- 2
Lista produktów Stwórz zamówienie zastępcze R91846 Plecak na laptopa Bangor, czarny/sz R91841 Plecak na laptopa Farmington, szary ☆ Zdobienie B6 sitodruk Edytuj projekt - na plecaku @ pliki @ wizualizacja_8969.pdf- wersja klient dodane przez: jankowalski@anteeo.com.j R08157.21 Izotermiczny kosz na zakupy Portt ☆ Zdobienie B6 sitodruk Dodaj projekt - na wieczku @ pliki	ary / ta zaakceptowana pl, 2016-07-22 09:47	-

Zasadniczą zmianą którą możemy zaobserwować, to sposób prezentowania produktów, które wchodzą w skład tego zamówienia. Na zdjęciu:

- pierwszy produkt z zamówienia, tak jak poprzednio, posiada tylko swój numer oraz nazwę, gdyż nie został oznaczony, że ma do niego zostać wykonane zdobienie;
- drugi produkt (w tym przypadku plecak na laptopa Farmington) wygląda już inaczej. Oznaczony jest gwiazdką, jak również posiada informację o zdobieniu jak i załączony plik. Nazwa pliku (wizualizacja) załączonego do produktu sugeruje nam, że klient sam projektował zdobienie w Studio Graficznym. W związku z tym, my jako administratorzy domeny, albo nasz pracownik (np. grafik) możemy "EDYTOWAĆ PLIK" (1) albo "WGRAĆ NOWY PROJEKT" (2) do danego produktu. Kliknięcie na przycisk "EDYTUJ PROJEKT" otworzy nam Studio Graficzne gdzie będziemy mogli zobaczyć jak klient zaprojektował zdobienie, możemy też je poprawić, natomiast drugi przycisk "WGRAJ PROJEKT" służy do wgrania projektu graficznego który został wykonany w innym narzędziu czy systemie;
- ostatni z widocznych produktów podobnie jak poprzednie, posiada: numer produktu, nazwę, jak również dodatkowo oznaczenie, że zostało do niego zamówione zdobienie oraz informacja o jego typie. Natomiast plik

dołączony do produktu, sugeruje, że został on tylko dodany do produktu, natomiast samo wykonanie projektu czy umiejscowienia na produkcie klient pozostawił nam. W takim przypadku, podobnie jak poprzednio możemy wykonać projekt przez Studio Graficzne dostępne poprzez przycisk "DODAJ PROJEKT", bądź możemy wgrać plik zdobienia stworzonego w innym programie. Po każdorazowej edycji projektu możemy powiadomić klienta o tym, zmianą statusu zamówienia.

Czy wiesz, że:

Klient tworząc wizualizację może dodać komentarz do projektu, który jest dostępny w dymku (1):

sta produktow Stworz zamowienie zastępcze	
R91846 Plecak na laptopa Bangor, czarny/szary	
R91841 Plecak na laptopa Farmington, szary	
🖈 Zdobienie	
B6 sitodruk Edytuj projekt Wgraj projekt	
- na plecaku	
🕰 pliki	
🗈 wizualizacja_8969.pdf - wersja klienta zaakceptowana	1758

Pamiętaj!

Jeśli masz więcej niż jedną domenę wówczas aby przeładować sobie widok zamówień złożonych na inną domenę wówczas należy zmienić ustawienie (1):

Artykuły reklamowe 2 Moj FrontOffice +	希 mojadomena.royaldesign.eu 🗸	PPL →	jankowalski@anteeo.com.pl 👻
Zamówienia 1	twojadomena.royaldesign.eu		Zmień status zamówienia
Lista zamówień O			
Numer Data zamó Wartość zamói Użytkownik Aktualny statu Link Potwierdzi Zdobienie			

Po sprawdzeniu poprawności złożonego zamówienia przez klienta końcowego możemy przejść do przekazania zamówienia do realizacji. Poprzez skonfigurowanie konta dostawcy danej kolekcji możemy skrócić proces do minimum, jednak każde zamówienie musimy sami zatwierdzić i przekazać do dostawcy.

Artykuły reklamowe 2	Moj FrontOffice 👻			
Moje domeny	Lista domen Edycja kategorii			
Nazwa don	Wybór produktów Kolekcje	Dodaj nową	eny	
twojadomena.royaldesign.eu mojadomena.royaldesign.eu	Mini CMS	RoyalDesign	Konto u dostaw	cy u
naszadomena.royaldesign.eu	Metody płatności Metody odbioru / wysyłki	mena.royaldesign.eu		naszac
	Cennik produktów Promocje			
	Szablony maili Kolejka maili			
	Zamówienia			
	Użytkownicy			

Aby skonfigurować konto które posiadamy u dostawcy towarów, musimy w naszej domenie wejść w nemu: "MÓJ FRONT OFFICE", a następnie kolekcję którą chcemy skonfigurować. W powiedzmy, że to "ROYALDESIGN", a następnie "KONTO U DOSTAWCY".

Konto u dostawcy		🗸 Zapisz	← Powrót
Aktywne:	8		
Wybierz domenę:	www.par.com.pl		•
Adres domeny:	http://www.par.com.pl		
Login w domenie:	jankowalski@anteeo.com.pl		
Hasło:			
Metoda wysyłki:	Kurier GLS		¥
Metoda płatności:	Przelew terminowy		•
Adres wysyłki:	Adres zamawiającego Twój adres u dostawcy		
	PAR Bakula sp.j., Bysewska 30, 80-298 Gdańsk		٣

W przeglądarce ukaże się nam formularz w którym będziemy mogli wprowadzić dane naszego konta. Aby poprawnie skonfigurować konto musimy wypełnić każde z widocznych pól:

- aktywność określa nam czy wprowadzone dane mają być włączone i umożliwiać przekazywanie zamówienia do dostawcy;
- nazwa i adres domeny powinna być zgodna ze sobą, a poza tym odzwierciedlać firmę od której chcemy otrzymywać dostawy asortymenty;
- login i hasło tu wprowadzamy dane naszego konta, które mamy aktywowane u dostawcy wybranego w polu wyżej;
- metoda wysyłki, płatność oraz adres wysyłki to ustawienia, które decydować będą w jaki sposób oraz gdzie będą docierać do nas zrealizowane zamówienia, oraz w jaki sposób będziemy uiszczać za nie płatności.

Po sprawdzeniu poprawności złożonego zamówienia i skonfigurowaniu konta dostawcy produktów danej kolekcji, pozostaje nam tylko zamówić produkt u dostawcy. Jest to możliwe poprzez kliknięcie na "ZŁÓŻ ZAMÓWIENIE U DOSTAWCY" który znajduje się zaraz przy guziku "ZMIEŃ STATUS ZAMÓWIENIA".

	🖪 Zamów u dostawcy
	-
	-
DANE	DO WYSYŁKI
Obiór	własny
	-
łożone	jankowalski@anteeo.com.p
ożone	jankowalski@anteeo.com.p
ze	-
o-Sense z	ielonv/szarv
	DANE Obiór tożone ożone ze

Chcę mieć więcej niż jedną domenę

Mamy już swoją domenę w pełni skonfigurowaną, z pełną bazą produktów, wraz z możliwością zdobień. Co teraz? Mamy w zanadrzu jeszcze kilka niespotykanych opcji. Między innymi taką, że możesz stworzyć sobie więcej niż jedną domenę – to znaczy, że możesz mieć więcej niż jeden sklep internetowy!

Z znanego już dla nas menu, wybieramy opcję "LISTA DOMEN". Poprzez kliknięcie na przycisk w otwartym widoku "DODAJ DOMENĘ" dodajemy nową domenę.

Artykuły reklamowe Moj Fron	itOffice 🗸 🔤	twojadomena.royaldesign.eu 🗸 🏴	PL → 🎍 jankowalski@anteeo.com.pl
Moje domeny			+ Dodaj dome
Nazwa domeny 🔶	Pełna nazwa domeny	Nazwa firmy	Data założenia
twoiadomona rovaldosign ou	Artykuły reklamowe	Artykuły reklamowe	2016-05-19 08:43

Tak jak w przypadku edytowania danych w domenie już istniejącej, mamy przed sobą pełen formularz danych:

Nowa domena				🗸 Zapisz	🗲 Powrót
Parametry domeny			Dane właściciela domer	IY (wymagane do prawidłowego wyrende	rowania się
Adres www:		0	stopki strony)		
Pełna nazwa domeny:			Nazwa ininy.		
Nazwa serwisu:			Ulica:		
Waluta:	EUR	•	Kod:		
Domyślny język:	PL	•	Miasto:		
Dotępne języki:	Wybierz język	•	Nip:		
Meta title:			Telefon:		
Meta description:			Fax:		
Meta keywords			Email:		
Kwota graniczna (powyżej kwoty - wysyłka gratis)			Opis:		

Tak jak poprzednio musimy wprowadzić dane adresowe domeny, dane naszej firmy, parametry wysyłki oraz języków czy walut, wysyłkę powiadomień i konfigurację skrzynki pocztowej, jak również pozycjonowanie domeny w googolu. Podobnie jak w konfigurowaniu pierwszej domeny, możemy stworzyć własne kategorie produktów spośród tych które zapewnia nam RoyalDesign, podpiąć produkty pod stworzone kategorie oraz określić ceny i warunki zakupu.

UWAGA!

Pamiętaj, że maksymalną ilość domen jaką możesz założyć masz z góry określoną przez administratorów systemu, podobnie jak ilość kolekcji produktów.

Interfejs API do integracji z innymi programami

Wstęp

Jako firma zajmująca się sprzedażą produktów, która poświęciła wiele lat na wypromowanie swojego wizerunku firmy możesz stwierdzić, że utworzenie domeny partnerskiej dało by Tobie wiele możliwości i usprawniło by Tobie pracę, ale zastanawiasz się czy to nie spowoduje osłabienia Twojej pozycji na rynku? W końcu nie dość, że cały system nie daje 100 % zmiany wizualnej, jak i zastanawiasz się, czy samo przejście na inny adres strony nie spowoduje utraty sporej części klientów. A może już niedawno zakupiłeś nowy system bądź zaprojektowałeś nowy sklep internetowy i zwyczajnie szkoda Ci poświęconych na to środków jak i Twojego zaangażowania.

Firma PAR zdaje sobie sprawę jakie to jest istotne, zważywszy na dzisiejszy rynek zbytu. Dlatego też daje dodatkowe możliwości. API to część systemu która umożliwia udostępnianie danych innym systemom bądź sklepom internetowym. Jako firma mająca konto w systemie PAR możesz wystąpić z wnioskiem o utworzenie Tobie konta Domeny Partnerskiej, która daje jednocześnie możliwość korzystania z API. Domena Partnerska pozwala Tobie korzystać z całej masy produktów jaką dysponuje PAR oraz wszelkich innych dóbr, jakie posiada (profesjonalne zdjęcia, opisy produktów i opakowań, możliwość definiowania swoich cen za produkty, upustów, ceny zdobień i ich opisów itd.). Dzięki temu rozwiązaniu możesz skonfigurować swoją domenę (patrz rozdział Strona Partnerska), a po integracji API z Twoim istniejącym sklepem internetowym, wszystkie skonfigurowane dane będą przekazywane i umieszczane w Twoim systemie. Zatem jeśli raz już wytypujesz produkty, które chcesz sprzedawać z kolekcji RoyalDesign, to dokładnie te produkty API będzie umieszczać w systemie, dokładnie z tymi cenami, które zostały wprowadzone do systemu, cenami zdobień itp. Jeśli będziesz posiadał dostęp do Studia Graficznego, to również poprzez API możliwe będzie udostępnianie tego Studia w Twoim sklepie. Zatem nie dość, że zachowasz swój adres url, to również nadal będziesz korzystał z narzędzia sklepu internetowego który już miałeś w swoim zanadrzu, ale powiększysz go o możliwości udostępniane przez firmę PAR.

Poprzez API dajemy możliwość przekazania takich informacji jak np.:

- lista produktów, zdjęć, opisów, technik zdobienia;
- zdefiniowane ceny, poziomy ulg;
- ilości stanów magazynowych i planowane dostawy;
- informacje i stawki dotyczących zdobień produktów;
- listę zamówień, składanie zamówień, adresy dostaw;
- tworzenie projektów zdobień w Studiu Graficznym.

Zatem, jeśli Twoje obawy zostały rozwiane, to czas na zapoznanie się z przykładem zastosowania API.

Przykład aplikacji webowej typu sklep internetowy zintegrowanej w pełni z API

Po zintegrowaniu się z systemem, sami możemy określić w jaki sposób będziemy prezentować dane udostępniane przez API. Produkty zdefiniowane w Domenie Partnerskiej są wysyłane do naszego sklepu internetowego. Zatem jeśli w domenie skonfigurowaliśmy sobie i przenieśliśmy do swoich kategorii kubki izotermiczne, to tylko te produkty zostaną zaprezentowane w naszym sklepie internetowym.

	•
Kubek izotermiczny Tungsten 250 ml, srebrny	
Kubek izotermiczny Snag 400 ml, niebieski/biały	
Kubek izotermiczny Snag 400 ml, zielony/biały	
Kubek izotermiczny Ottawa 450 ml, biały/srebrny	
Kubek izotermiczny Ottawa 450 ml, grafitowy/srebrny	
Kubek izotermiczny Ottawa 450 ml, czarny/srebrny	
Kubek izotermiczny Telescope 430 ml, czarny/srebrny	
Kubek izotermiczny Tampere 450 ml, czarny/srebrny	
Kubek izotermiczny Tampere 450 ml, niebieski/srebrny	
Kubek izotermiczny Tornio 450 ml, beżowy	
Kubek izotermiczny Edmonton 270 ml, brązowy	
Kubek izotermiczny Edmonton 270 ml, grafitowy	
Kubek izotermiczny Winnipeg 350 ml, srebrny/czarny	
Kubek izotermiczny Winnipeg 350 ml, czarny	
Kubek izotermiczny Inari 450 ml, ciemnozielony	
Kubek izotermiczny Halifax 450 ml, bordowy	
Kubek izotermiczny Dawson 450 ml, złoty	
Kubek izotermiczny Tallin 450 ml, różowy	
Kubek izotermiczny Tallin 450 ml, jasnozielony	-

Dane o produkcie takie jak: opis, zdjęcia, wymiary są również przekazywane i widoczne po kliknięciu na wybrany produkt.

Zamówienie

llość sztuk	llość sztuk		
Waluta	PLN		T
Uwagi			
	Zgoda na warunki		
	Ze zdobieniem Dodaj lub zmień projekt	Pobierz wizualizacje	Pobierz plik zip
	Zamawiam		

Zamówienie produktu może np. wyglądać tak, jak na załączonym zdjęciu. Dane dotyczące obsługiwanej waluty, ceny produktu to również dane zaciągane z ustawień Domeny Partnerskiej. Sposób zaprezentowania danych opisowych lub zdjęcia to kwestie, które można samemu zaprojektować. System oraz API nie ma w tej kwestii żadnych obostrzeń. Możesz sobie zaprojektować sposób prezentowania jak tylko chcesz.

Możliwości zamówienia produktu ze zdobieniem jest obsługiwane poprzez zaznaczenie opcji "ze zdobieniem" a zaprojektowanie oraz wgranie pliku graficznego możliwe jest poprzez kliknięcie na przycisk "dodaj lub zmień projekt". Oczywiście w Twoim sklepie internetowym możesz chcieć zaprojektować ten formularz zupełnie inaczej. Wszystko zależy tylko od Twoich preferencji i osób które będą to wykonywać. System w żaden sposób nie określa w jakiej kolejności mają być prezentowane dane w zamówieniu.

Dodatkowo w przycisku "dodaj i zmień projekt" umieszczono funkcję otwarcia Studia Graficznego które dzięki temu rozszerza Twoje możliwości.



Każde zamówienie produktu zaciągniętego z Domeny Partnerskiej złożone i przekazane zostaje do tejże Domeny. Tam możesz albo zaakceptować zamówienie, albo poczekać na złożenie większej ich ilości.

Uwaga!

System sam nie przekazuje zamówień z Domeny Partnerskiej do Paru! Koniecznie, w przypadku gdy chcesz, aby dane złożone zamówienia poszły do realizacji, musisz zalogować się do Domeny Partnerskiej i tam samodzielnie przekazać zamówienia do realizacji.

Aby zlecić przygotowanie zamówienia u dostawcy należy w domenie partnerskiej kliknąć na przycisk "ZAMÓW U DOSTAWCY" (patrz rozdział: Chcę obsługiwać zamówienia od klientów końcowych składane w mojej domenie).

Włączanie API w domenie oraz autoryzowanie użytkownika

Wszystkie akcje API posiadają trójstopniowy system aktywacji. Dzięki temu możliwe jest określenie w każdej domenie indywidualnych zasad korzystania z danych przez interfejs programistyczny. Można przykładowo:

- uruchomić API, ale tylko w zakresie udostępniania informacji o produktach dostępnych w danej domenie;
- nadać uprawnienia tylko niektórym użytkownikom do korzystania z tej możliwości.

W pierwszej kolejności administrator domeny musi w ogóle włączyć interfejs programistyczny dla swojej domeny. Aby to zrobić należy wejść do panelu administracyjnego domeny partnerskiej, następnie w edycję domeny, która ma posiadać dane ustawienia, a następnie zaznaczyć odpowiednie opcje.

Aby nadać dostęp do API należy zaznaczyć ustawienie "DOSTĘP DO API", jednak jeśli chcemy dodatkowo rozszerzyć możliwości naszego sklepu internetowego o podłączenie do niego Studia Graficznego niezbędne jest zaznaczenie również tej opcji:

Rodzaj domeny: ○ Tylko katalog
⊙ Katalog i sklep
○ Katalog, sklep i studio
☑ Dostęp do API Informacje o API
☑ zewnętrzne studio Informacje o Studio

W drugiej kolejności sprawdzany jest użytkownik, który próbuje wywołać metodę API. Jeśli nie poda poprawnego loginu i hasła, użytkownika który istnieje w systemie i ma aktywne konto, to API zwróci błąd protokołu HTTP AUTH (403).

W trzeciej kolejności sprawdzane są uprawnienia zalogowanego użytkownika. Na tym etapie użytkownik może uzyskać odmowę skorzystania z API, gdy nie jest uprawniony do tego typu metod. Przykładowo: pobranie listy produktów dostępnych w domenie powiedzie się, ale już złożenie zamówienia spotka się z odmową. Dla innego użytkownika możemy zdefiniować zupełnie odmienny wachlarz uprawnień – od możliwości pobierania informacji o cenach i dostępności produktów, aż do zakładania rezerwacji, zamówień czy korzystania z zewnętrznego Studia Graficznego.

Należy pamiętać, że w dwóch różnych domenach mogą istnieć użytkownicy o tym samym loginie (czyli identycznym adresie e-mail) ale ich ustawienia są oddzielnymi parametrami. Zatem każdorazowo, gdy API nie działa tak jak należy, to warto upewnić się:

- 1. Czy w zapytaniu podajemy ustawienia właściwej domeny?
- 2. Czy w zapytaniu do tej domeny używamy loginu i hasła użytkownika który istnieje w tej właśnie domenie?
- 3. Czy u stawieniach tej konkretnej domeny ten konkretny użytkownik ma nadane uprawnienia do korzystania z API?

Podsumowując:

Aby można było skorzystać z interfejsu programistycznego domeny, wymagane jest:

- > włączenia API po stronie domeny warunek konieczny, domyślnie API nie jest włączone;
- > posiadania aktywnego konta w danej domenie, której API chcemy wykorzystywać;
- użytkownik, którym będziemy się posługiwać do autoryzacji wywołań API, musi mieć włączoną możliwość korzystania z tych narzędzi.

Oprogramowanie potrzebne do konstruowania zapytań

Aby skonstruować zapytanie do API należy skorzystać z dowolnego klienta protokołu HTTP (może to być przeglądarka WWW, klient HTTP lub inny specjalnie napisany w tym celu program, np. moduł sklepu internetowego korzystający z danych udostępnianych przez API).

Wszystkie wywołania i metody API systemu FrontOffice 3 są zgodne ze standardem RESTfull. W tym dokumencie opisany zostanie sposób tworzenia zapytań w rozszerzeniu "DHC – REST/HTTP API Client" przeglądarki Chromium (Google Chrome)

https://chrome.google.com/webstore/detail/dhc-resthttp-api-client/
Najprostszym sprawdzeniem możliwości korzystania z API jest wpisanie do przeglądarki internetowej jednego z zapytań służących do pobierania danych, np. akcji /products

https://{adres.domeny}²/products

po którym nastąpi prośba o autoryzację akcji i jeśli podamy dane użytkownika, który w tej domenie ma uprawnienia do korzystania z API w tym zakresie, to zobaczymy plik w formacie JSON lub XML zawierający dane produktów z domeny. Rozwojowym formatem zapytań do API będzie format standard RESTfull i format JSON. Jednakże w celu zapewnienia wstecznej kompatybilności z formatem XML używanym w systemie FrontOffice 2, dla niektórych metod zwracana jest domyślnie wartość w formacie XML. Możliwe jest podanie na końcu zapytania rozszerzenia ".xml" lub ".json", dzięki któremu w odpowiedzi zamiast domyślnej postaci wyniku otrzymamy plik w formacie odpowiadającym rozszerzeniu w adresie zapytania.

Podsumowując:

Najprościej sprawdzić API wywołując jedną z jego metod w przeglądarce. Do zaawansowanych testów interfejsu programistycznego należy zaopatrzyć się w odpowiednie oprogramowanie, jak DHC Client lub HTTP Requester, ewentualnie napisać własny program zgodny z niżej przedstawioną dokumentacją.

Autoryzacja i sposób konstruowania zapytania

Zapytanie konstruujemy w części interfejsu zatytułowanej "REQUEST". W polu wyboru protokołu pozostawiamy wybraną opcję "HTTP", w polu edycyjnym po prawej stronie wpisujemy adres URL z zapytaniem. Niezmienną część zapytania do API będzie stanowił adres serwera i ścieżka do API:

https://{adres.domeny}.pl/api

https://{adres.domeny}/api/orders

Następnie należy dopisać nazwę metody API, z której chcemy skorzystać, np.:

# D	HC	REQUESTS	SCENARIO	5	Settings	Pricing	Help 👻	Sign in
Fron	tOffice3 - API	- Przykładowe zapy	ytanie			🛓 Sav	re 🖺 2 Code	ar Reset
/ Front	Office3 / webservice							
REQ	UEST							
A H	TTPS • 🧷 www	par.com.pl/api/orders			? [0] GET	•	🚽 Send	-
HEA	DERS		form +	BODY				
•	Authorization	Basic bHppQHdwLnB	×ø	XHR does not allow payloads for GET request. or change a method definition in settings.				
0	12 & set an authoriz	ration	÷					
Rvs	1. Przykłac	lowe zanvtanie	\$					

2 W miejsce ciągu znaków {adres.domeny} należy podstawić właściwy adres domeny. Jeśli zapytanie ma być skierowane do domeny par.com.pl, to pełny adres zapytania będzie miał postać: https://par.com.pl/products

Takie zapytanie zazwyczaj zwróci nam kolekcję obiektów odpowiadających wywołanej metodzie (w tym przypadku – kolekcję zamówień). Jeśli chcemy odwołać się do konkretnego obiektu, np. zamówienia o identyfikatorze 2, to adres URL trzeba uszczegółowić zgodnie z dostępnymi dla danej metody API parametrami (opisanymi w następnych rozdziałach), np.:

https://{adres.domeny}/api/orders/2

Każde zapytanie musi być autoryzowane przez login i hasło użytkownika zarejestrowanego w bazie użytkowników. Aby zapewnić autoryzację zapytania, należy w części interfejsu zatytułowanej "HEADERS" dodać nagłówek "Authorization" podając nasz login i hasło (po naciśnięciu "set an authorization" należy wybrać typ autoryzacji "Basic").

Produkty

Pobieranie listy produktów

API Products umożliwia pobranie informacji na temat produktów znajdujących się w katalogu. Pośród informacji dostępne są, m.in., dane dotyczących cen, technik zdobienia, rodzajów opakowań, a także link do zdjęcia produktu. Aby uzyskać listę produktów z katalogu należy w interfejsie REST wpisać URL:

https://{adres.domeny}/api/products

	REQUESTS	SCENARIO	5		Settings	Pricing	Help 🔻	Sign in
FrontOffice3 - AF	Pl products - lista pr	oduktów w	formacie xml			🛓 Save	2 Code	🝠 Reset
/ FrontOffice3 / webservio	e							
REQUEST								
HTTPS 🔹 🗐 w	ww.par.com.pl/api/products				? [0] GET	•	🖪 Send	-
HEADERS		form	BODY					
Authorization			XHR does not allow payloads for GET request.					
Autionzation	. Dasic bripporidwent		or change a method definition in settings.					
Accept	: application/json	×						
O ↓ ² set an auth	orization	8						
200 OK						Cache Detecte	d - Elapsed Tim	e: 1m 2s
HEADERS		pretty 👻	BODY				pret	tty 👻
Cache-Control:	max-age=0, private, must-	revalidate	▼ <products></products>					
Content-Type:	application/xml; charset=ut	f-8	<pre><pre>product></pre></pre>					
Date:	2017 Feb 8 14:58:36 +1s	70041 05	<id> 5 </id>					
E lag:	79ffU/4cc89d1191e2f8cc	/ 3910065	<nazwa>Pióro kulkowe Milord, srebrny </nazwa>					
Set-Cookie:	_inventory_session=511 B	, session, Htt	<opis>Eleganckie błyszczące metalowe pióro kulkowe w ko <opis_dodatkowy></opis_dodatkowy></opis>	olorze srebrnym. Wkład w ko	olorze niebi	eskim. Czar	ne wykońc	zenia.
Status:	304 Not Modified		<inne> R00331.30 </inne>					
X-Frame-Options:	ALLOWALL		<pre><cecny_specyriczne>niebieski wkiad </cecny_specyriczne> </pre>					
X-Powered-By:	Phusion Passenger 5.0.30		<pre><kategoria id="56">Pióra wieczne i kulkowe</kategoria></pre>	oria>				
X-Request-Id:	2cc04f71-877b-494c-9166	-8af24f7b						
X-Runtime:	62.306073		<cena_pln>19.9</cena_pln>					
COMPLETE REQUEST	HEADERS		<cena_eur>4.85</cena_eur>	⊖ Top	🖬 Open 📲	2Request]Сору 🛓	Download
Rvs. 2 [.] Lista pr	oduktów w form:	acie XMI	(110)C_005Camy/0 (/1105C_005Camy/					

Zapytanie takie zwróci listę produktów w formacie XML, dlatego przed wysłaniem zapytania należy do nagłówków ("HEADERS") dodać nagłówek o nazwie "Accept" i wartości "application/xml". Należy też upewnić się, że wybrano poprawny rodzaj zapytania: "GET" (pole wyboru obok przycisku "Send") . Jeśli wszystkie te warunki są spełnione, po naciśnięciu przycisku "Send" otrzymamy listę produktów w formacie XML (pole "BODY" w strefie "RESPONSE" interfejsu). Informacja "200 OK" oznacza, że obsługa zapytania przebiegła bez problemów.

Możliwe jest również uzyskanie listy produktów w formacie JSON. W tym celu należy użyć adresu URL w postaci:

https://{adres.domeny}/api/products.json

a nagłówek "Accept: application/xml" zastąpić nagłówkiem "Accept: application/json".

Czy wiesz, że:

W zależności od tego ile w katalogu danej domeny mamy produktów, czas pobierania listy produktów może wynosić od kilkuset milisekund do kilku minut! Dla pełnego katalogu RoyalDesign czas ten oscyluje w okolicy 1 minuty (w zależności od łącza jakim dysponuje klient oraz ruchu na serwerze jaki aktualnie generują odwiedzający).

Dla domen posiadających więcej niż jedną kolekcję czas ten może być jeszcze dłuższy, dlatego zaleca się wykonywać pełną aktualizację informacji o produktach stosunkowo rzadko, natomiast częściej odpytywać API o pojedynczy produkt lub korzystać z metod pozwalających wyciągać listę produktów zawierającą okrojony zestaw danych, ograniczony do tych informacji które stosunkowo często się zmieniają lub mają istotny wpływ na proces sprzedaży (cena, dostępność, daty dostaw itp.).

Aby zamiast pełnej listy oferowanych produktów odpytać API o jeden konkretny produkt należy użyć adresu URL w postaci:

https://{adres.domeny}/api/products/{id}

co – w przypadku gdy produkt o takim ID jest udostępniany przez domenę – da w odpowiedzi pełny pełny opis produktu:

<product></product>
<id>5</id>
<identyfikator_produktu>5</identyfikator_produktu>
<kod>R03313</kod>
<nazwa>Pióro kulkowe Milord, srebrny </nazwa>
<opis>Eleganckie błyszczące metalowe pióro kulkowe w kolorze srebrnym. Wkład w kolorze</opis>
niebieskim. Czarne wykończenia.
<opis_dodatkowy></opis_dodatkowy>
<opis_cecha></opis_cecha>
<inne>R00331.30</inne>
<cechy_specyficzne>niebieski wkład</cechy_specyficzne>
<kategorie></kategorie>
<kategoria id="56">Pióra wieczne i kulkowe</kategoria>
<cena_katalogowa>19.9</cena_katalogowa>
<cena_po_rabacie>9.55</cena_po_rabacie>
<cena_promocyjna_dla_produktu></cena_promocyjna_dla_produktu>
<stan_magazynowy>192</stan_magazynowy>
<ilosc_dostawy>0</ilosc_dostawy>
<data_dostawy></data_dostawy>
<rezerwacje>0</rezerwacje>
<rezerwacja_do>2015-10-31 00:00:00 +0100</rezerwacja_do>
<jednostka_miary>szt.</jednostka_miary>
<wymiary>135.0x12.0x12.0</wymiary>
<material_wykonania>metal</material_wykonania>
<material_dodatkowy></material_dodatkowy>
<identyfikator_tabeli_koloru>2</identyfikator_tabeli_koloru>
<identyfikator_koloru>5</identyfikator_koloru>
<identyfikator_koloru_kod>01</identyfikator_koloru_kod>
<kolor_podstawowy>srebrny</kolor_podstawowy>
<kolor_dodatkowy></kolor_dodatkowy>
<dostepne_kolory></dostepne_kolory>
<color id="5" nazwa="srebrny" quality_id="R03313" rgb="#C0C0C0"></color>
<towar_nowosc>false</towar_nowosc>

```
<wyprzedaz>false</wyprzedaz>
 <eco>false</eco>
  <promocja>false</promocja>
  <baterie></baterie>
  <techniki_zdobienia>
   <technika>
     <id>45</id>
      <technika zdobienia>laser L1</technika zdobienia>
      <miejsce zdobienia>na skuwce pod klipsem</miejsce zdobienia>
      <termin realizacji>6</termin realizacji>
      <ilosc kolorow>1</ilosc kolorow>
      <wymiary zdobienia>40x6</wymiary zdobienia>
      <maksymalny rozmiar logo>40x6</maksymalny rozmiar logo>
    </technika>
    <technika>
      <id>4140</id>
      <technika_zdobienia>laser L1</technika_zdobienia>
      <miejsce zdobienia>na skuwce nad klipsem</miejsce zdobienia>
      <termin realizacji>6</termin realizacji>
      <ilosc kolorow>1</ilosc kolorow>
      <wymiary zdobienia>40x6</wymiary zdobienia>
      <maksymalny_rozmiar_logo>40x6</maksymalny_rozmiar_logo>
    </technika>
  </techniki zdobienia>
  <zdjecia>
    <zdjecie full>/shared/zdjecia katalog/full/R03313.jpg</zdjecie full>
    <zdjecie thumb>/shared/zdjecia katalog/przegladowka/R03313.png</zdjecie thumb>
    <zdjecie>/shared/zdjecia katalog/pelne/R03313.png</zdjecie>
  </zdjecia>
  <opakowania>
    <rodzaj opakowania>woreczek</rodzaj opakowania>
    <material opakowania>folia</material opakowania>
   <kolor opakowania>transparentny</kolor opakowania>
    <opakowanie jednostkowe>
     <waga brutto/>
     <waga netto/>
     <dlugosc/>
      <szerokosc/>
     <wvsokosc/>
    </opakowanie_jednostkowe>
    <karton wewnetrzny>
     <waga brutto>0.56</waga brutto>
     <waga netto>0.54</waga netto>
     <ilosc>12</ilosc>
     <dlugosc>160.0</dlugosc>
      <szerokosc>220.0</szerokosc>
      <wysokosc>20.0</wysokosc>
    </karton_wewnetrzny>
    <karton duzy>
      <waga brutto>16.9</waga brutto>
      <waga netto>16.2</waga netto>
     <ilosc>360</ilosc>
     <dlugosc>340.0</dlugosc>
     <szerokosc>240.0</szerokosc>
<wysokosc>460.0</wysokosc>
                                                        _____
```

```
</karton_duzy>
</opakowania>
</product>
```

Pobieranie aktualnych cen i stanów magazynowych

W aktualizacji cen i stanów magazynowych klienta pomocne okażą się API Stocks. API Stocks umożliwia uzyskanie listy produktów z informacją na temat: stanu magazynowego, planowanej dostawy (0 – brak planowanych dostaw), daty planowanej dostawy (zamknięty tag oznacza, że data jest nieznana), aktualnej ceny katalogowej, ceny po rabacie klienckim (tego klienta, którego loginu użyto do skorzystania z API, zatem jest to cena zakupu dla danego klienta), ceny promocyjnej (jeśli ten produkt występuje w promocji i jest ona korzystniejsza niż rabat kliencki); dla poszczególnych pozycji. Żeby uzyskać taką listę w formacie XML należy wpisać w interfejsie URL:



ŧ ŴĦĊ	REQUESTS	SCENARIO		Settings	Pricing	Help	
FrontOffice3 - /	API stocks - aktualne o	ceny i star	y magazynowe		🛓 Sar	ve 🖺 2 Co	de 🍠 Reset
/ FrontOffice3 / webse	rvice						
REQUEST							
HTTPS 🔻 🗐	www.par.com.pl/api/stocks			? [0] GET	•	🚽 Sei	nd 🔻
HEADERS		form +	BODY				
Authorization	Basic bHppQHdwLnB	3 × Ø	XHR does not allow payloads for GET request. or change a method definition in settings.				
Accept	: application/xml	×					
O ↓ ^A _z set an a	uthorization	Ê					
BESBONSE							
REOF ONDE					Cache De	rected - Empsed	Time: 2.405
200 OK							
HEADERS		pretty +	BODY				pretty 👻
Cache-Control:	max-age=0, private, must-re	evalidate	<pre><pre>cprodukty></pre></pre>				
Date:	2017 Feb 8 14:54:40 +2s	-0	▼ <produkt> <id>5 </id></produkt>				
ETag:	"eea64f2591c1812400a92	0455668	<kod>R03313 </kod>				
Server:	nginx/1.10.1 + Phusion Pas	ssenger 5	<stan_magazynowy> 192 </stan_magazynowy>				
Set-Cookie:	_inventory_session=511 B, /	, session, Htt	<ilosc_dostawy> 0 </ilosc_dostawy> <data_dostawy></data_dostawy>				
Status:	304 Not Modified		<pre><cena_katalogowa> 19.9 </cena_katalogowa> </pre>				
X-Frame-Options:	ALLOWALL						
X-Powered-By:	Phusion Passenger 5.0.30		<pre><pre>conduct></pre></pre>				
X-Request-Id:	ba7ad0ed-a39f-4eba-bf29-	-363c504	<id>8 </id>				
X-Runtime:	2.124204		<kod> R03323 </kod>				
COMPLETE REQUE	ST HEADERS		<pre><stan_magazynowy>91 (/stan_magazynowy> <ilosc_dostawy>0 </ilosc_dostawy> <data_dostawy></data_dostawy></stan_magazynowy></pre>	lapse 🖪 Open	🚯 2Request	쉽 Copy	🛓 Download
			(cana katalogowa) 1/ 9 (/cana katalogowa)				
vs. 3: Stan n	naqazvnu – lista w	≀ formaci	e XML				

wybierając nagłówek "Accept: application/xml" i rodzaj zapytania "GET".

Przykładowy fragment odpowiedzi na takie zapytanie wygląda następująco:

```
<produkty>
<produkt>
<id>5</id>
<kod>R03313</kod>
<stan_magazynowy>38</stan_magazynowy>
<ilosc_dostawy>0</ilosc_dostawy>
<data_dostawy/>
<cena_katalogowa>19.9</cena_katalogowa>
<cena_po_rabacie>9.55</cena_po_rabacie>
</produkt>
[...]
</produkty>
```

Żeby uzyskać listę w formacie JSON, należy zmienić nagłówek na "Accept: application/json", a w polu edycji URL-a wpisać:

https://{adres.domeny}/api/stocks.json

Pobieranie struktury katalogu

Z kolei API Categories umożliwia uzyskanie informacji na temat poszczególnych kategorii produktów wykorzystywanych w katalogu. Należy pamiętać, że każda domena może mieć inną strukturę kategorii oraz inny zbiór produktów przypisanych do niej – nie zawsze jest on zgodny z podziałem znanym z katalogu RoyalDesign. Warto zwrócić uwagę, co w danej domenie zwraca strona katalogu, żeby wiedzieć czego spodziewać się w liście kategorii.

Żeby uzyskać listę takich kategorii w formacie XML, należy w interfejsie wpisać URL:

https://{adres.domeny}/api/categories

dodając dla zapytania nagłówek: "Accept: application/xml" i wybierając rodzaj zapytania "GET".

```
<categories menuoff="1">
 <category id="19" name="Latarki, Narzędzia" parent="1">
   <node id="40" name="Latarki" parent="19"/>
   <node id="41" name="Zestawy narzędzi, Scyzoryki" parent="19"/>
   <node id="43" name="Miarki, Ołówki stolarskie" parent="19"/>
   <node id="44" name="Akcesoria samochodowe" parent="19"/>
 </category>
  <category id="15" name="Czapki, Parasole" parent="1">
    <node id="27" name="Czapki" parent="15"/>
   <node id="28" name="Parasole" parent="15"/>
 </category>
[...]
</categories>
```

Aby wyświetlić taką listę w formacie JSON, należy wpisać:

https://{adres.domeny}/api/categories.json

oraz zmienić nagłówek "Accept: application/xml" na "Accept: application/json".

• BY RESTLET	REQUESTS SCENA	RIOS	Sei	ttings P	ricing H	elp 🔻
ontOffice3 - A	PI categories - lista kategori	produktów			🛓 Save 🗎	2 Code 🏾 🍠 F
ontOffice3 / webserv	ice					
EQUEST						
HTTPS T #	www.par.com.pl/api/categories		? [0] G	θET	• 4	Send
 IEADERS Authorization Accept ↓^A_Z q set an aut 	form -	BODY XHR does not allow payloads for GET request. or change a method definition in settings.				
ESPONSE 200 OK				c	ache Detected - Els	psed Time: 598m

Podsumowując:

Integracja z systemem FrontOffice 3 powinna polegać na:

- pobraniu listy produktów dostępnych w danej domenie (stosunkowo rzadko wykonywana akcje zależenie od częstotliwości zmian w katalogu produktów);
- opcjonalnym pobraniu listy kategorii katalogu;
- sprawdzaniu cen i dostępności produktów tu istnieje dowolność: albo jednym zapytaniem dla całej listy, albo dla wybranych produktów.

W kolejnych rozdziałach przedstawione zostaną zaawansowane operacje na API systemu.

Rezerwacje

System FrontOffice 3 umożliwia tworzenie obiektów Rezerwacja, które łączą określoną ilość towaru dostępną w magazynie z użytkownikiem (o ile ma on uprawnienia do tworzenia rezerwacji). Dzięki temu użytkownicy mogą na krótki okres (72 godziny, np. do czasu potwierdzenia zamówienia od klienta końcowego lub do chwili zaksięgowania przelewu na koncie bankowym) zarezerwować sobie pewną ilość towaru bez konieczności składania zamówienia. Po upływie tego okresu rezerwacja staje się nieaktywna i towar wraca na stan magazynowy.

Pobieranie listy rezerwacji

Listę wszystkich rezerwacji, w formacie XML, można uzyskać za pomocą zapytania:

https://{adres.domeny}/api/reservations

Zapytaniu powinien towarzyszyć nagłówek "Accept: application/xml" i wybrany rodzaj zapytania: "GET". Ustawienie nagłówka na "Accept: application/json" i wybranie URL-a:

https://{adres.domeny}/api/reservations.json

umożliwia uzyskanie listy rezerwacji w formacie JSON.

Listę można ograniczyć podając w URL-u parametry "is_active" i "valid", np.:

https://{adres.domeny}/api/reservations?is_active=true&valid=2016-02-12 13:33:00

W odpowiedzi uzyskamy listę wszystkich rezerwacji, które 12 lutego 2016r. o godz. 13:33:00 będą miały (lub miały) status aktywnych, biorąc pod uwagę 72-godzinny okres ważności rezerwacji. Na zapytanie:

https://{adres.domeny}/api/reservations?is_active=false

otrzymamy listę wszystkich obecnie nieaktywnych rejestracji.

Dopuszczalne wartości parametru "is_active" to "true" i "false". Parametr ten określa status rezerwacji, według którego chcemy ograniczyć listę. Parametr "valid" określa datę i czas, dla których chcemy pozyskać informacje o przewidywanym statusie rezerwacji (zgodnie z 72-godzinnym okresem ważności). Datę należy podać w formacie: "%Y-%m-%d %H:%M: %S", np. "2016-02-16 12:00:00"; możliwe jest opuszczenie niektórych pozycji z formatu, np. "2016-02-16" będzie interpretowane jako "2016-02-16 00:00:00", a "12:00:00" będzie interpretowane jako godzina dla dzisiejszej daty. Podawany czas jest przez aplikację interpretowany jako lokalny.

≡ D	HC	REQUESTS	SCENARIC	s	Setti	ngs Pricir	ıg Hel	p 🔻	Sign in
Fron	tOffice3 - API	l reservations - lista	a rezerwa	ji w formacie xml		*	Save 🖺 2 (Code ,	<i>∎</i> Reset
/ Front	Office3 / webservice								
REQ	UEST								
₽ H	ITTPS • 🗐 ww	w.par.com.pl/api/reservatio	ons?is_active=	ue	? [1] GE	ET ·	• 🖪	Send	
HEA V V	ADERS Authorization Accept \downarrow_{z}^{A} \sim set an autho	Basic bHppQHdwLnt application/xml	fom - B × 𝔄 ×	BODY XHR does not allow payloads for GET request. or change a method definition in settings.					
RESI	PONSE 00 OK					Cache I	≫tected - Elaps	ed Time: 5	i58ms
HEA Cacl Com Date ETag Serv Set- State X-Fr X-Pc	ADERS he-Control: tent-Type: g: g: cookie: us: ame-Options: owered-By:	max-age=0, private, must- application/xml; charset=ul 2017 Feb 8 15:02:34 -y.a; "2c202a0152cd5c166903 nginx/1.10.1 + Phusion Pa inventory_session=511 E / 304 Not Modified ALLOWALL Phusion Passenger 5.0.30	pretty ~ revalidate tf-8 187f8e626 assenger 5 8, session, Htt	<pre>BODY </pre>				pretty	*
X-R X-R	equest-Id: untime:	c428364d-33fd-4bdf-8035 0.204410	-99dcfc5e	Ines nums			k	ength: 439	Bytes
) o	OMPLETE REQUEST H	ieaders		O Top O Bottom 🗖 Collapse	🖪 Oper	n 🖪 2Request	연] Сору	🛓 D	ownload
Rys.	5: Lista rez	erwacji w torma	acie XML						

Podsumowując:

Możliwość sprawdzania stanu rezerwacji danego klienta została stworzona w celu kontrolowania pewności dostaw i ostrzegania o upływających rezerwacjach. Umożliwia tworzenie narzędzi przypominających i ponaglających klienta w

sytuacji gdy upływa termin rezerwacji na popularny produkt i istnieje ryzyko wyprzedania całego stanu magazynowego, co uniemożliwiłoby złożenie zamówienia.

Tworzenie rezerwacji

API Reservations umożliwia także zarezerwowanie produktu na 72h. Zarezerwowana ilość będzie tymczasowo zdjęta z prezentowanych stanów magazynowych i widoczna jako rezerwacja o danym numerze na stronie WWW w zakładce **Moje konto**. Identycznie jak w przypadku utworzenia rezerwacji z poziomu koszyka na stronie WWW.

Żeby stworzyć obiekt Rezerwacji, w polu URL-a należy wpisać:

https://{adres.domeny}/api/reservations.

a rodzaj zapytania ustawić na "POST". Dla takiego zapytania oprócz zadbania o autoryzację należy także ustawić nagłówki: "Accept: application/xml" i "Content-Type: application/json". Ten drugi nagłówek należy podać, ponieważ treść umożliwiającą stworzenie rezerwacji należy sformułować w formacie JSON. Treść rezerwacji należy wpisać w polu edycji "BODY" dla zapytania typu "POST".

ront	Office3 - API	reservations - złoże	enie rezer	wacji		🛃 Save	e 🖹 2 Code	🍠 Reset
FrontO	ffice3 / webservice							
REQU	EST							
н	TPS • // www	w.par.com.pl/api/reservations	;		? [0] POST	•	🖪 Send	-
HEAD	DERS		form 👻	BODY			t	ext 👻
•	Authorization	: Basic bHppQHdwLnB	× 🖋	1 {				
0	Accept	: application/xml	×	<pre>3 "quality_id":"5", 4 "answit"."3"</pre>				
0	Content-Type	: application/json	×	5 }				
				Text 1 JSON 1 XML 1 HTML 🕑 Enable body's evaluation			🖹 length: 5	9 Bytes
ESP	ONSE			Text I JSON I XML I HTML Enable body's evaluation		Cache Detec	i length: :	9 Bytes e: 1.71s
ESP(onse Ø ok			Text i JSON i XML i HTML 🐼 Enable body's evaluation		Cache Detec	🖻 length: 1	9 Bytes e: 1.71s
ESP 20	ONSE Ø OK DERS		pretty -	Text JSON XML HTML Enable body's evaluation		Cache Detec	i length: t tted - Elapsed Tir	9 Bytes e: 1.71s
RESP(20) HEAD Cache Conne Date: ETag:	ONSE O OK DERS -Control: m action: ka action: ka	nax-age=0, private, must-rev ceep-alive application/xml, charset=utf-2 2017 Feb 8 15:06:08 -23	pretty - validate	BODY (?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?> (?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?> (d type="integer"> 972 (d type="integer"> 5 (quality-id type="integer"> 5 (amount type="integer"> 5 (a	m ■ Collapse 🖸 Open 🕷	Cashe Detec	은 length: t tted - Elapsed Tir pre	9 Bytes e: 1.71s tty - Download

Poniżej przykład dla składania rezerwacji:

```
{
    "reservation": {
        "quality_id":"5",
        "amount":"2"
    }
}
W odpowiedzi zwrócona zostanie informacja o stworzonej rezerwacji albo informacja o błędzie.
```

Podsumowując:

Możliwość tworzenia rezerwacji z poziomu aplikacji zewnętrznych to potężne narzędzie marketingowe – umożliwia nie tylko zapewnienie realizacji zmówienia, niezależnie od przepływu danych w systemie zewnętrznym, ale również tworzeni np. aplikacji mobilnych, które z poziomu telefonu komórkowego pozwolą na rezerwację towaru np. przedstawicielowi handlowemu, bezpośrednio po wyjściu ze spotkania.

Czy wiesz że:

Administrator domeny ma dostęp do statystyk korzystania z API i nadużywanie niektórych akcji – np. masowe rezerwowanie towaru nie kończące się realnymi zamówieniami – może spotkać się z restrykcją w postaci odebrania danemu użytkownikowi praw do korzystania z tej akcji API.

Adresy

System FrontOffice 3pozwala również kontrolować listę adresów przypisaną danemu użytkownikowi. Rozróżniamy dwie kolekcje adresów:

- adresy wysyłkowe
- adresy fakturowania

Jeśli podczas składania zamówienia podaną zostaną identyfikatory adresów istniejących już w systemie, to nie trzeba precyzować wszystkich parametrów adresu i nie będą tworzone nowe rekordy opisujące adresy. Natomiast jeśli za każdym razem podawane będą zamiast identyfikatora pełne dane adresowe, to wraz z nowym zamówieniem tworzone będą dodatkowe rekordy adresów dla danego użytkownika.

Czy wiesz, że:

Podawanie za każdym razem – niezależnie czy na stronie WWW czy korzystając z interfejsu API – pełnych danych adresowych, będzie powodowało, że listy adresów będą bardzo długie i mogą zawierać zduplikowane wielokrotnie te same wpisy. Dlatego warto korzystać z listy już zdefiniowanych adresów oraz usuwać zbędne pozycje z poziomu konta użytkownika na stronie WWW.

Pobieranie listy adresów wysyłki i adresu faktury.

W odpowiedzi na zapytanie:

https://{adres.domeny}/api/addresses

przy ustawieniu rodzaju zapytania "GET" i nagłówku "Accept: application/xml", zwrócona zostanie lista adresów wysyłki dla danego użytkownika, np.:

```
<nazwa firmy cd nazwisko></nazwa firmy cd nazwisko>
    <ulica>ul. Pomianowskiego 23/17</ulica>
   <kod pocztowy>89-010</kod pocztowy>
   <miasto>Szczecin</miasto>
   <kraj>PL</kraj>
   <telefon/>
   <czy domyslny>false</czy domyslny>
  </address>
  <address id="58">
   <nazwa firmy imie>PAR Bakuła sp.j.</nazwa firmy imie>
   <nazwa firmy cd nazwisko></nazwa firmy cd nazwisko>
   <ulica>Bysewska 30</ulica>
   <kod pocztowy>80-298</kod pocztowy>
   <miasto>Gdańsk</miasto>
   <kraj>Po</kraj>
   <telefon/>
   <czy_domyslny>false</czy_domyslny>
  </address>
</addresses>
```

Identyfikator adresu może być podany w metodzie /api/orders/ aby uniknąć podawania identycznego adresu po raz kolejny przy składaniu następnego zamówienia, które powinno być wysłane na ten sam adres.

Zmieniając nagłówek "Accept" na "Accept: application/json" i wpisując w polu URL-a:

https://{adres.domeny}/api/addresses.json

otrzymamy tę samą listę w formacie JSON.

W analogiczny sposób można uzyskać informację o adresie do fakturowania, wykorzystując zapytania:

https://{adres.domeny}/api/addresses/invoice_address

https://{adres.domeny}/api/addresses/invoice_address.json

Zamówienia

Tworzenie zamówienia i pobieranie listy

API Orders umożliwia tworzenie zamówień, a także pobieranie listy zamówień.

Aby pobrać listę zamówień w formacie XML dla danego użytkownika, należy wpisać w interfejsie REST następujący adres URL:

https://{adres.domeny}/api/orders.

nie zapominając o dodaniu nagłówka "Accept: application/xml" i prawidłowym ustawieniu rodzaju zapytania: "GET". Dodając nagłówek "Accept: application/json" i wpisując w polu URL-a:

https://{adres.domeny}/api/orders.json

uzyskamy taką samą listę w formacie JSON. Lista zawiera szczegółowe dane na temat zamówień danego użytkownika, w tym informacje na temat wartości zamówienia, zdobień i realizacji. Oprócz listy uzyskamy też linki do przydatnych dokumentów, np. do faktury dla zamówienia oraz do faktury i listu przewozowego realizacji. Dla zamówionych produktów ze zdefiniowanymi zdobieniami dołączana jest lista zapisanych projektów która zawiera linki umożliwiające pobranie:

- wizualizacji w formacie PNG, wizualizacji w formacie PDF, danych użytych do generowania wizualizacji zapisanych w archiwum ZIP, gdy zdobienie zostało zdefiniowane przy użyciu studio
- wizualizacji w formacie takim, jaki został użyty przez użytkownika lub grafika, gdy zdobienie zostało zdefiniowane w inny sposób.

Linki do tych danych obsługiwane są przez API, dlatego przy dostępie wymagane jest dodanie nagłówka autoryzacyjnego. Linki są ważne przez 30 minut od wygenerowania.

		REQUESTS	SCENARIOS	S	Semi		g Help	ov sig
FrontC	Office3 - Al	PL orders - lista zamó	wień w foi	rmacie ISON		≵ S	Save 🖪 2 C	ode 🍠 Res
FrontOff	fice3 / webservi							
Tioncon	Need 7 Webberry							
REQUE	EST							
HT	TPS 🔹 🗐 🗸	www.par.com.pl/api/orders.json	1		? [0] GE	т •	4 S	end 🔻
HEAD	ERS		form +	BODY				
•	Authorization	: Basic bHppQHdwLnB	× 🖋	XHR does not allow payloads for GET request.				
•	Accept	: application/json	×	or change a method delinition in settings.				
0 14	A set an aut	thorization	8					
ESPO	onse 0 ok					Cache D	etected - Elapse	d Time: 616ms
RESPO	onse 9 ok					Cache D	etected - Elapse	d Time: 616ms
200 HEAD	DNSE Ø OK DERS		pretty +	BODY		Cache D	etected - Elapse	oretty ⊸
200 HEADI Cache-	DNSE O OK DERS -Control: nt_Type:	max.age=0, private, must-re	pretty → avalidate	BODY		Cache D	etected - Elapse	oretty v
RESPO 200 HEADI Cache- Conten Date:	ONSE OK DERS -Control: nt-Type:	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utf 2017 Feb 415:17.29 - 25	pretty ≁ ∋validate f-8	BODY * { orders: * [Cache D	etected - Elapse	ed Time: 818ms
RESPO 200 HEADI Cache- Conten Date: ETac:	DNSE DOK VERS -Control: nt-Type:	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utf 2017 Feb 8 15:17:29 -sa "aa41c3215882829567e2ci	pretty ↓ ∋validate I-8 8ceee4f	BODY * { orders: * [* {		Cache D	etected - Elapse	of Time: 610ms
RESPO 200 HEADI Cache- Conten Date: ETag: Server:	DNSE 0 OK VERS -Control: nt-Type:	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utf 2017 Feb 8 15:17:29 +2s "ae41c3215882929567e2c1 nginx/1.10.1 + Phusion Pas-	pretty ↓ ∋validate f-8 8ceee4f senger 5	BODY * { orders: * [* { order: * {		Cache D	etected - Elapse	d Time: 818ms
RESPO 200 HEADI Cache- Conten Date: ETag: Server:	DNSE 0 OK VERS Control: nt-Type:	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utf 2017 Feb 8 15:17:29 +2s "aa41c3215882029567e2c' nginx/1.10.1 + Phusion Pass _inventory_session=511 B,	pretty + avalidate f-8 8cceee4f senger 5 session, Htt	BODY * { orders: * [* { order: * { id: "57",		Cache D	etected - Elapse	d Time: 818ms pretty ≠
RESPO 200 HEADI Cache- Conten Date: ETag: Server: Set-Co	DNSE OOK DERS -Control: nt-Type: - - - - - - - - - - - - -	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utf 2017 Feb 45:17:29 -22 "ae41c3215882929567e2ct nginx/1.10.1 + Phusion Pas- _inventory_session=511 B, /	pretty + avalidate I-8 8coee4f senger 5 session, Htt	BODY * { order: * { id: "57", order_status_id: "20",		Cache D	etected - Elapse	nd Time: 010ms
RESPO 200 HEADI Cache- Conten Date: ETag: Server: Set-Co Status:	DNSE 2 OK VERS -Control: nt-Type: 	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utt 2017 Feb 8 15:17:29 +zs "aa41c3215882929567e2c: nginx/1.10.1 + Phusion Pas: _inventory_session=511 B, / 304 Not Modified	pretty ↓ avalidate f-8 8ceee4f senger 5 session, Htt	<pre>BODY * { orders: * [</pre>		Cache D	etected - Elapse	rd Time: 816ms
RESPO 200 HEAD Cache- Conten Date: ETag: Server: Set-Co Status: X-Fran	DNSE DOK Control: 	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utf 2017 Feb 8 15:17:29 +2s "aa41c3215882929567e2c2 nginx/1.10.1 + Phusion Pass _inventory_session=511 B, / 304 Not Modified ALLOWALL	pretty + svalidate f-8 	<pre>BODY</pre>		Cache D	etected - Elapse	rd Time: 816ms
RESPO 200 HEADI Cache- Conten Date: ETag: Server: Set-Co Status: X-Fran X-Pow	a ok PERS Control: 	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utf 2017 Feb 8 15:17:29 +2s "ae41c3215882929267e2c nginx/1.10.1 + Phusion Pass- _inventory_session=511 B, / 304 Not Modified ALLOWALL Phusion Passenger 50.30	pretty + avalidate f-8 8ccee4f senger 5 session, Htt	<pre>BODY</pre>		Cache D	etected - Elapse	od Time: 818ms
RESPO 200 HEAD Cache- Conten Date: ETag: Server: Set-Co Status: X-Fram X-Power X-Power X-Power	DINSE DONSE DONS Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Control: -Co	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utf 2017 Feb 815:17:29 +2s "ae41c3215882929567e2c1 nginx/1.10.1 + Phusion Pass _inventory_session=511 B, / 304 Not Modified ALLOWALL Phusion Passenger 5.0.30 d7319ec1-3ec0-496f-905c-4 0.247806	pretty - avalidate E8 8ceee4f senger 5 session, Htt 4e18cb3	<pre>BODY * { order: * { id: "57", order_status_id: "20", cart_id: "85", invoice_address_id: "4", numer_zamóvienia: "612/2015", data_utvorzenia: "205-09-09",</pre>		Castra D	elected - Elapse	of Time: 816ms
RESPO 200 HEADI Cache- Conten Date: ETag: Server: Set-Co Status: X-Fran X-Pow X-Requ X-Requ	DNSE OK ERS -Control: theType: - - - - - - - - - - - - -	max-age=0, private, must-re application/json; charset=utl 2017 Feb 8 15:17:29 +2s "aa41c3215882929567e2ci nginx/1 10.1 + Phusion Pass _inventory_session=511 B, / 304 Not Modified ALLOWALL Phusion Passenger 5.0.30 d7319ec1-3ec0-496f-905c-t 0.347889	pretty + avalidate E8 8ceee4f senger 5 session, Htt 4e18cb3	<pre>BODY * { orders:* [id: "57", order_status_id: "20", cart_id: "85", invoice_address_id: "4", numer_zamówienia: "612/2015", data_utkorzenia: "2015-09-09", status: "Zamówienie złożone", } } </pre>		Castra D	elected - Elapse	pretty +

Możliwe jest uzyskanie informacji o pojedynczym zamówieniu. Wpisując URL:

```
https://{adres.domeny}/api/orders/3
```

uzyskamy informację w formacie XML o zamówieniu z id równym 3. Dzięki URL-owi:

https://{adres.domeny}/api/orders/3.json

otrzymamy taką samą listę w formacie JSON (należy pamiętać o odpowiednim ustawieniu nagłówka "Accept" dla każdego z tych URL-i.

Wpisanie w polu URL-a:

https://{adres.domeny}/api/orders

i ustawienie rodzaju zapytania na "POST" umożliwi złożenie zamówienia za pomocą API Orders. Dla takiego zapytania (oprócz zadbania o autoryzację) należy także ustawić nagłówki: "Accept: application/xml" i "Content-Type: application/json". Zamówienie składane jest w formacie JSON. Treść zamówienia należy wpisać w polu edycji "BODY". Poniżej zamieszczono przykład takiego zamówienia:

```
"order": {
  "address id": 3447,
  "order note": "Proszę o wysyłkę najpóźniej 20.02.2017",
  "accept conditions":"true",
  "currency":"PLN",
  "shipping method id":"2",
  "payment method id":"2",
  "order items": [
     {
        "id":"1109",
        "amount":"2"
     },
     {
        "id":"11",
        "amount":"5"
     }
  ]
}
```

Powyżej widoczna jest podstawowa struktura zamówienia, składanego przez API Orders. W polu "address_id" podajemy id adresu użytkownika (adres do wysyłki – adresy już zapisane w trakcie poprzednich zakupów można pobrać przy pomocy metody /api/addresses opisanej wcześniej), w polu "order_note" komentarz do zamówienia (parametr opcjonalny), pole "accept_conditions" musi być ustawione na "true", oznacza to, że użytkownik zapoznał się z treścią i zaakceptował "Zasady i warunki współpracy z PAR BAKUŁA SP.J.". Pole "shipping_method_id" oznacza sposób realizacji dostawy, gdzie:

- 1 oznacza odbiór osobisty,
- 2 przesyłka kurierska;

natomiast pole "payment_method_id" oznacza sposób realizacji płatności, gdzie:

- 1 Przedpłata z bonusem 3% wartości zamówienia (tylko dla użytkowników z kredytem kupieckim)
- 2 Przelew terminowy (tylko dla użytkowników z kredytem kupieckim)
- 3 Przedpłata (tylko dla użytkowników bez kredytu kupieckiego).

Podanie nieprawidłowego identyfikatora sposobu realizacji dostawy lub sposobu realizacji płatności powoduje odrzucenie zamówienia. W zależności od tego jak w domenie skonfigurowane są opcje płatności i dostaw, lista wyżej wymienionych identyfikatorów może się zmieniać (należy sprawdzić identyfikatory w panelu administracyjnym domeny).

W tablicy "order_items" podajemy kolejne produkty, na które chcemy złożyć zamówienie, wyszczególniając id danego produktu ("id") oraz ilość zamówionego towaru (pole "amount"). Opcjonalnie można też podać identyfikator projektu zdobienia przypisanego do produktu (pole "project_id"). Informację o "id" produktu można znaleźć na przykład na liście produktów zwracanej przez API Products. Natomiast "address_id" można uzyskać wykorzystując opisane wcześniej API Addresses. Obowiązkowo należy podać pole "currency" ("PLN" lub "EUR").

Pole "address_id" można przy składaniu zamówienia pominąć, jeśli chcemy podać adres wysyłki wprost - poniżej przykład takiego zamówienia:

```
"order": {
  "address_attributes": {
     "name1":"Anteeo - Łukasz Izbaner",
     "name2": "Magazyn materiałowy",
     "street": "Aleje wolności 3",
     "city":"Koronowo",
     "postal code":"86-010",
     "country":"PL",
     "phone":"606122607",
     "is default":"0"
  },
  "order note": "Proszę o wysyłkę najpóźniej 20.02.2016",
  "accept conditions":"true",
  "currency": "PLN",
  "shipping method id":"2",
  "payment method id":"2",
  "order items": [
     {
        "id":"1109",
        "amount":"2"
     ł.
        "id":"11",
        "amount":"5"
     }
  1
1
```

Jeśli złożenie zamówienia powiedzie się, jako odpowiedź otrzymamy informacje o złożonym zamówieniu. Informacje te podane zostaną w formacie XML. Jeśli jednak w polu URL-a wpiszemy:

https://{adres.domeny}/api/orders.json

a zamiast nagłówka "Accept: application/xml" podamy: "Accept: application/json", w odpowiedzi otrzymamy informacje o złożonym zamówieniu podane w formacie JSON.

Można również pobrać wszystkie pliki związane ze zdobieniami w danym zamówieniu. Archiwum zip zawierające te pliki odsyłane jest po wywołaniu żądania GET na URL:

https://{adres.domeny}/api/orders/get_projects_for_order/ID

gdzie ID jest identyfikatorem zamówienia. W przypadku gdy nie ma plików powiązanych ze zdobieniami archiwum zip nie jest zwracane.

≡ (į́) <u>HC</u>	REQUESTS	SCENARIO		Settings	Pricing	Help 👻	Sign in
Fro	ntOffice3 - API	orders - złożenie za	amówieni	a		🛓 Save	🖹 2 Code 💈	🝠 Reset
/ From	ntOffice3 / webservice							
RE	QUEST							
	HTTPS • :// www	w.par.com.pl/api/orders			? [0] POST	-	🖪 Send	-
н	EADERS		form -	BODY			text	-
	Authorization	: Basic bHppQHdwLnB	× 🖋	1 { 				*
V	Accept	: application/xml	×	<pre>3 "address_id": 54, "andre note": "Theorem a unsuble noteficial 20.00.2017"</pre>				
V	Content-Type	: application/json	×	<pre>accept_conditions":"true", "accept_conditions":"true", "accept_conditions":"true"</pre>				
	-			8 "payment_method_id":"2", 9 "order_items": [10 { 11 'id":"5", 12 'amount":"2" 13 }, 14 { 15 "id":"8". Text + JSON + XML + HTML ☑ Enable bodys evaluation			间 length: 311 E	▼ Bytes
RE	SPONSE 200 OK					Cache Delecte	d - Elapsed Time:	3.76s
HE Ca Co Da ET	EADERS inche-Control: r innection: F intent-Type: a itte: 2 iag: r	max-age=0, private, must-re keep-alive application/xml; charset=utf-1 2017 Feb 8 15:35:57 +2s "02e3!5eecc01f20a0e5fef61	pretty ↓ validate 8 Iad16a0	BODY xml version="1.0" encoding="UTF-8" ? <td>se 🖸 Open 👔</td> <td>ලී 2Request අවු</td> <td>pretty Copy 🛓 Di</td> <td>ownload</td>	se 🖸 Open 👔	ලී 2Request අවු	pretty Copy 🛓 Di	ownload
Rys.	8: Składani	noinv/1 10 1 + Phusion Pass ie zamówienia	_{sender 5} zwrotna	informacja w formacie XML				

Studio

API studio umożliwia generowanie adresów umożliwiających wyświetlenie studio w iframe.

Aby pobrać adres zewnętrznego studio dla danego użytkownika, należy wpisać w interfejsie REST następujący adres URL:

https://{adres.domeny}/api/studio/get_url

dodając do niego następujące parametry:

- product_id identyfikator produktu (w sensie bazy danych identyfikator obiektu Quality), parametr wymagany
- user_hash uuid użytkownika, jeżeli jest podany dla różnych produktów użytkownikowi w studio wyświetlane będą te same "moje grafiki", parametr opcjonalny
- project_id identyfikator projektu, który ma zostać ponownie edytowany (id projektu z tabeli external_projects w bazie), parametr opcjonalny
- full_width true jeżeli studio ma zajmować w iframe pełną dostępną szerokość, parametr opcjonalny

Zwracany jest obiekt w żądanym formacie zawierający w polu url adres iframe ze studio dla podanego produktu. Iframe po kliknięciu przez użytkownika przycisku "zapisz projekt" wysyła do okna nadrzędnego wiadomość (przy użyciu mechanizmu <u>postmessage</u>) zawierającą identyfikator utworzonego (lub zmienionego projektu). Identyfikator można dołączyć jako opcjonalny parametr przy tworzeniu zamówienia za pośrednictwem API. Wysyłana wiadomość jest następującej postaci:

{uuid: "89835cb2-0388-4bf1-b744-cd3eaa9070cf"}

Api umożliwia również pobranie plików z wizualizacjami zdefiniowanymi w zapisanym w zewnętrznym studio projekcie. Po wysłaniu żądania na poniższy adres zwracane jest archiwum zip. ID w adresie należy zastąpić identyfikatorem projektu.

https://{adres.domeny}/api/studio/get_projects_visualisations/ID

Aby pobrać wszystkie pliku powiązane z wizualizacjami należy wysłać żądanie na poniższy adres. Po wysłaniu żądania zwracane jest archiwum zip. ID w adresie należy zastąpić identyfikatorem projektu.

https://{adres.domeny}/api/studio/get_all_project_files/ID

Techniki zdobienia

API technics pobiera listę produktów ze zdobieniem.

Aby pobrać listę produktów w formacie json dla danego użytkownika, należy wpisać w interfejsie REST następujący adres URL:

https://{adres.domeny}/api/technics.json

```
"id":1
"nazwa":"grawer"
"kategoria":"L1"
"kod_przygotowania":"P L"
"termin_realizacji":6
"przygotowalnia_cena":"15.0"
"przygotowalnia_cena_eur":"3.57"
"cennik":
  "liczba sztuk":1
  "cena pln":"15.0"
  "cena_eur":"3.57"
  "ryczalt":1
  "kod zdobienia":"L1 1-9"
},
  "liczba_sztuk":10
  "cena pln":"0.5"
  "cena_eur":"0.12"
  "ryczalt":0
  "kod zdobienia":"L1 10-49"
```

Aby pobrać listę produktów w formacie XML dla danego użytkownika, należy wpisać w interfejsie REST następujący adres URL:

https://{adres.domeny}/api/technics

oraz wybrać typ nagłówka application/xml

```
<technics>
<technics>
<id>1</id>
<nazwa>grawer</nazwa>
<kategoria>L1</kategoria>
<kod_przygotowania>P L</kod_przygotowania>
<termin_realizacji>6</termin_realizacji>
<przygotowalnia_cena>15.0</przygotowalnia_cena>
<przygotowalnia_cena_eur>3.57</przygotowalnia_cena_eur>
<cennik>
<item>
```

<pre><liczba_sztuk>1</liczba_sztuk></pre>	:
<pre><cena_pln>15.0</cena_pln></pre>	
<cena_eur>3.57</cena_eur>	
<ryczalt>1</ryczalt>	
<kod_zdobienia>L1 1-9</kod_zdobienia>	
<item></item>	
<liczba_sztuk>10</liczba_sztuk>	
<cena_pln>0.5</cena_pln>	
<cena_eur>0.12</cena_eur>	
<ryczalt>0</ryczalt>	
<kod_zdobienia>L1 10-49</kod_zdobienia>	

Wersje językowe

Przy pobieraniu listy produktów i kategorii można określić wersję językową, w jakiej zwracane będą dane. Aby uzyskać wersje w języku polskim należy wykorzystać URL-e:

www.par.com.pl/pl/api/products

www.par.com.pl/pl/api/categories

Aby uzyskać wersje w języku angielskim należy wpisać w pole URL-a:

www.par.com.pl/en/api/products

www.par.com.pl/en/api/categories

Można również żądać adresu do wyświetlania studio w konkretnej wersji językowej. Dla wersji polskiej należy użyć następującego adresu:

www.par.com.pl/pl/api/studio/get_url

dla wersji angielskiej:

www.par.com.pl/en/api/studio/get_url

W url api można pytać o dane w wersjach językowych en, pl, ru i sl. W przypadku, gdy dla domeny nie ma tłumaczeń w danym języku, zwracane są dane w języku domyślnym domeny. Przy próbie pobrania danych w języku spoza powyższej listy (np. de) zostanie zwrócony komunikat o błędzie.